

แผนบริหารงานบุคคล
และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2568



ปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการบริหารงานบุคคลและทรัพยากรบุคคล
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ประจำปีงบประมาณ 2568

ที่	กิจกรรม/งาน	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	งาน “เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร					
	1) งานบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	-	นางสาวสุภาพร คงสมมาตร
	2) งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	-	นายรณชิต ยศอ่อน
	3) งานทะเบียนประวัติ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	-	นายรณชิต ยศอ่อน
	4) งานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ	ข้าราชการครู	102 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	-	นายรณชิต ยศอ่อน
	5) งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	400,000 บาท	นายรณชิต ยศอ่อน นางสาวสุภาพร คงสมมาตร
	6) งานสวัสดิการบุคลากร	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	15,000 บาท	นางสาวสุภาพร คงสมมาตร นางสุภา กอล์ฟ
	7) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ AI	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120 คน	ต.ค. 67- ก.ย.68	25,900 บาท	นางกฤษดา อุดมศักดิ์

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ปีการศึกษา 2568
กลุ่มงาน	กลุ่มงานบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
สอดคล้องนโยบาย สพฐ.	ข้อ 10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
เป้าประสงค์	ข้อที่ 2. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ข้อที่ 5. สถานศึกษามีความร่วมมือกับชุมชน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545

ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24 (1) ครูต้องฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และมาตรา 24 (5) สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ”หมวด 5 มาตรา 34 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่เสนอนโยบายแผนพัฒนามาตรฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สนับสนุนทรัพยากรการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอก

สถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่างๆ เพื่อจะได้นำประสบการณ์ต่างๆมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน และสภาพร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่ดีต่อบุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- (1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ

หน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

- (2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 75 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ

ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- (1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ

ดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

- (2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

กิจกรรม ภาคเรียนที่	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
	ภาคเรียนที่ 1/ 2568						ภาคเรียนที่ 2/ 2568						
ระยะเวลา ดำเนินการ	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
5. ประเมินผล / สรุป/ รายงานผล					↔								

6. งบประมาณ

6.1 แหล่งที่มาของงบประมาณ

1) เงินอุดหนุนรายหัว	400,000	บาท
2) เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
3) เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
4) เงินสนับสนุนจากท้องถิ่น	-	บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ	400,000	บาท

กิจกรรมและรายละเอียด การใช้งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายตามรายการจำแนกรายจ่ายงบประมาณ				
		งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน
1. โครงการศึกษาดูงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ปีงบประมาณ 2568	400,000	-	-	400,000	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	400,000	-	-	400,000	-	-

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำสิ่งที่ได้รับการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่ดีต่อบุคลากรในโรงเรียน	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ครูได้เพิ่มพูนประสบการณ์จากการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
3. ครูได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

สุภาพร

.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภาพร คงสมมาตร)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล

นายแสง อินทะเกษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายแสง อินทะเกษ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

นายอนุ สนิทภักดี

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

นายวัชรกร มณีไพร

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายวัชรกร มณีไพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

สุกมา สุวรรณบุตร

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุกมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 3 ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ หากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรของโรงเรียนประจำศิลาคารทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรในโรงเรียนทุกคนที่ไม่มีวันลา บุคลากรที่ได้เลื่อนวิทยฐานะ บุคลากรที่สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นบุคลากรในโรงเรียนที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งทุกคนได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสุภา กอล์ฟ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค 68	นายวัชรกร มณีไพร และคณะ
2	ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	15 พ.ค 68 – 31 มี.ค 69	นางสุภา กอล์ฟ
3	ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค 69	นางสุภา กอล์ฟ
4	สรุปและรายงานผล	มี.ค 69	นางสุภา กอล์ฟ

8. เนื้อหาสาระ

จัดหา จัดซื้อ กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร กรอบรูป ช่อดอกไม้สำหรับผู้บริหาร ข้าราชการครูทุกคนที่ไม่มีวันลา ได้เลื่อนวิทยฐานะ สำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงบุคลากรในโรงเรียนที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. ความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรในโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ	คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อโครงการสร้างขวัญและกำลังใจในระดับดีขึ้น

10. งบประมาณ

งบประมาณจาก.....เงินอุดหนุน..... จำนวน....15,000.... บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

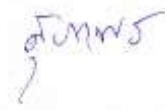
ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	กิจกรรมสร้างขวัญและ กำลังใจ - ช่อดอกไม้ของขวัญ - เกียรติบัตร พร้อมกรอบ				15,000				15,000
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)									15,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารทุกคน มีขวัญและกำลังใจ
2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารมีกำลังใจในการปฏิบัติงาน
3. ครูและบุคลากรของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภาคภูมิใจ และมีความสุขในการทำงาน



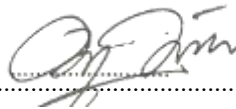
.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภา กอ์ลท์)
ตำแหน่ง ครู



.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุภาพร คงสมมาตร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายแสวง อินทะเกษ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายอนุ สนิทภักดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายวัชรกร มณีไพร)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(สุกมา สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการจัดการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ AI

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 2 ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทั้งความรู้ ความดี และมีความสุข เพื่อให้สามารถจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีทั้งองค์กร การสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรในหน่วยงาน การมีเป้าหมายที่ชัดเจนในการพัฒนา และการเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะส่งเสริมให้บุคลากรได้เรียนรู้ประสบการณ์ เกิดแนวคิดที่ดี มีความรู้สึกความผ่อนคลาย มีกำลังใจที่ดี ที่จะวางแผนในการพัฒนาผู้เรียนตนเอง และสถานศึกษาให้มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 52 ดังนั้น กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ AI ประจำปี 2567 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความสามารถและทักษะด้านการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) หรือ AI
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำ AI ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร จำนวน 120 คน

3.2 เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากร โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการอบรมมาพัฒนาตนเอง พัฒนาผู้เรียน และพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 6.1 นางกฤษดา อุดมศักดิ์ ประธาน
- 6.2 นางสุจิตรา ศรีชาย กรรมการ
- 6.3 นางสาวภัทรพร ไบลาศ กรรมการ
- 6.4 นางนภลัย ขาปลีก กรรมการ
- 6.5 นางรุ่งทิพา สุทธศรี กรรมการ
- 6.6 นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์ กรรมการ
- 6.7 นางศศิประไพ ภิเศก กรรมการและเลขานุการ
- 6.8 นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	7 พฤศจิกายน 2567	นางกฤษดา อุดมศักดิ์ และคณะครูกลุ่มบริหาร วิชาการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	11 พฤศจิกายน 2567	
3	ติดต่อประสานงานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจัดทำกำหนดการ	13 พฤศจิกายน 2567	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	21 พฤศจิกายน 2567	
4	ประเมินผลโครงการ	22- 29 พฤศจิกายน 2567	
5	สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน	30 พฤศจิกายน 2567	

8. เนื้อหาสาระ

.....-

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สอบถามความคิดเห็นในการดำเนินงาน	แบบสอบถามความคิดเห็น	ครูได้รับความรู้ประสบการณ์นำมาพัฒนาตน พัฒนางานต่อไป

10. งบประมาณ

งบประมาณจาก งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 25,900 บาท (สองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000					5,000		5,000
2	ค่าอาหารว่าง 120 คน	8,400					8,400		8,400
3	ค่าอาหารกลางวัน 120 คน	12,000					12,000		12,000
5	ค่ากระดาษเกียรติบัตร	500					500		500

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความสามารถและทักษะด้านการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) หรือ AI
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำ AI ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้



.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

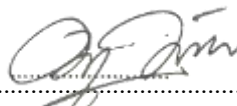
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายแสวง อินทะเกษ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายอนุ สนิทภักดิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายวัชรกร มณีไพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุกมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร