



แผนปฏิบัติการ การดำเนินงานโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปงบหน้า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี
กลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (กระดาษ/หมึก)	ต่อเนื่อง	นางบัวเงิน มหาเพชร	500,000	
2	ส่งเสริมสนับสนุนการจัด การเรียนการสอน (วัสดุสำนักงานโรงเรียน)	ต่อเนื่อง	นางบัวเงิน มหาเพชร	200,000	
3	ซ่อมแซมครุภัณฑ์	ต่อเนื่อง	นางบัวเงิน มหาเพชร	150,000	
4	ยานพาหนะ	ต่อเนื่อง	นางบัวเงิน มหาเพชร	200,000	
5	พัฒนางานส่วนราชการ ผู้เบิก	ใหม่	นางสุธัญญา วีระกุล	130,600	
รวม				1,180,600	

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (กระต่าย/หมึก)

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางบัวเงิน มหาเพชร

สอดคล้องจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 8

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ข้อที่ 5

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ย่อยที่ 4. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถตอบสนอง รองรับต่อผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

5. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารซึ่งมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ และต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการได้ประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการนั้น

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นโรงเรียนหน่วยเบิกจ่าย งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ มีภารกิจด้านการบริหารจัดการงบประมาณเป็นกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมหลักด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงต้องมีการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการบริหารจัดการ และศักยภาพในการพัฒนาองค์กร ทั้งระบบสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้านบริหารงบประมาณ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้องเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดระเบียบข้อกฎหมายและการใช้เงินของกรมบัญชีกลาง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานและบริหารงบประมาณ ของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นแนวทางเดียวกัน จึงได้มีการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ในการบริหารโรงเรียน และเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และองค์กรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้งานด้านการผลิตสื่อการเรียนการสอนและเอกสารการบริหารโรงเรียนทั้ง 4 กลุ่มงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

มีวัสดุสำนักงาน (กระดาษถ่ายเอกสารและหมึกพิมพ์ สำหรับเครื่องผลิตตำราเรียนระบบอิงเจ็ทฯ)

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 มีเอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน และเอกสารการบริหารงาน 4 กลุ่มงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4. ผู้เกี่ยวข้อง

บุคลากรในโรงเรียนประจำศีลปาคาร

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน และสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ม.ค.67
7.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ม.ค.67
7.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	ม.ค.67
7.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ก.พ.-มี.ค.67
7.5 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	มี.ค.-เม.ย.67
7.6 ดำเนินงานตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค.67-เม.ย.68

8. เนื้อหาสาระ

จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสารและหมึกพิมพ์ สำหรับเครื่องผลิตตำราเรียนระบบอิงเจ็ทฯ

9. การติดตาม

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

(กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)	งบ ประมาณ	
1	จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร A 4								200,000
2	จัดซื้อหมึกพิมพ์								300,000
รวม									500,000

ระยะเวลาในการดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีวัสดุสำนักงานในการดำเนินงานต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ลงชื่อ.....



..ผู้เสนอโครงการ

(นางบัวเงิน มหาเพชร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นายแสวง อินทะเกษ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (วัสดุอุปกรณ์สำนักงานโรงเรียน)

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางบัวเงิน มหาเพชร

สอดคล้องจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 8

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ข้อที่ 5

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม กลยุทธ์ย่อยที่ 4. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่สามารถตอบสนอง
รองรับต่อผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ 5. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลัก
ธรรมาภิบาล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคมซึ่งมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ และ
ต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการได้ประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล
ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัว
ในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการนั้น

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม เป็นโรงเรียนหน่วยเบิกจ่าย งานพัสดุ กลุ่มบริหารงบประมาณ มีภารกิจ
ด้านการบริหารจัดการงบประมาณเป็นกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมหลักด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มี
มาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ
วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงต้องมีการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการบริหารจัดการ และศักยภาพใน
การพัฒนองค์กร ทั้งระบบสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้าน
บริหารงบประมาณ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความ
โปร่งใส ดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้องเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดระเบียบข้อกฎหมายและ
การใช้จ่ายของกรมบัญชีกลาง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อให้การ
ปฏิบัติงานและบริหารงบประมาณ ของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม เป็นแนวทางเดียวกัน งานพัสดุ จึงได้มีการ
วัสดุสำนักงาน เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนและตอบสนองวัตถุประสงค์ในการ
บริหารโรงเรียน และเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และองค์กรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานในการดำเนินงานต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ เพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารโรงเรียนทั้ง 4 กลุ่มงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานครบถ้วนในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน

3.2 ด้านคุณภาพ

มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานในการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน และเอกสารการบริหารงาน 4 กลุ่มงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4. ผู้เกี่ยวข้อง

บุคลากรในโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567- เมษายน 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.7 ศึกษานโยบายของโรงเรียน และสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ม.ค.67
7.8 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ม.ค.67
7.9 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	ม.ค.67
7.10 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ก.พ.-มี.ค.67
7.11 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	มี.ค-เม.ย.67
7.12 ดำเนินงานตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค.67-เม.ย.68

8. เนื้อหาสาระ

จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

9. การติดตาม

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 200,000บาท (สองแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

ที่	กิจกรรม/ รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	จัดซื้อวัสดุ สนับสนุนการ สอน		200,000						200,000
รวม			200,000						200,000

10. ระยะเวลาในการดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 ถึง เมษายน 2568

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีวัสดุสำนักงานในการดำเนินงานต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ลงชื่อ..... ..ผู้เสนอโครงการ (นางบัวเงิน มหาเพชร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ (นายแสวง อินทะเกษ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี..... (สุภณา สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ ขอมแซมครุภัณฑ์

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางบัวเงิน มหาเพชร

สอดคล้องจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 8

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ข้อที่ 5

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล
เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ย่อยที่ 4. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่สามารถตอบสนอง ร้องรับต่อผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

5. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารซึ่งมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ และต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการได้ประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การบริหารงบประมาณ จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการนั้น

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นโรงเรียนหน่วยเบิกจ่าย กลุ่มบริหารงบประมาณมีภารกิจด้านการบริหารจัดการงบประมาณเป็นกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมหลักด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงต้องมีการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการบริหารจัดการ และศักยภาพในการพัฒนาองค์กร ทั้งระบบสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้านบริหารงบประมาณการเงินให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้องเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดระเบียบข้อกฎหมายและการใช้เงินของกรมบัญชีกลาง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานและบริหารงบประมาณ ของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นแนวทางเดียวกัน อีกทั้ง ดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้ และสามารถตอบสนองต่อการดำเนินให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

3.2 ด้านคุณภาพ

ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4. ผู้เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567- เมษายน 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.13 ศึกษานโยบายของโรงเรียน และสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ม.ค.67 ม.ค.67
7.14 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา	ม.ค.67
7.15 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ	ก.พ.-มี.ค.67
7.16 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มี.ค-เม.ย.67
7.17 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	พ.ค.67-เม.ย.68
7.18 ดำเนินงานตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	

8. เนื้อหาสาระ

ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย

9. การติดตาม

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 150,000บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ประกอบด้วย

(กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ซ่อมแซมครุภัณฑ์		150,000						150,000
รวม			150,000						150,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานบริหารงานงบประมาณโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีการจัดการซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ลงชื่อ.....



..ผู้เสนอโครงการ

(นางบัวเงิน มหาเพชร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายแสวง อินทะเกษ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ ยานพาหนะ

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางบัวเงิน มหาเพชร

สอดคล้องจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 8

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ข้อที่

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล
เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ย่อยที่ 4. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่สามารถตอบสนอง ร้องรับต่อผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

5. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารซึ่งมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ และต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการได้มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การบริหารงบประมาณ จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการนั้น

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นโรงเรียนหน่วยเบิกจ่าย กลุ่มบริหารงบประมาณมีภารกิจด้านการบริหารจัดการงบประมาณเป็นกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมหลักด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงต้องมีการเพิ่มประสิทธิภาพ กระบวนการบริหารจัดการ และศักยภาพในการพัฒนาองค์กร ทั้งระบบสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้านบริหารงบประมาณการเงินให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้องเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดระเบียบข้อกฎหมายและการใช้เงินของกรมบัญชีกลาง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานและบริหารงบประมาณ ของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นแนวทางเดียวกัน และมีการบำรุงรักษายานพาหนะของโรงเรียน จัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิง จัดทำประกันอุบัติเหตุและการทำพรบ.ภาษีประจำปี และสามารถตอบสนองต่อการดำเนินให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีการบริหารจัดการยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

มียานพาหนะเพียงพอและพร้อมใช้งาน

3.2 ด้านคุณภาพ

งานยานพาหนะสามารถให้บริการ ประสานงานและมีการจัดระบบการบริการที่ดี ถูกต้องตามระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4. ผู้เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567- เมษายน 2568

6. งบประมาณ งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 200,000บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าบำรุงรักษา ยานพาหนะ /น้ำมัน เชื้อเพลิง/ประกัน อุบัติเหตุและพรบ.		200,000						200,000
รวม			200,000						200,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานบริหารงานงบประมาณโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีการจัดการยานพาหนะที่พร้อมใช้งาน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของนักเรียนและครูโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ลงชื่อ.....

(นางบัวเงิน มหาเพชร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

..ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายแสวง อินทะเกษ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพงานส่วนราชการผู้เบิก

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุธัญญา วีระกุล

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นส่วนราชการผู้เบิก หมายความว่าด้วยวิธีการงบประมาณที่อยู่ในส่วนกลาง หรือส่วนภูมิภาค ที่ขอเบิกเงินสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของผู้มีสิทธิ์และบุคคลในครอบครัว และ/หรือที่ขอเบิกเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน หรือที่ซึ่งผู้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญแสดงเจตนาขอรับบำเหน็จตกทอดหรือบำนาญพิเศษกรณีข้าราชการตาย ซึ่งปฏิบัติงานโดยนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ มีหน้าที่ดูแลข้อมูลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญในสังกัด และบุคคลในครอบครัว เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ กรมบัญชีกลาง กลุ่มงานงบประมาณ งานนายทะเบียนภาครัฐจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรที่ปฏิบัติงานตลอดปีงบประมาณ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการในหน่วยเบิก

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในงานนายทะเบียนภาครัฐ งานจ่ายตรงเงินเดือนและสวัสดิการข้าราชการในสังกัด และครอบครัว

2.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร

2.3 เพื่อให้สามารถจัดเก็บเอกสารข้อมูลประวัติและสวัสดิการของบุคลากรในหน่วยงานเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

1. มีวัสดุ-อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในงานนายทะเบียนภาครัฐงานจ่ายตรงเงินเดือนและสวัสดิการข้าราชการในสังกัด และครอบครัว

2. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

1. มีวัสดุ-อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในงานนายทะเบียนภาครัฐ งานจ่ายตรงเงินเดือนและสวัสดิการข้าราชการในสังกัด และครอบครัว

2. การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. เอกสารข้อมูลประวัติและสวัสดิการของของบุคลากรในหน่วยงานเป็นระบบ

4. ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบโครงการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

6.1	นางสุธัญญา วีระกุล	หัวหน้างานการเงิน	ประธาน
6.2	นางบัวเงิน มหาเพชร	หัวหน้างานพัสดุ	รองประธาน
6.3	นางสาวนพรัตน์ ลอยสมิทธิ์		กรรมการ
6.4	นางสกุณา อยู่เย็น		กรรมการ
6.5	นางสาวจรัสศรี โคตรสมบูรณ์		กรรมการ
6.6	นางสายสมร ยาวีธี		กรรมการ
6.7	นางนัทกมล ดิยะวงศ์		กรรมการ
6.8	นางสาวชื่นสุคนธ์ เอนกประเสริฐ		กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 67	นางสุธัญญา วีระกุล และคณะครูที่ปฏิบัติหน้าที่หน่วยเบิกจ่าย
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. 67	
3	ปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินเดือน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ และอื่นๆ ตามปฏิทินของกรมบัญชีกลาง	ตลอดปีงบประมาณ	
4	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	พ.ค. 67 - ก.ค. 67	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 68	
6	สรุปและรายงานผล	เม.ย. 68	

8. เนื้อหาสาระ

ปฏิบัติงานเบิกจ่ายเงินเดือน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินสวัสดิการรักษายาบาล สวัสดิการการศึกษาบุตร นำฝากเงินรายได้สถานศึกษาเข้าบัญชี นำส่งหนี้รายเดือนบุคลากร และนำส่งเอกสารหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดปีการศึกษา เดือนละ 2 รอบเบิกจ่าย

9. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ประเมินประสิทธิภาพของอุปกรณ์ในการใช้งาน	แบบประเมินประสิทธิภาพ	วัสดุอุปกรณ์สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ผู้รับบริการพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ประเมินประสิทธิภาพของงานหน่วยเบิกจ่าย	แบบประเมินประสิทธิภาพ	เบิกจ่ายและนำส่งเงินทุกประเภทได้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลา

10. งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 130,600 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ครบชุด	2 ชุด	50,000						50,000
2	หมึกเติมเครื่องพิมพ์ Epson	12 ขวด	3,000						3,000
3	แฟ้มเก็บข้อมูลส่วนบุคคล	100 อัน	800						800
4	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (200 บาท x 8 คน x 4 วัน x 12 เดือน)				76,800				76,800

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในงานนายทะเบียนภาครัฐ งานจ่ายตรงเงินเดือนและสวัสดิการข้าราชการในสังกัด และครอบครัว

11.2 การปฏิบัติงานของบุคลากรในงานนายทะเบียนภาครัฐ งานจ่ายตรงเงินเดือนและสวัสดิการข้าราชการในสังกัดและครอบครัว มีประสิทธิภาพ

11.3 สามารถจัดเก็บเอกสารข้อมูลประวัติและสวัสดิการของบุคลากรในหน่วยงานเป็นระบบ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสุธัญญา วีระกุล)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายแสวง อินทะเกษ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภามา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบหน้า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม	ต่อเนื่อง		50,000	
2	พัฒนาอาคารสถานที่	ต่อเนื่อง		808,000	
3	ปรับปรุงและพัฒนางาน โสตทัศนศึกษา	ต่อเนื่อง		73,500	
4	โครงการงานอนามัย	ต่อเนื่อง		10,000	
5	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เรือน พยาบาล	ต่อเนื่อง		20,000	
6	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์พยาบาล	ต่อเนื่อง		28,650	
7	ป้องกันยาเสพติด	ต่อเนื่อง		15,000	
รวม				1,005,150	

กลุ่มบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ พัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

กิจกรรม สวนสวยโรงเรียนงาม

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายสุรไกร ไกรศรีทุม

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมของบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เป็นที่เชิดหน้าชูตาของโรงเรียน ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ให้มีบรรยากาศที่ร่มรื่นสวยงามเอื้อต่อการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งผลให้โรงเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมภายในที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อจัดและสร้างมุมสวนสวยตามอาคารต่างๆ

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ จัดและสร้างมุมสวนสวยตามอาคารสถานที่ต่างๆจำนวน 16 จุด
- 3.2 ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่ร่มรื่นสวยงาม

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 6.1 งานพัฒนาสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริหารงานทั่วไป

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 เสนอโครงการ	มี.ค. 2567
7.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เม.ย. 2567
7.3 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน.	พ.ค. 2567
7.4 ดำเนินงานตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค. 2567

7.5 ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.6 วิเคราะห์ผล และปรับปรุงแก้ไข สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567 มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ การจัดสวนหย่อมและการดูแลรักษาให้คงสภาพ

9. การติดตาม

- 9.1 ผู้ประเมินผลจากบุคลากรและนักเรียน
- 9.2 วิธีการประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ
- 9.3 ประเมินจากความสำเร็จของการปฏิบัติงาน

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)	งบ ประมา ณ	
1	กิจกรรมสวนสวยโรงเรียน งาม	1	10,000				10,000		10,000
2	กิจกรรมตัดตกแต่งต้นไม้ บริเวณโรงเรียน	1	40,000				40,000		40,000
รวม (ห้าหมื่นบาทถ้วน)									50,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ร่มรื่นสวยงาม

(ลงชื่อ) 

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรไกร ไกรศรีทุม)

ตำแหน่ง ครู/ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ 

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อำนวยการ

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ พัฒนาอาคารสถานที่

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายสุรไกร ไกรศรีทุม

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย
เอื้อต่อการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งเป็นผลมาจากการพัฒนาภายใต้ความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียนอันเป็นความภาคภูมิใจของทุกคน การบริหารจัดการเรื่องอาคารสถานที่นับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่งของสถานศึกษาทุกแห่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการบริหารงานด้านอื่นๆ เพราะการมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสมจะช่วยให้การจัดการศึกษาและการจัดกิจกรรมต่างๆดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

งานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมาโดยตลอด ทั้งการซ่อมแซมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีใช้งานได้อยู่เสมอ การก่อสร้างเพิ่มเติม การตกแต่งให้สวยงาม ทั้งการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบการ บ้านพักครู โรงรถ ครุภัณฑ์ภายในอาคาร ระบบสาธารณูปโภค การปรับปรุงทัศนียภาพให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อให้อาคารสถานที่ต่างๆของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของบุคลากร ตลอดจนจนถึงการให้บริการหน่วยงานหรือประชาชนทั่วไปที่มาขอใช้สถานที่ของโรงเรียนจัดกิจกรรม ซึ่งจากผลการดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ในปีที่ผ่านมาสามารถดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนั้นในปีการศึกษา 2567 ฝ่ายอาคารสถานที่ขอเสนอโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ทั้งในส่วนที่ต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่องและในส่วนที่ต้องจัดทำใหม่เพื่อให้เหมาะสมต่อการใช้งานยิ่งขึ้นมาเพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และมีความปลอดภัยสูงสุด

3. เป้าหมาย

1. ด้านคุณภาพ

- คณะครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงห้องเรียน สภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้สะอาดและสวยงาม เป็นปัจจุบัน
- ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบ
- ซ่อมแซมส่วนประกอบอาคาร
- ปรับปรุง พื้นที่จอดรถคณะครู และ นักเรียน

- ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- การใช้สารธรรูปโรค
- ปรับปรุงระบบไฟฟ้าในอาคาร/ภายนอกอาคาร
- ปรับปรุงระบบประปา /บริการน้ำดื่มสะอาด อย่างเพียงพอ

2. ด้านปริมาณ

สถานศึกษาได้รับการพัฒนา /ปรับปรุง/ ซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุ- อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน โดยปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานศึกษา

1. อาคารเรียน อาคารประกอบ มั่นคงแข็งแรงและมีความสะดวก ปลอดภัย
2. มีระบบไฟฟ้า ระบบประปา น้ำดื่มสะอาด ใช้อย่างเพียงพอ คุ่มค่า ปลอดภัย
3. นักเรียนใช้สารธรรูปโรคอย่างประหยัด คุ่มค่า ปลอดภัย
4. นักเรียน ครูและบุคลากร ชุมชนได้มีแหล่งเรียนรู้และเพื่อการพักผ่อน/สร้างเสริมสุขภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567 (15 พฤษภาคม 2567 - 14 พฤษภาคม 2568)

6. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	-กิจกรรมก่อสร้างลาน เสาธง 1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	พ.ค.67- เม.ย. 68	100,000	โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ
2	กิจกรรมการปรับปรุง ซ่อมแซมและพัฒนาอาคารเรียน /อาคารประกอบ 1. ขั้นตอนเตรียมการ(Plan) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นตอนดำเนินการ(Do)	เม.ย.67-มี.ค. 68	350,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม

	2.1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม. - สำรวจสภาพห้องเรียน อาคารเรียนและอาคารประกอบการ - ปรับปรุง ซ่อมแซม ส่วนประกอบสภาพห้องเรียน อาคารเรียนและอาคารประกอบการ - ดูแลรักษาความสะอาดและให้บริการ 3. ติดตามประเมินผล(Check) ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 4. ทบทวนปรับปรุงแก้ไข (Action) สรุปวิเคราะห์รายงานผล			
กิจกรรมที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3	- กิจกรรมพัฒนา/ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน 1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	พ.ค.67 – เม.ย. 68	30,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ
4	จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ โต๊ะ-เก้าอี้ห้องประชุม 1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	เม.ย. – พ.ค. 67	67,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ

	3 ดำเนินการตามกิจกรรม - สํารวจสภาพการใช้งาน - ดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบพัสดุ 1) โตะหน้าขาว จำนวน 20 ชุด ๆ ละ แก้วพลาสติก 150 ชุด 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล			
ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5	-กิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซม เครื่องปรับอากาศ 1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - สํารวจสภาพการใช้งาน - ดำเนินการจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ จำนวน 152 เครื่อง ๆ500 บาท 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67 –มี.ค. 68	45,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ
6	-กิจกรรมกำจัดสิ่งปฏิกูล 1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - สํารวจสภาพการใช้งาน - ดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบพัสดุ จ้างเหมา 6 บ่อ ๆ 1,000 บาท 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67 –มี.ค. 68	6,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ

ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7	จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ทำความสะอาด 1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - สำรวจสภาพการใช้งาน - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ - นำยาทำความสะอาด 80,000 บาท - อุปกรณ์ ไม้กวาด ทำความสะอาด 20,000 บาท 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67- มี.ค. 68	100,000 (80,000) (20,000)	นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ
8	- กิจกรรมจัดซื้อ และซ่อมบำรุงเครื่องมือช่าง 1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ใช้งาน - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67 –มี.ค. 68	20,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม
ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
9	พัฒนา/ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในอาคาร และถนน 1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม	เม.ย.67 –มี.ค. 68	50,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ

	- สํารวจสภาพการใ้ใช้งานและความปลอดภัย - ปรับปรุงระบบสายไฟฟ้าอาคาร - พัฒนา/ติดตั้งระบบไฟฟ้าถนน - ดูแลรักษาความปลอดภัย และให้บริการ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล			
10	ก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงโดมเพื่อน้อง 1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ระดมทรัพยากร งบประมาณ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	พ.ค.67– เม.ย. 68	-	โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ
ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
11	-กิจกรรมปรับปรุงโรงอาหาร 1 ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.– มิ.ย.67		นายสุรไกร ไกรศรีทุม และคณะ

12	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน 1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหรือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67- มี.ค. 68	20,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม
13	ซ่อมบำรุงเครื่องกรองน้ำ 1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหรือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67- มี.ค. 68	10,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม
ลำดับที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
14	ซ่อมแซมพัดลมประจำห้องเรียน 1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหรือ / การดำเนินงาน 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามกิจกรรม - เสนอโครงการอนุมัติ - ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ 4 ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม 5 สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เม.ย.67- มี.ค. 68	10,000	นายสุรไกร ไกรศรีทุม
รวมทั้งสิ้น (แปดแสนแปดพันบาทถ้วน)				808,000

7. งบประมาณ

งบอุดหนุน จำนวน 808,000 บาท ((แปดแสนแปดพันบาทถ้วน))

8. เนื้อหาสาระ (เฉพาะโครงการที่มีการประชุม อบรม สัมมนา)

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. เทศบาลเมืองหนองบัว
2. หน่วยงานภาครัฐ เอกชนอื่น ๆ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีสภาพอาคารเรียน อาคารประกอบอาคาร แหล่งเรียนรู้ตามกลุ่มสาระฯ ต่าง ๆเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
2. โรงเรียนมีห้องส้วมที่สะอาด สะดวกและปลอดภัย
3. โรงเรียนได้รับการพัฒนาทั้งด้านสาธารณูปโภค ด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่งเรียนรู้ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

(ลงชื่อ)



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรไกร ไกรศรีทุม)

ตำแหน่ง ครู/ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุกษมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ / กิจกรรม: ปรับปรุงและพัฒนางานโสตทัศนศึกษา

สถานะกิจกรรม ☐ ดำเนินการแล้ว ☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายธนติพงษ์ กิจนุกร

สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่: 7 สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ :มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 6

มาตรฐานย่อยข้อที่ : 6 พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้ให้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ : 7 สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนศึกษา งานที่ให้บริการและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนฯ ด้านสื่อ และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อให้การบริการและสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นไปด้วยความราบรื่น รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการจัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และสื่อต่าง ๆ ที่จะสนับสนุนครู และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เหมาะสมและหลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อให้บริการนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน
- 2.2) เพื่อใช้งานบริการหน่วยงานภายนอก
- 2.3) เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานโสตทัศนศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนประจำศีลปาคาร

3.1.2 ครูโรงเรียนประจำศีลปาคาร

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 มีอุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษา ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมในการเรียนรู้ และกิจกรรมของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 นักเรียนโรงเรียนประจำศีลปาคาร

4.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประจำศีลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายธนติพงษ์ กิจนุกร

ประธานกรรมการโครงการ

2.นายสราวุฒิ สุริยา

กรรมการ

- ## 7. วิธีดำเนินการ

8. การติดตาม

- ## 9. จปประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุนใช้จ่ายลักษณะ						งบ ประมา ณ	รวม ทั้งสิ้น
		จํ นวน	ราคา	งบ บุคคลา กร	งบดําเนิน งาน	งบลง ทุน	รวม (บาท)		
1	ถ่านชาร์จ AA	2	1,000				2,000		2,000
2	เลนส์ CANON 24 – 105 f 4 l is USM	1	48,500				48,500		48,500
3	สายลำโพง	2	3,500				7,000		7,000
4	สายไมค์	2	2,000				4,000		4,000
5	ดอกลำโพง	3	3000				9000		9000
6	Apple Lightning to VGA Adapter ITS	1	3,000				3,000		3,000
รวม								73,500	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 วัสดุและอุปกรณ์มีประสิทธิภาพดีขึ้น

10.2 ประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมงานโสตทัศนศึกษา

(ลงชื่อ) 

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุรไกร ไกรศรีห่ม)

ตำแหน่ง ครู/ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ 

ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป



ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุภาภา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ งานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรม การบริจาคโลหิต และอวัยวะ

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจวิภา สุระเสียง เบนนิง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

5. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน

1. หลักการและเหตุผล

การบริจาคโลหิต เป็นการสร้างกุศลอย่างยิ่งใหญ่ประการหนึ่ง เนื่องจากการสละเลือดเนื้อในร่างกาย เพื่อต่ออายุแก่ผู้เจ็บป่วยที่ต้องการเลือดในการรักษา ผู้ใดได้ทำบุญด้วยการบริจาคโลหิต จึงถือว่าเป็นการทำบุญอันยิ่งใหญ่ด้วยในปัจจุบันโลหิตที่ได้รับบริจาคในแต่ละวันนั้นของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย นั้นไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ต้องการรับโลหิต สืบเนื่องจาก มีผู้ต้องการใช้โลหิต เป็นจำนวนมาก ทั่วทั้งประเทศ ถึงแม้จะมีผู้บริจาคโลหิตเป็นจำนวนมาก แต่ก็ยังไม่เพียงพอ การบริจาคโลหิตเป็นเสมือนการต่อชีวิตให้แก่เพื่อนมนุษย์ หลายครั้งที่คลังโลหิตไม่สามารถจัดหาโลหิตมาสำรองไว้ได้ตามเป้าที่วางไว้ ทำให้เกิดความเดือดร้อนในการต้องหาโลหิตโดยเร่งด่วน ทำให้การรักษาผู้ป่วยล่าช้า หรือไม่สามารถกระทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งบางครั้งโลหิตที่ได้รับบริจาคมานั้นก็ไม่สามารถนำไปใช้ อนึ่งนอกจากโลหิตแล้ว ยังมีพลาสมา เกร็ดโลหิต ที่ยังถือว่าเป็นส่วนสำคัญอย่างมาก ที่ทางศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ ต้องการขอรับบริจาคจากผู้ที่มีจิตอันเป็นกุศล

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียน ตระหนักถึงปัญหา ดังกล่าว จึงได้ก่อเกิดเป็นโครงการในครั้งนี้ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดหา และร่วมบริจาคโลหิต เพื่อทางศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทยจักได้นำไปใช้ประโยชน์ เพื่อเพื่อนมนุษย์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนรู้จักการให้ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ร่วมบริจาคโลหิต จำนวน 80 คน ขึ้นไป

3.2 คุณภาพ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีสุขภาพที่ดี แข็งแรง สามารถบริจาคโลหิตได้

4. ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2568

8. การติดตามและประเมินผล

8.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

8.2 สังเกตพฤติกรรมในการร่วมมือของครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง

9. งบประมาณ -

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่ถูกต้องลักษณะ แข็งแรง สามารถบริจจาคโลหิตให้กับเหล่ากาชาดได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางนิจวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ งานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรม ตรวจสุขภาพครู บุคลากร และลูกจ้างประจำปี 2567

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 3. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์ที่ 2. ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การตรวจสุขภาพ เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่สำคัญสำหรับทุกคน ทำให้เราได้ทราบว่าร่างกายเรายังแข็งแรงหรือมีความเสี่ยงโรคในอนาคตหรือไม่ เป็นเรื่องที่ทุกคนควรให้ความสนใจการตรวจสุขภาพเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดที่จะช่วยให้เราได้รับรู้ถึงสภาพที่แท้จริงของร่างกาย โดยเฉพาะอวัยวะบางอย่างไม่เคยมีช่วงเวลาได้หยุดพัก นับตั้งแต่เกิดจึงเป็นเรื่องธรรมดาที่เมื่อเวลาผ่านไป ร่างกายหรืออวัยวะจะต้องมีความเสื่อมถอยไปตามกาลเวลา ถ้าเป็นเครื่องจักร เมื่อเสื่อมก็ซ่อม เมื่อเสียก็เปลี่ยนอะไหล่สำรอง ฉะนั้น เราจึงควรระมัดระวัง ครอบงมิให้อวัยวะหรือร่างกายเสื่อมเร็วกว่าที่ควรจะเป็น และหนึ่งในหนทางที่จะทำให้เราสามารถล่วงรู้ได้เท่าทันกับความเสื่อมหรือเปลี่ยนแปลง ทั้งที่เกิดขึ้นตามกาลเวลาและเกิดขึ้นมาจากการกระทำนั้นคือ การตรวจสุขภาพ

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียน จึงได้จัดโครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี 2567 ขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากร และลูกจ้างทุกคน ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีเพื่อเป็นการคัดกรองโรค หรือสามารถรักษาในระยะเริ่มต้นได้ผลดีซึ่งมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างเกิดการดูแลสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่ขัดต่อสุขภาพ เกิดความตื่นตัวตระหนักในการดูแลสุขภาพ
2. เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีโรคภัยเบียดเบียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างได้รับการตรวจสุขภาพ จำนวน 130 คน

3.2 คุณภาพ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างมีสุขภาพที่ดี ร้อยละ 90 และมีความรู้เบื้องต้นในการดูแลสุขภาพของตนเอง ตามนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ มาตรฐานสากล

4. ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค. 2567
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2567
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567

8. เนื้อหาสาระ -

9. การติดตามและประเมินผล

9.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.2 สังเกตพฤติกรรมในการร่วมมือของครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง

10. งบประมาณ

-

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างมีสุขภาพร่างกายที่ถูกต้อง สุขลักษณะ แข็งแรง ส่งผลต่อปฏิบัติงานการสอนที่ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายอนุ สนิทภักดิ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ งานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรม ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน เพื่อพัฒนาสู่โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ตามมาตรฐานสากล ปีการศึกษา 2567

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบสุขภาพ เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่สำคัญสำหรับทุกคน ทำให้เราได้ทราบว่าร่างกายเรายังแข็งแรงหรือมีความเสี่ยงโรคในอนาคตหรือไม่ เป็นเรื่องที่ทุกคนควรให้ความสนใจการตรวจสอบสุขภาพเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดที่จะช่วยให้เราได้รับรู้ถึงสภาพที่แท้จริงของร่างกาย โดยเฉพาะอวัยวะบางอย่างไม่เคยมีช่วงเวลาได้หยุดพัก นับตั้งแต่เกิดจึงเป็นเรื่องธรรมดาที่เมื่อเวลาผ่านไป ร่างกายหรืออวัยวะจะต้องมีความเสื่อมถอยไปตามกาลเวลา ถ้าเป็นเครื่องจักร เมื่อเสื่อมก็ซ่อม เมื่อเสียก็เปลี่ยนอะไหล่สำรอง ฉะนั้น เราจึงควรระมัดระวังการมีให้อวัยวะหรือร่างกายเสื่อมเร็วกว่าที่ควรจะเป็น และหนึ่งในหนทางที่จะทำให้เราสามารถล่วงรู้ได้เท่าทันกับความเสื่อมหรือเปลี่ยนแปลง ทั้งที่เกิดขึ้นตามกาลเวลาและเกิดขึ้นมาจากการกระทำนั้นคือการตรวจสอบสุขภาพ

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียน จึงได้จัดโครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ประจำปี 2567 ขึ้นเพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีเพื่อเป็นการคัดกรองโรค หรือสามารถรักษาในระยะเริ่มต้นได้ผลดี ซึ่งมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการการเรียนรู้ทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักเรียนทุกคน เกิดการดูแลสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่ขัดต่อสุขภาพ เกิดความตื่นตัวตระหนักในการดูแลสุขภาพ

2. เพื่อให้สามารถเรียน และทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพเนื่องจากมีสุขภาพที่ดี หรือได้รับการแก้ไขปัญหสุขภาพต่าง ๆ แล้วหลังจากมีการตรวจพบ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนประจำศีลปาคารทุกคน ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ จำนวน 2,000 คน

3.2 คุณภาพ

- ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารทุกคน มีสุขภาพที่ดี และมีความรู้เบื้องต้นในการดูแลสุขภาพของตนเอง

4. ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารทุกคน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค.-ก.ค. 2567
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2567
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567

8. เนื้อหาสาระ -

9. การติดตามและประเมินผล

9.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.2 สังเกตพฤติกรรมในการร่วมมือของนักเรียน

10. งบประมาณ

1. ป้ายไวนิล	1 ผืน	ราคา 700บาท
2. อาหารกลางวัน	50 ชุด (50×50) 2วัน	ราคา 5,000 บาท
3. เบรก (อาหารว่างนักเรียน ยสร.)	50 ชุด (50×25)	ราคา 2,500 บาท
4. ค่าอุปกรณ์ประจำจุดตรวจ	ราคา 1,000 บาท(กระดาษโปสเตอร์,ป้าย,เทปใส ฯลฯ)	
5. น้ำดื่ม	24 แพ็ค	ราคา 800 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนมีสุขภาพร่างกายที่ถูกต้องลักษณะ แข็งแรง ส่งผลต่อการเรียน การร่วมกิจกรรมที่ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ งานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรม ฟันสวย ยิ้มใส

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการ

2. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพช่องปากมีความสัมพันธ์กับสุขภาพร่างกาย การดูแลสุขภาพช่องปากให้ดีจึงมีผลต่อการมีสุขภาพกายที่ดีด้วย แต่ปัญหาสุขภาพช่องปากนั้นไม่ได้มีสาเหตุเกิดจากภายในช่องปากเพียงอย่างเดียว แต่มีตัวปัญหาซึ่งเกิดจากสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันด้วย ยกตัวอย่างเช่นโรคฟันผุซึ่งเป็นปัญหาในช่องปากที่พบได้ทั่วไป ก็มีปัจจัยร่วมหลายๆ อย่างที่ส่งเสริมให้เกิดโรคนอกเหนือไปจากเชื้อโรคในช่องปากเช่น อาจมาจากตัวบุคคลเองที่ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของสุขภาพช่องปากและการทำความสะอาดช่องปากของตนเองการอยู่ในครอบครัวที่ขาดการดูแลเอาใจใส่ หรือ สภาพความเป็นอยู่ของครอบครัวที่ไม่เอื้อต่อการใส่ใจสุขภาพช่องปาก นอกจากนี้สื่อโฆษณาเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มก็มีอิทธิพลอย่างมากในสังคมปัจจุบันสภาพเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมต่างๆ ล้วนมีส่วนที่ทำให้เกิดโรคได้เช่นกัน ทางนี้โรงเรียนจึงได้คิดที่จะกระตุ้นความสนใจของเด็กให้หันมาสนใจและได้รับความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพช่องปากและฟันมากขึ้น เพราะเด็กในช่วงวัยนี้นั้นไม่สนใจการเลือกรับประทานอาหาร ดังนั้นถ้าเด็กได้รับความรู้ที่ถูกต้อง ก็จะสามารถดูแลสุขภาพช่องปากและฟันของตัวเองได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียน ตระหนักถึงปัญหา ดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดหา และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการแปรงฟันให้ถูกต้องและสะอาดของนักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความรู้ความเข้าใจในการรักษาความสะอาดในช่องปากและฟัน
2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดี โดยรู้จักและเข้าใจขั้นตอนการแปรงฟัน ดูแลช่องปากที่ถูกต้องถูกวิธี
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 400 คน

3.2 คุณภาพ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีสุขภาพช่องปากที่ดี ฟันแข็งแรง ยิ้มสดใส ตามนโยบายโรงเรียน

ส่งเสริมสุขภาพ มาตรฐานสากล

4. ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค. 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

-

9. การติดตามและประเมินผล

- 9.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 สังเกตพฤติกรรมในการร่วมมือของครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง

10. งบประมาณ

- | | | | |
|-------------------------------|------------------|------|-----------|
| 1. เบรก (อาหารว่างนักเรียน) | 250 ชุด (250×15) | ราคา | 3,750 บาท |
| 2. น้ำดื่ม | 37 แพ็ค | ราคา | 1,250 บาท |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000 บาท | | | |

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน
2. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่ถูกต้องลักษณะ มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถแปรงฟันได้ถูกวิธี สะอาด พร้อมทั้งมีทันตสุขที่ดี
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อเพื่อนและผู้ใกล้ชิดได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้ให้ความเห็นชอบ
(นายอนุ สนิทภักดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป


ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(สุกษมา สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เรือนพยาบาล

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

- มาตรฐานที่ 1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานสถานศึกษา
 6. สถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

- กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
 6. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานงานอนามัยโรงเรียนบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2567 และพร้อมต่อการใช้ดำเนินงานต่างๆให้เกิดความคล่องตัว ความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุดต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์เรือนพยาบาลที่ใช้สำหรับการดูแลนักเรียน ครู- อาจารย์
2. เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของนักเรียนเยาวชนสาธารณสุขโรงเรียน (ยสร.)

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. เครื่องซักผ้า 1 เครื่อง
2. โต๊ะสำนักงาน 1 ตัว
3. เปลหามผู้ป่วย 1 อัน
4. ปกใสรายงาน 2 ห่อ
5. เทปใส 3 ม้วน
6. กาว 2 หน้า 3 ม้วน
7. กระดาษชำระ 3 ห่อ
8. เชือกฟาง 2 ม้วน
9. หมึกเติมเครื่องพรีนเตอร์ 4 สี
10. ถุงขยะติดเชื้อ 5 ห่อ
11. คลิปหนีบกระดาษ 5 กล่อง

12. เทปติดสันหนังสือ 2 นิ้ว 5 ม้วน
13. กระดาษเกียรติบัตร 4 ห่อ
14. สันรูดแฟ้ม 1 ห่อ
15. แปรลงกระดาน 3 อัน
16. ปากกาไวท์บอร์ด 1 กล่อง
17. ถุงขยะดำ 5 ห่อ
18. นาฬิกาติดผนัง 1 เรือน
19. กระดาษการ์ดสี 5 ม้วน
20. น้ำยาซักผ้า 2 ถุงใหญ่
21. กระดาษโปสเตอร์ทำป้ายและจัดบอร์ด 12 ม้วน

3.2 คุณภาพ

- วัสดุอุปกรณ์มีการใช้งานอย่างประหยัด คำนวณและมีประสิทธิภาพ

4. ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค 2567
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2567
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2567

8. เนื้อหาสาระ

-

9. การติดตามและประเมินผล

- 9.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 9.2 ประเมินผลโครงการ

10. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 20,000 บาท ดังนี้ (ราคาประมาณการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ	งบประมาณเงินอุดหนุนใช้จ่ายในลักษณะ						เงินนอก งบปร มาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคคล ากร	งบ ดำเนิน งาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1.	เครื่องซักผ้า	1 เครื่อง	5,880				5,880		5,880
2.	โต๊ะสำนักงาน	1ตัว	4,000				4,000		4,000
3.	เป้ลมหายใจ	1อัน	3,000				3,000		3,000
4.	ปากใส่รายงาน	2ห่อ	150				300		300
5.	เทปใส	3 ม้วน	40				120		120
6.	กาว 2 หน้า	3 ม้วน	40				120		120
7.	กระดาษชำระ	3 ห่อ	395				1,185		1,185
8.	เชือกฟาง	2ม้วน	40				80		80
9.	หมึกเติมเครื่องพริ้นเตอร์	4สี	400				1,600		1,600
10.	ถุงขยะติดเชือก	5 ห่อ	100				500		500
11.	คลิปหนีบกระดาษ	5กล่อง	30				150		150
12.	เทปติดสันหนังสือ 2 นิ้ว	5ม้วน	50				250		250
13.	กระดาษกาวติดบัตร	4 ห่อ	200				800		800
14.	สันรูดแฟ้ม	1 ห่อ	145				145		145
15.	แปรงลบกระดาน	3อัน	70				210		210
16.	ปากกาไวท์บอร์ด	1กล่อง	350				350		350
17.	ถุงขยะสีดำ	4 ห่อ	180				720		720
18.	นาฬิกาติดผนัง	1 เรือน	500				500		500
19.	กระดาษการ์ดสี	5 ม้วน	150				750		750

20.	กระดาศโปสเตอร์ทำป้ายและ จัดบอร์ด	12ม้วน	70				840		840
21	น้ำยาซักผ้า	2 ถัง ใหญ่	350				700		700
รวม									20,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพร่างกายถูกสุขลักษณะ แข็งแรง ส่งผลต่อการเรียนการสอนที่ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ


 ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิง)
 ตำแหน่ง ครู


 ลงชื่อ ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นายอนุ สนิทภักดี)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป


 ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (สุภามา สุวรรณบุตร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการ จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์เพื่อให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานสถานศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

2. ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

งานอนามัยโรงเรียน รับผิดชอบดูแลด้านสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ดังนั้นเพื่อให้มียาและเวชภัณฑ์ต่างๆไว้ให้บริการ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนอย่างเพียงพอ สะอาดและปลอดภัย งานอนามัยโรงเรียนจึงต้องจัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์ต่างๆ ไว้ให้เพียงพอสำหรับการดูแลนักเรียน ครูและบุคลากร ในโรงเรียนที่เจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อ จัดหา วัสดุอุปกรณ์เรือนพยาบาลที่ใช้สำหรับการดูแลนักเรียน ครู - อาจารย์

2.2 เพื่อปฐมพยาบาลนักเรียน ครูและบุคลากรที่เจ็บป่วยขึ้นต้นก่อนนำส่งโรงพยาบาล

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรที่มีอาการเจ็บป่วยได้รับการดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น ทุกคน

3.2 คุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรมีสุขภาพที่ดีภายหลังได้รับการบริการและให้ความรู้ด้านการดูแลรักษาสุขภาพ รวมถึงการใช้ยาและสุขภาพอนามัยส่วนตัว ตามนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ มาตรฐานสากล

4. ผู้เกี่ยวข้อง

นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค.2567 - มี.ค.2568
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 2567 /มี.ค. 2568
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.2567

8. เนื้อหาสาระ -

9. การติดตามและประเมินผล

9.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.2 ประเมินผลโครงการ

10. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 28,650 บาท ประกอบด้วย

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุนใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	พลาสติกติดแผลกันน้ำ/ไม่ กันน้ำ	10กล่อง	30				300		300
2	K&K 1,000 ml	6ขวด	50				300		300
3	K&K 100 ml	24ขวด	30				720		720
4	ผ้าพันแผล 4 นิ้ว	5 โหล	480				480		480
5	ยาธาตุน้ำขาวไทยนคร 200 cc.	6 โหล	480				2,880		2,880
6	ยาธาตุน้ำขาวไทยนคร 50 cc.	15 โหล	180				2,700		2,700
7	CA-R-Bon ผงถ่าน	6 กล่อง	360				2,160		2,160
8	ผ้าก๊อต 2x2 นิ้ว แคนตัน	2 กล่อง	50				100		100
9	ผ้าก๊อต 3x3 นิ้ว แคนตัน	6 กล่อง	65				390		390
10	สำลีก้อนรพยาบาล 100 g	12ถุง	20				240		240

11	ทิฟฟิเดย์	5กล่อง	200				1,000		1,000
12	Antacil ชนิดเม็ด	1 กล่อง	430				430		430
ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุนใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
13	มาสก้าครีม 30 g.	2โหล	385				770		770
14	ถุงมือยาง ไซส์ S	2กล่อง	250				500		500
15	ถุงมือยาง ไซส์ M	2กล่อง	250				500		500
16	ทรานสปอร์ ½ นิ้ว	4กล่อง	200				800		800
17	ทรานสปอร์ 1 นิ้ว	4กล่อง	460				1,840		1,840
18	ผ้าพันแผล 4 นิ้ว	1โหล	500				500		500
19	สเปรย์แก้ปวด	5 ขวด	250				1,250		1,250
20	Paracetamol (ไทลินอล)	36ขวด	120				4,320		4,320
21	Bromhexine	1กระปุก	550				550		550
22	ยาอมมะแว้ง	1กล่อง	420				420		420
23	Chlorpheniramine	1กระปุก	600				600		600
24	สำลีไม้	12ห่อ	50				600		600
25	ธาตุน้ำแดง 300 cc.	8ขวด	60				480		480
26	แอมโมเนีย 30 ml	24ขวด	30				720		720
27	Ibuprofen	1กล่อง	900				900		900
28	เบตาดีน 500 ml	2ขวด	350				700		700
29	เบตาดีน 15 ml	2โหล	350				700		700
30	Kanolone	1กล่อง	350				350		350
31	Dimenhydrinate	1กล่อง	450				450		450
							รวมเงิน		28,650
							ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		
							รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		28,650

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่เจ็บป่วย ได้รับการรักษา บรรเทาอาการหรือส่งต่อรักษา ส่งผลให้มีสภาพร่างกายพร้อมที่จะเรียนรู้หรือปฏิบัติงาน และสุขภาพร่างกายถูกสุขลักษณะ แข็งแรง ส่งผลต่อการเรียนการสอนที่ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางนิจวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้ให้ความเห็นชอบ
(นายอนุ สนิทภักดี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป


ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ
(สุกษมา สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการ ป้องกันนักสูบหน้าใหม่ (โครงการงานตัว อ –อันตราย1)

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 6. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้ให้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

5. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน

6. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การเผยแพร่ระบาดของยาเสพติด ยังคงระดับความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง รัฐบาลจึงกำหนดให้การป้องกันและแก้ไขยาเสพติด เป็นแนวนโยบายที่สำคัญและเร่งด่วนในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยยึดหลัก " ผู้เสพ คือ ผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษา ผู้ค้า คือผู้ที่ต้องได้รับโทษตามกฎหมายกระบวนกาญติธรรม " ซึ่งกำหนดให้เร่งรัดปราบปรามการค้ายาเสพติด และป้องกันไม่ให้กลุ่มเสี่ยงเข้าไปเป็นเหยื่อของยาเสพติด ซึ่งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดในประเทศไทย พบว่ามีเด็ก เยาวชน และประชาชน จำนวนไม่น้อยที่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ทั้งเกิดจากความตั้งใจ และเกิดจากการหลงผิดโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ อีกทั้งยังมีปัจจัยเสี่ยงต่างๆที่จะทำให้คนกลุ่มนี้ โดยเฉพาะ เด็ก และเยาวชนมีโอกาสเข้าไปติดยาเสพติดเพิ่มมากขึ้นอีก เช่น เด็กและเยาวชน เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ การสร้างการยอมรับ กล้าทำในสิ่งที่ท้าทาย การชักจูง และการหลอกลวง เป็นต้น ดังนั้น เด็กและเยาวชน จำเป็นต้องได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างเพียงพอ ต้องได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและการรู้โทษที่ร้ายแรงของสิ่งเสพติดอย่างเหมาะสม การรู้จักการหลีกเลี่ยงสิ่งเสพติด และสิ่งสำคัญคือการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน

ดังนั้น งานอนามัยโรงเรียน จึงให้นักเรียนต้นแบบสุขภาพและนักเรียนกลุ่มเสี่ยง มีส่วนร่วมในการทำโครงการนี้ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในโรงเรียน โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้ ณรงค์ ป้องกันสิ่งเสพติด บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในโทษของสารเสพติดประเภทต่างๆ
2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนมีการตื่นตัว รู้จักป้องกันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในโรงเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างในการเล่นกีฬา,บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันหรือในอนาคตได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนตัวแทนด้านสุขภาพ และนักเรียนกลุ่มเสี่ยง จำนวน 100 คน

3.2 คุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงโทษและพิษภัยสารเสพติด (อ-อันตราย1)

4. ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานอนามัยโรงเรียน

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. มี.ค. 2567
2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 2567
3. ดำเนินการตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568
4. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568
5. วิเคราะห์ผล ปรับปรุงแก้ไข สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ



อ อันตราย 1 สารและสิ่งเสพติด : แอลกอฮอล์ บุหรี่ ยาเสพติด สารอันตรายปนเปื้อนในอาหาร

อ อันตราย 2 พฤติกรรมเสี่ยง : โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ และความ
ปลอดภัยทางถนน การจมน้ำ การบาดเจ็บจากสาเหตุอื่น (ไฟฟ้าดูดไฟฟ้าช็อต
ตกจากที่สูง สิ่งของและสัตว์กัดต่อย) ป้องกันโควิด – 19 ในสถานศึกษา

คุณภาพน้ำบริโภค อนามัยสิ่งแวดล้อม

- มีการอบรมให้ความรู้ ถึงโทษ และพิษภัยของสารเสพติด
- บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน (เก็บขยะ กวาดพื้นที่ ฯลฯ)
- การใช้กีฬาในการบำบัด (ฟุตบอล บาสเกตบอล แบดมินตัน ฯลฯ)
- ก่อนและหลังจากเสร็จกิจกรรม จะมีการตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

9. การติดตามและประเมินผล

1. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน/สถิติการให้บริการ และหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. สังเกตพฤติกรรมในการร่วมมือของนักเรียนตัวแทนด้านสุขภาพของโรงเรียน และนักเรียนกลุ่ม
เสี่ยง

10. งบประมาณ

1. ค่าตอบแทนวิทยากร (ตำรวจ) 3 คน (2,000×3)	6,000 บาท
2. เบรก (อาหารว่างนักเรียน) 80 ชุด (80×25)	ราคา 2,000 บาท
3. ค่าอาหาร 80 ชุด(80 × 50)	ราคา 4,000 บาท
5. ค่าอุปกรณ์ประจำฐาน	ราคา 3,000 บาท
(กระดานโปสเตอร์,ป้าย,เทปใส,ปากกาเมจิก,กระดานA4,อุปกรณ์กีฬา,อุปกรณ์ทำความสะอาดฯลฯ)	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในโทษและพิษภัยของสารเสพติด และร่วมกันจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน
สารเสพติดต่างๆ (อ อันตราย1) ได้
2. นักเรียนมีการตื่นตัว รู้จักป้องกันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในโรงเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างในการ
เล่นกีฬา,ช่วยเหลือบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดขยายผลต่อเพื่อนและผู้ใกล้ชิดได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางนิจิวิภา สุระเสียง เบนนิ่ง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายอนุ สนิทภักดี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้อนุมัติโครงการ

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบหน้า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มงานบริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนา คุณภาพวิชาการ	ต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารวิชาการ	144,200	
2	โครงการค่ายเสริม เหลี่ยมเพชร นักเรียนชั้น ม. 5	ต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารวิชาการ	20,000	
3	ส่งเสริมนักเรียนสู่ งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน	ต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารวิชาการ	200,000	
4	โครงการห้วยกะทิ	ต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารวิชาการ	26,300	
รวม				390,500	

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานวิชาการ

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี เพื่อให้ทันกับความก้าวหน้าทางวิทยาการและอำนวยความสะดวกให้กับครูและบุคลากร กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานวิชาการ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีวัสดุสำนักงานใช้ รวมทั้งยังเป็นการพัฒนาการทำงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในห้องสำนักงานวิชาการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารและวัสดุสำนักงานวิชาการเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

1. มีวัสดุ-อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในห้องสำนักงานวิชาการ
2. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

1. มีวัสดุ-อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในห้องสำนักงานวิชาการ
2. การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

5. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม

6. ผู้รับผิดชอบโครงการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 6.1 นางกฤษดา อุดมศักดิ์ | ประธาน |
| 6.2 นางรุ่งทิwa สุทธศรี | รองประธาน |
| 6.3 นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์ | กรรมการ |
| 6.4 นายสฤชัย อันภักดี | กรรมการและเลขานุการ |

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 67	ครูกฤษดา และ คณะครูกลุ่มบริหาร วิชาการ
2	สำรวจวัสดุอุปกรณ์	มิ.ย. 67	
3	ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ก.ค. 67- ม.ค. 68	
4	ติดตามและประเมินผล	ก.พ. 68	
5	สรุปและรายงานผล	มี.ค. 68	

8. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ประเมินประสิทธิภาพของอุปกรณ์ ในการใช้งาน	แบบประเมินประสิทธิภาพ	วัสดุอุปกรณ์สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ผู้ให้บริการพึงพอใจในการใช้ วัสดุอุปกรณ์

9. งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีวัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพใช้ในห้องฝ่ายบริหารวิชาการ
- 10.2 การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษดา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ กลุ่มบริหารวิชาการ

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการปฏิรูปการศึกษามุ่งเน้นที่คุณภาพการศึกษา บุคลากรคือผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษา เพื่อให้การใช้วัสดุอุปกรณ์ของบุคลากรในโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ฝ่ายบริหารวิชาการตระหนักและเห็นความสำคัญของการอำนวยความสะดวกใน การใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีจำนวนเพียงพอและมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ จึงได้จัดให้มีกิจกรรมซ่อมบำรุง วัสดุอุปกรณ์ฝ่ายบริหารวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและพร้อมใช้งาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- มีวัสดุอุปกรณ์จำนวนเพียงพอในการใช้งาน

3.2 ด้านคุณภาพ

- บุคลากรได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบโครงการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 6.1 นางกฤษดา อุดมศักดิ์ | ประธาน |
| 6.2 นางนภาลักษณ์ ชาติภัก | รองประธาน |
| 6.3 นางสาวพร ทับศรี | กรรมการ |
| 6.4 นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 67	ครูกฤษดา และคณะ ครูกลุ่มบริหาร วิชาการ
2	สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องบำรุงซ่อมแซม	มิ.ย. 67	
3	ดำเนินการตามโครงการ	ก.ค. 67- ม.ค. 68	
4	ติดตามและประเมินผล	ก.พ. 68	
5	สรุปและรายงานผล	มี.ค. 68	

8. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ประเมินประสิทธิภาพของอุปกรณ์ ในการใช้งาน	แบบประเมินประสิทธิภาพ	วัสดุอุปกรณ์สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	ผู้ให้บริการพึงพอใจในการใช้ วัสดุอุปกรณ์

9. งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ซ่อมเครื่องพิมพ์ Printer								
2	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์				10,000		10,000		10,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษดา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ ว่าที่ร้อยตรี.....

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

(สุภมา สุวรรณบุตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปา

คาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเปิดรั้วโรงเรียน Open House

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนโดยรัฐต้องจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเยาวชนไทยทุกคนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในฐานะที่เป็นพลเมืองไทยและพลเมืองของโลก เพื่อเป็นรากฐานสำหรับการใฝ่ใฝ่เรียนตลอดชีวิต รวมทั้งการพัฒนาหน้าที่การงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนตนและครอบครัว เพื่อสร้างหลักฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการสร้างสรรค์สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2545 มาตรา 22 ที่ระบุว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ต้องการจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำกิจกรรมเปิดรั้วโรงเรียน Open House ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการแสดงผลงานทางวิชาการทั้งครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการทำงาน

เป็นหมู่คณะ

2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารให้แก่โรงเรียนในเครือข่าย โรงเรียนใกล้เคียง ชุมชน และหน่วยงานอื่นได้รับทราบ

2.4 เพื่อเปิดโอกาสให้คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนในเขตพื้นที่บริการได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนประจำศีลปาคารทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเปิดรั้วโรงเรียน Open House

3.1.2 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีโอกาสได้แสดงผลงานให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ชื่นชม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูทุกคนได้แสดงศักยภาพในการทำงานเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

3.2.2 นิทรรศการเปิดรั้วโรงเรียน Open House แสดงผลงานทางวิชาการครูและนักเรียนสามารถใช้ประชาสัมพันธ์คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป

5. ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

6.1	นางกฤษดา อุดมศักดิ์	ประธาน
6.2	นางศศิประไพ ภิเศก	กรรมการ
6.3	นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4	นายสญชัย อันภักดี	กรรมการ
6.5	นางนภาลัย ชาปลิก	กรรมการและเลขานุการ
6.6	นางรุ่งทิwa สุทธศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 67	ครูกฤษดา และคณะ ครูกลุ่มบริหาร วิชาการ
2	ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.67	
3	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ธ.ค. 67	
4	ดำเนินการตามโครงการ	ม.ค. 68	
5	ติดตามและประเมินผล	ก.พ. 68	
6	สรุปและรายงานผล	มี.ค. 68	

8. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก
สอบถามความพึงพอใจจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถามความคิดเห็น	ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจจากการเข้าร่วมกิจกรรมนี้และ

		นักเรียนจากโรงเรียนภายนอก สนใจเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน ประจักษ์ศิลปาคาร
--	--	---

9. งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 90,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)	งบ ประมาณ	
1	ค่าจัดสถานที่	10,000					10,000		10,000
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมใน การแสดงผลงานของทุก กลุ่มสาระฯ	80,000					80,000		80,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
 10.2 ครูร้อยละ 100 มีศักยภาพในการทำงานนำเสนอผลงานในรูปแบบที่เหมาะสม
 10.3 ครู- นักเรียนโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายเข้าร่วมกิจกรรมและมีความสนใจเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียน
 ประจักษ์ศิลปาคาร

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษดา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมนิเทศภายใน (การจัดการเรียนการสอน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์หลักที่ 2 ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายใน โรงเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งของการนิเทศที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาโรงเรียน 2 ประการ คือ ส่งเสริม ประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ความช่วยเหลือแก่ครูในการปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น การนิเทศมีความสำคัญต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงเรียนช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญ กำลังใจ ที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ พัฒนาทักษะในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพตามจุดหมายของหลักสูตร ดังนั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการจึง จัดทำกิจกรรมนิเทศภายใน (การจัดการเรียนการสอน) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ นำกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ไปใช้พัฒนาผู้เรียนได้

2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศภายใน (การจัดการเรียนการสอน) ร้อยละ 100
2. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้
2. แผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน และเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

4. ผู้เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบโครงการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

6.1 นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2 นางรุ่งทิพา สุทศรี	กรรมการ
6.3 นางสุภารัตน์ พันทะสี	กรรมการ
6.4 นายสญชัย อันภักดี	กรรมการ
6.5 นางกฤษดา อุดมศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
6.6 นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 67	รอง ผอ.กลุ่มบริหาร
2	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค.67 , ต.ค. 67	วิชาการ และคณะครู
3	ดำเนินการตามโครงการ	มิ.ย.67, พ.ย.67	กลุ่มบริหารวิชาการ
4	ติดตามและประเมินผล	ส.ค. 67 ,ก.พ. 68	
5	สรุปและรายงานผล	ก.ย.67 ,มี.ค. 68	

8. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
บันทึกการนิเทศ	แบบบันทึกการนิเทศ	ครูได้รับการนิเทศ 100 % มีรายงานผลการนิเทศจากทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้
สอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม	แบบสอบถามความคิดเห็น	ครูได้รับการพัฒนาส่งผลให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น

9. งบประมาณ :-

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูทุกคนได้รับการนิเทศและนำผลการนิเทศไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 10.2 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน และเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
- 10.3 นักเรียนทุกระดับมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภามา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 5

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 3 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิมและเพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดตามที่คณะกรรมการด้านคุณภาพและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ในคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ปรับตัวชี้วัดใหม่เนื่องจากตามหลักสูตรแกนกลางฯ 2551 ตัวชี้วัดที่มีจำนวนมากและซ้ำซ้อน จึงได้ปรับปรุงตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางเพื่อลดความซ้ำซ้อน ทำให้การจัดการเรียนการสอนรวมถึงการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น สร้างความเข้าใจให้แก่คณะครูทุกคน งานหลักสูตรกลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งได้ปรับตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง

2.2 เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนาหลักสูตรในเรื่องตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ที่ได้ปรับตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง
2. ครูร้อยละ 100 นำตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางไปใช้ในการวัดและประเมินผลในการจัดการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนใช้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรที่ปรับปรุงตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางไปใช้ในการวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นางรุ่งทิwa สุทธศรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนภาลัย ขาปลีก | กรรมการ |
| 3. นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์ | กรรมการ |
| 4. นางสุภารัตน์ พันทะสี | กรรมการ |
| 5. นายสฤษฎชัย อันภักดี | กรรมการและเลขานุการ |

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการและขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2567	นางรุ่งทิwa สุทธศรี นายสฤษฎชัย อันภักดี
2	ประชุมวางแผนปฏิบัติงานตามโครงการ	เมษายน 2567	คณะกรรมการ
3	ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	คณะกรรมการ
4	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2568	คณะกรรมการ
5	สรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2568	นางรุ่งทิwa สุทธศรี นายสฤษฎชัย อันภักดี
6	รายงานการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม 2568	นางรุ่งทิwa สุทธศรี นายสฤษฎชัย อันภักดี

8. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. นิเทศติดตามผล 2. ประเมินหลักสูตร 3. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบนิเทศติดตามการการจัดทำ หลักสูตร 2. แบบประเมินหลักสูตร 3. แบบประเมินความพึงพอใจ	1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบของ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)ที่ปรับปรุงตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง

		2.ครูร้อยละ 100 นำตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางไปใช้ในการวัดและประเมินผลในการจัดการเรียนการสอน
--	--	--

9. งบประมาณ

งบประมาณจาก งบอุดหนุน จำนวน 24,200 บาท (สองหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าอาหารว่างอบรมเช้า บ่าย คนละ 50 บาท	113	5,650					5,650	5,650
2	ค่าอาหารกลางวัน คนละ 50 บาท	113	5,650					5,650	5,650
3	เครื่องปริ้นเตอร์	1 เครื่อง	5,900					5,900	5,900
4	ค่าเอกสารประกอบการอบรม		4,000					4,000	4,000
5	ค่าตอบแทนวิทยากร		3,000					3,000	3,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 หลักสูตรสถานศึกษามีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งได้ปรับปรุงตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทาง

10.2 ครูมีความรู้ความเข้าใจ ในการพัฒนาหลักสูตรในเรื่องตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดระหว่างทางและปลายทางและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพวิชาการ

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมประชาสัมพันธ์งานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นหัวใจของโรงเรียนหรือสถานศึกษา เอกสารงานวิชาการด้านการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร งานสื่อการเรียนการสอน ตลอดจนงานการวัดผลประเมินผล จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง การสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานวิชาการ อาทิ ทำเนียบบุคลากร เอกสาร รายงานทางวิชาการ หรือความเคลื่อนไหวต่าง ๆ เป็นสิ่งจำเป็น ที่จะช่วยส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ รู้เท่าทัน และพัฒนาตนเองได้ กลุ่มบริหารวิชาการเห็นความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ดังกล่าว จึงจัดทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์งานวิชาการ ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำทำเนียบบุคลากรงานวิชาการ
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการ
- 2.3 เพื่อให้มีเอกสารงานวิชาการมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. กลุ่มบริหารวิชาการมีทำเนียบบุคลากร จำนวน 1 ทำเนียบ
2. กลุ่มบริหารวิชาการมีเอกสารบันทึกการสอน ตารางสอน และแบบประเมินกิจกรรมชุมนุมที่ครบเพียงพอกับจำนวนที่ต้องการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. กลุ่มบริหารวิชาการมีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน
2. เอกสารวิชาการต่าง ๆ มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้เป็นเอกสารอ้างอิงทางวิชาการได้

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1	นางกฤษดา	อุดมศักดิ์	ประธาน
6.2	นางนภลัย	ชาปลิก	รองประธาน
6.3	นางรุ่งทิwa	สุทธศรี	กรรมการ
6.4	นางชวพร	ทับศรี	กรรมการ
6.5	นายสฤษฎ์	อันภักดี	กรรมการ
6.6	นางสาวประเพ็ญ	ดอนสมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการและขออนุมัติ	พ.ค. 67	
2	ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ	พ.ค. - มี.ค. 68	
3	ติดตามผลการดำเนินงาน	ม.ค.68	
4	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.พ.68	
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.68	

8. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สังเกต/ติดตามการใช้งานเอกสาร	แบบสังเกต/แบบติดตาม	เอกสารได้รับการใช้งาน เกิดประโยชน์ คุ่มค่า

9. งบประมาณ

งบประมาณจาก เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าจัดทำทำเนียบบุคลากร	1	1,000				1,000		1,000
2	ถ่ายเอกสารเข้าเล่ม	50 เล่ม	4,000				4,000		4,000
3	ค่าเข้าเล่มเอกสาร ตารางสอน	20 เล่ม	2,000				2,000		2,000
4	ค่าเข้าเล่มเอกสารรายงาน ทางวิชาการ	30 เล่ม	3,000				3,000		3,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีทำเนียบบุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการที่เป็นปัจจุบัน
- 10.2 มีเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการ
- 10.3 มีเอกสารงานวิชาการมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบ

ว่าที่ร้อยตรี



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

(สุภามา สุวรรณบุตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ ค่ายเสริมเหลื่อมเพชร นักเรียนชั้น ม. 5

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาและการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งที่จะพัฒนา ผู้เรียน ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกความเป็น พลเมืองไทยและเป็นพลโลก มีความรู้และทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการ ศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ โดยกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นได้ ถ้าผู้เรียนมีโอกาส คิด ทำสร้างสรรค์ตามหลักความแตกต่างระหว่างบุคคล

สถานศึกษาถือเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทและหน้าที่โดยตรงในการจัดการศึกษา โดยยึด พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 23) พ.ศ. 2545 นโยบาย ปฏิรูปการศึกษาในการพัฒนาเยาวชน แห่งชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 ซึ่งเป็นการเรียนรู้อย่างเท่าทัน การเปลี่ยนแปลง ผู้เรียนต้องมีทักษะที่จำเป็นในการ ดำรงชีวิต มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี เพื่อการสื่อสาร โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเป็นสถานศึกษาที่มีบทบาทและ หน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยโรงเรียนมีนโยบายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมาย ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้มากขึ้น โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานจึงได้จัดทำ โครงการเสริมเหลื่อมเพชร ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อคัดเลือกนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ที่มีผลการเรียนตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

2.2 เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนานักเรียนในการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

2.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีผลการเรียนตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 5 ที่มีผลการเรียน 3.50 ขึ้นไป จำนวน 30 คนได้เข้าค่ายเสริมทักษะความรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีผลการเรียนดีขึ้นและสามารถสอบเข้าสถาบันอุดมศึกษาได้ตามที่

ต้องการ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| - 6.1 นางกฤษดา อุดมศักดิ์ | ประธาน |
| 6.2 นางศศิประไพ ภิเศก | กรรมการ |
| 6.3 นางสุจิตรา ศรีชาย | กรรมการ |
| 6.4 นางสาวภัทรพร ไบลาศ | กรรมการ |
| 6.5 นางนภลัย ชาปลิก | กรรมการ |
| 6.6 นางรุ่งทิภา สุทธศรี | กรรมการ |
| 6.7 นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา | กรรมการ |
| 6.8 นายสญชัย อันักดี | กรรมการและเลขานุการ |
| 6.9 นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.67	นางกฤษดา อุดมศักดิ์และ คณะครูกลุ่มบริหารวิชาการ
2	สำรวจนักเรียน ม.5 ที่มีผลการเรียนเฉลี่ย 3.5 ขึ้นไป	ต.ค. 67	
3	ประสานวิทยากรให้ความรู้	พ.ย.67	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย.67	
4	ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค.67	
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค.68	

8. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สอบถามความคิดเห็นในการดำเนินงาน	แบบสอบถามความคิดเห็น	นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีความรู้เพิ่มขึ้น

9. งบประมาณ

งบประมาณจาก งบประมาณผู้เรียน จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน		5,000					5,000	5,000
2	ค่าอาหารว่าง		5,000					5,000	5,000
3	ค่าป้ายโครงการ		1,000					1,000	1,000
4	ค่าตอบแทนวิทยากร		6,000					6,000	6,000
5	ค่ากระดาษเกียรติบัตร		500					500	500
6	ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม เอกสารประกอบ		2,000					2,000	2,000
7	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม รายงานผลฯ		500					500	500

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ร้อยละ 90

10.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่า 3.50

10.3 นักเรียนเป็นแบบอย่างในการใฝ่เรียนรู้ให้นักเรียนคนอื่นๆ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



ว่าที่ร้อยตรี.....



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

(สุภมา สุวรรณบุตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

การ

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ ส่งเสริมนักเรียนสู่งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุดมศักดิ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว นักเรียนมีความสามารถหลากหลายแตกต่างกัน หลักการจัดการศึกษาระบุว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ครูจึงต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนได้แสดงออกตามศักยภาพ ครูจึงควรส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะต่างๆ กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนักเรียนสู่งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ได้แสดงออกในทางที่ถูกต้องดีงาม

2.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกระดับชั้นได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางกฤษดา	อุดมศักดิ์	ประธาน
6.2 นางนภาลย์	ชาปลึก	กรรมการ
6.3 นางศศิประไพ	ภิเศก	กรรมการ

6.4	นางสุจิตรา	ศรีชาย	กรรมการ
6.5	นายสุกฤษฎ์	อัศววิชัยกุลยุทธ	กรรมการและเลขานุการ
6.6	นางสาวชินสุคนธ์	เอนกประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.67	นางกฤษดา อุดมศักดิ์ และ คณะครูกลุ่มบริหารวิชาการ
2	ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระวางแผนดำเนินงาน	ต.ค. 67	
3	ออกคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ	ต.ค.67	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย.- ธ.ค.67	
4	ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค.67	
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค.68	

8. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สอบถามความคิดเห็นในการดำเนินงาน	แบบสอบถามความคิดเห็น	นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันในระดับ เหรียญทองและได้เป็นตัวแทนเข้าแข่งขันระดับสูง ขึ้น

9. งบประมาณ

งบประมาณจาก งบพัฒนาผู้เรียน จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)	
1	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน		50,000				50,000	50,000
2	ค่าอาหารว่าง		10,000				10,000	10,000
3	ค่าป้ายโครงการ		10,000				10,000	10,000
4	ค่าวัสดุฝึกซ้อม		120,000				120,000	120,000
5	ค่าจัดสถานที่		10,000				10,000	10,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ได้แสดงออกในทางที่ถูกต้องดีงาม

10.2 นักเรียนที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรม
นักเรียนในระดับเขตและระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบ

ว่าที่ร้อยตรี



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

(สุภณา สุวรรณบุตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานวิชาการ)

ชื่องาน/โครงการ โครงการห้วกะทิ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกฤษดา อุทุมศักดิ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักที่สำคัญประการหนึ่งของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนให้ได้เรียนรู้ทั้งจากภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน จากแหล่งเรียนรู้ที่จะกระตุ้นความสนใจการพัฒนาศักยภาพในการเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ได้เล็งเห็นความสำคัญถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย จึงส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองด้วยการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนที่เป็นประสบการณ์ตรง เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องตามมาตรฐานและหลักสูตรของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้ ด้วยการจัดโครงการห้วกะทิ ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสร้างแรงบันดาลใจในการเรียนในระดับมัธยมศึกษา
- 2.2 เพื่อเป็นกระตุ้นให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้เรียนที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยสูงสุดทุกระดับชั้น จำนวน 70 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

-	6.1 นางกฤษดา อุดมศักดิ์	ประธาน
	6.2 นางศศิประไพ ภิเศก	กรรมการ
	6.3 นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
	6.4 นางสาวภัทรพร ไบลาศ	กรรมการ
	6.5 นางนภลัย ชาบลิค	กรรมการ
	6.6 นางรุ่งทิwa สุทธศรี	กรรมการ
	6.7 นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
	6.8 นายสมชัย อันภักดี	กรรมการและเลขานุการ
	6.9 นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.67	นางกฤษดา อุดมศักดิ์และ คณะกรรมการบริหารวิชาการ
2	สำรวจนักเรียนที่มีผลการเรียนสูงสุด จำนวน 70 คน	พ.ย.67	
3	ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย.67	
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ธ.ค.67	
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค.67	
6	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค.68	

8. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สอบถามความคิดเห็นในการ ดำเนินงาน	แบบสอบถามความคิดเห็น	นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีความ กระตือรือร้นในการเรียนรู้

9. งบประมาณ

งบประมาณจาก งบพัฒนาผู้เรียนจำนวน 26,300 บาท(สองหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่ารถโดยสารรับจ้างเหมา จ่าย	2	20,000					20,000	20,000
2	ค่าอาหารกลางวันครูและ นักเรียน	70	4,200					4,200	4,200

3	ค่าป้ายโครงการ	1	350					350	350
4	ค่าอาหารว่างนักเรียนคนละ 25 บาท	70	1,750					1,750	1,750

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีแรงบันดาลใจในการเรียนในระดับมัธยมศึกษา

10.2 นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้

10.3 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจ มีความมุ่งมั่นตั้งใจเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางกฤษฎา อุดมศักดิ์)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบ

ว่าที่ร้อยตรี



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

(สุภมา สุวรรณบุตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

การ

สรุปงบหน้า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มบริหารวิชาการ (งานทะเบียน – วัสดุ)

ที่	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล-ประเมินผล	โครงการ (ต่อเนื่อง/ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(ทะเบียน-วัสดุ)	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	-	
2	กิจกรรมซ่อมบำรุงวัสดุ-อุปกรณ์	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	-	
3	กิจกรรมจัดทำสมุดบันทึกประจำวัน	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	10,050	
4	กิจกรรมจัดซื้อแบบรายงานการสำเร็จการศึกษา (ปพ.1,2,3)	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	17,000	
5	กิจกรรมจัดซื้อซองข้อสอบ	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	30,000	
6	กิจกรรมจัดซื้อกระดาษคำตอบ	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	20,000	
7	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุวัดผล – ประเมินผล	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	40,000	
8	กิจกรรมแก้ไขปัญหานักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ต่อเนื่อง	นางศศิประไพ ภิเศก	12,000	
รวม (สองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)				129,050	

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) กำหนดให้การจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์งานวิชาการ เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอนของครู นักเรียนในการเรียนรายวิชาต่างๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในห้องสำนักงาน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีวัสดุ – อุปกรณ์ เพียงพอในการใช้งาน
- 2) ส่งเสริมการสอนของครู
- 3) ส่งเสริมการเรียนของนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในห้องสำนักงาน
- 2) การทำงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3) การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
		เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1	เสนอโครงการ	/											
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์		/										
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์			/	/	/	/	/	/	/	/		
4	ติดตามและประเมินผล											/	
5	สรุปและรายงานผล												/

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1 นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2 นางศศิประไพ ภิเศก	รองประธาน
6.3 นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4 นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	กรรมการ
6.5 นางอรวิรินทร์ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6 นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7 นางสาวรวิวรรณ ประดั่งโต	กรรมการ
6.8 นางสาวนิภากร เนตน์	กรรมการ
6.9 นางสาวภัทราพร ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้	พค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	มิย. 67 – มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตามประเมินผล

- 8.1 สังเกตจากประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้วัสดุ-อุปกรณ์
- 8.2 สำรวจความคิดเห็นของครูและนักเรียน

9. งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน - บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในห้องสำนักงานเพียงพอ
- 9.2 การทำงาน การส่งเสริมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 9.3 การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริประไพ ภิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 2 ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการปฏิรูปการศึกษามุ่งเน้นที่คุณภาพการศึกษา บุคลากรคือผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษา เพื่อให้การใช้วัสดุอุปกรณ์ของงานทะเบียน-วัดผล สามารถใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการตระหนักและเห็นความสำคัญของการอำนวยความสะดวกในการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีจำนวนเพียงพอและมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียนวัดผล กลุ่มบริหารวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและพร้อมใช้งาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - มีวัสดุอุปกรณ์จำนวนเพียงพอในการใช้งาน
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - บุคลากรได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบ

- | | | |
|--------------------|---------------|-----------|
| 6.1 นางสาวชนากานต์ | จันทร์มงคล | ประธาน |
| 6.2 นางศศิประไพ | ภิเศก | รองประธาน |
| 6.3 นางสุจิตรา | ศรีชาย | กรรมการ |
| 6.4 นางมณีนรัตน์ | บุญเจริญ | กรรมการ |
| 6.5 นางอรวิรินทร์ | อภิวิมลลักษณ์ | กรรมการ |

6.6 นางสาวอรณิชา	วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7 นางสาวรวีวรรณ	ประดั่งตโต	กรรมการ
6.8 นางสาวนิภากร	เนตนี	กรรมการ
6.9 นางสาวภัทราพร	โปลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องบำรุงซ่อมแซม	พค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	ดำเนินการตามโครงการ	มีย. 67 – มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตามและประเมินผล

8.1 สังเกตจากการใช้บริการ

8.2 รายงานผลการดำเนินงาน

9. งบประมาณ จำนวน - บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีวัสดุอุปกรณ์ใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางศศิประไพ ภิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 3 จัดทำสมุดบันทึกประจำวัน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) กำหนดให้การ จัดการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปลุกฝัง ให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย กลุ่มบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำกิจกรรมจัดซื้อสม

บันทึกประจำวัน สำหรับบันทึกกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนในแต่ละสัปดาห์ เพื่อให้เป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาสมุดบันทึกประจำวัน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ
 - 1) มีสมุดบันทึกประจำวัน
 - 2) ส่งเสริมการสอนของ ครู-อาจารย์
 - 3) ส่งเสริมการเรียนของนักเรียน
- 3.2 ด้านคุณภาพ
 - 1) มีสมุดบันทึกประจำวัน
 - 2) การทำงานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
 - 3) การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจำศีลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
		เมย. .	พค. .	มิย. .	กค. .	สค. .	กย. .	ตค. .	พย. .	ธค. .	มค. .	กพ. .	มีค. .
1	เสนอโครงการ								/				
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์										/		
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์										/		
4	ติดตามและประเมินผล											/	
5	สรุปและรายงานผล												/

6. ผู้รับผิดชอบ

- | | | |
|--------------------|------------|-----------|
| 6.1 นางสาวชนากานต์ | จันทร์มงคล | ประธาน |
| 6.2 นางศศิประไพ | ภิเศก | รองประธาน |
| 6.3 นางสุจิตรา | ศรีชาย | กรรมการ |
| 6.4 นางมณีนีรัตน์ | บุญเจริญ | กรรมการ |

6.5	นางอรอรินทร์	อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6	นางสาวอรณิชา	วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7	นางสาวรวีวรรณ	ประดั่งโต	กรรมการ
6.8	นางสาวนิภากร	เนตนี	กรรมการ
6.9	นางสาวภัทราพร	ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้	มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตาม

8.1 สังเกตจากประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้วัสดุ-อุปกรณ์

8.2 สำรวจความคิดเห็นของครูและนักเรียน

9. งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,050 บาท (หนึ่งหมื่นห้าสิบบาทถ้วน)

รายการจัดทำสมุดบันทึกประจำวัน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	สมุดบันทึกประจำวัน ภาคเรียนที่ 1	67	75	5,025
2	สมุดบันทึกประจำวัน ภาคเรียนที่ 2	67	75	5,025
รวม				10,050

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูและนักเรียนมีสมุดบันทึกการเข้าเรียนประจำวัน

10.2 การทำงาน การส่งเสริมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10.3 การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศศิประไพ ฤิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภามา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อแบบรายงานการสำเร็จการศึกษา (ปพ.1,2,3)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) กำหนดให้การจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการจึงได้จัดทำ กิจกรรมจัดซื้อแบบรายงานการสำเร็จการศึกษา (ปพ.1,2,3) เพื่อใช้จัดทำเอกสารรายงานการสำเร็จ การศึกษา สำหรับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดหาแบบรายงานการสำเร็จการศึกษา (ปพ.1,2,3) ที่มีความจำเป็นต่อการรายงานผลการ สำเร็จการศึกษาของนักเรียน

2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงานทะเบียน-วัดผลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีแบบรายงานเพียงพอในการใช้รายงานผลการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน
- 2) ส่งเสริมการทำงานของทะเบียน-วัดผล ฝ่ายวิชาการ
- 3) ส่งเสริมการสอนของ ครู-อาจารย์ และส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีแบบรายงานการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน
- 2) การทำงานทะเบียน-วัดผลเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3) การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
		เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1	เสนอโครงการ	/											
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์		/										
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์			/	/	/	/	/	/	/	/		
4	ติดตามและประเมินผล											/	
5	สรุปและรายงานผล												/

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1 นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2 นางศศิประไพ ภิเศก	รองประธาน
6.3 นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4 นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	กรรมการ
6.5 นางอรวิรินทร์ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6 นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7 นางสาวรวีวรรณ ประดั่งโต	กรรมการ
6.8 นางสาวนิภากร เนตน์	กรรมการ
6.9 นางสาวภัทราพร ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้	พค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	มิย. 67 – มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตาม

- 8.1 สังเกตจากประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้วัสดุ-อุปกรณ์
- 8.2 สัมภาษณ์ความคิดเห็นของครูและนักเรียน

9. งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (แบบรายงานการสำเร็จการศึกษา)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	ปพ.1 ม.ต้น	20 เล่ม	160	3,200
2	ปพ.1 ม.ปลาย	20 เล่ม	160	3,200
3	ปพ.2 ม.ต้น	800 แผ่น	4	3,200
4	ปพ.2 ม.ปลาย	600 แผ่น	4	2,400
5	ปพ.3 ม.ต้น	500 แผ่น	5	2,500
6	ปพ.3 ม.ปลาย	500 แผ่น	5	2,500
				17,000

10 . ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในการรายงานผลการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนเพียงพอ

10.2 การทำงาน การส่งเสริมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10.3 การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริประไพ ฤิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อของข้อสอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) กำหนดให้การจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์งานวิชาการ เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอนของครู นักเรียนในการเรียนรายวิชาต่างๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็นต่อการประเมินผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีวัสดุ – อุปกรณ์ เพียงพอในการใช้ประเมินผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2) ส่งเสริมการทำงานของทะเบียน-วัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ
- 3) ส่งเสริมการสอนของ ครู-อาจารย์ และส่งเสริมการเรียนของนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีของข้อสอบใช้ในการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2) การทำงานทะเบียน-วัดผลเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3) การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
		เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1	เสนอโครงการ	/											
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์		/										
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์			/	/	/	/	/	/	/	/		
4	ติดตามและประเมินผล											/	
5	สรุปและรายงานผล												/

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1	นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2	นางศศิประไพ ภิเศก	รองประธาน
6.3	นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4	นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	กรรมการ
6.5	นางอรอรินทร์ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6	นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7	นางสาวรวีวรรณ ประดั่งโต	กรรมการ
6.8	นางสาวนิภากร เนตน์	กรรมการ
6.9	นางสาวภัทราพร ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้	พค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	มิย. 67 – มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตามประเมินผล

- 8.1 สังเกตจากประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้วัสดุ-อุปกรณ์
- 8.2 สำรวจความคิดเห็นของครูและนักเรียน

9. งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ซองข้อสอบ)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	ซองข้อสอบ ภาคเรียนที่ 1 และ 2	6,000	5	30,000
รวม				30,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในการประเมินคุณภาพผู้เรียนเพียงพอ
- 10.2 การทำงาน การส่งเสริมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 10.3 การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริประไพ ภิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

การ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปา

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 6 จัดซื้อกระดาษคำตอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) กำหนดให้การจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์งานวิชาการ เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอนของครู นักเรียนในการเรียนรายวิชาต่าง ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็นต่อการประเมินผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีวัสดุ – อุปกรณ์ เพียงพอในการใช้ประเมินผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2) ส่งเสริมการทำงานของทะเบียน-วัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ
- 3) ส่งเสริมการสอนของ ครู-อาจารย์ และส่งเสริมการเรียนของนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีช่องข้อสอบใช้ในการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2) การทำงานทะเบียน-วัดผลเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3) การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
		เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1	เสนอโครงการ	/											
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์		/										
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์			/	/	/	/	/	/	/	/		
4	ติดตามและประเมินผล											/	
5	สรุปและรายงานผล												/

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1	นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2	นางศศิประไพ ภิเศก	รองประธาน
6.3	นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4	นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	กรรมการ
6.5	นางอรอรินทร์ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6	นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7	นางสาวรวีวรรณ ประดั่งโต	กรรมการ
6.8	นางสาวนิภากร เนตน์	กรรมการ
6.9	นางสาวภัทราพร ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้	พค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	มิย. 67 – มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตามประเมินผล

- 8.1 สังเกตจากประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้วัสดุ-อุปกรณ์
- 8.2 สำรวจความคิดเห็นของครูและนักเรียน

9. งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษคำตอบ)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
1	กระดาษคำตอบ ภาคเรียนที่ 1 และ 2	4,000	5	20,000
รวม				20,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในการประเมินคุณภาพผู้เรียนเพียงพอ
- 10.2 การทำงาน การส่งเสริมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 10.3 การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริประไพ ภิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

การ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปา

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 7 จัดซื้อวัสดุวัดผล-ประเมินผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางศศิประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) กำหนดให้การจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย งานทะเบียน-วัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้ออุปกรณ์งานวิชาการ เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอนของครู นักเรียนในการเรียนรายวิชาต่างๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีความจำเป็นต่อการวัดผล - ประเมินผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) มีวัสดุ – อุปกรณ์ เพียงพอในการใช้วัดผล - ประเมินผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2) ส่งเสริมการทำงานของทะเบียน-วัดผล กลุ่มบริหารวิชาการ
- 3) ส่งเสริมการสอนของ ครู-อาจารย์ และส่งเสริมการเรียนของนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) มีวัสดุ – อุปกรณ์ใช้ในการวัดผล - ประเมินผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 2) การทำงานทะเบียน-วัดผลเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3) การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ครูและนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567									พ.ศ. 2568		
		เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค
1	เสนอโครงการ	/											
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์		/										
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์			/	/	/	/	/	/	/	/		
4	ติดตามและประเมินผล											/	
5	สรุปและรายงานผล												/

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1	นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2	นางศศิประไพ ภิเศก	รองประธาน
6.3	นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4	นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	กรรมการ
6.5	นางอรวิรินทร์ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6	นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7	นางสาวรวีวรรณ ประดั่งโต	กรรมการ
6.8	นางสาวนิภากร เนตน์	กรรมการ
6.9	นางสาวภัทราพร ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	เมย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ ที่จำเป็นต้องใช้	พค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	มิย. 67 – มค. 68	งานทะเบียน – วัดผล
4	ติดตามและประเมินผล	กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล
5	สรุปผลและรายงาน	มีค. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตาม

- 8.1 สังเกตจากประโยชน์ที่ได้รับจากการใช้วัสดุ-อุปกรณ์
- 8.2 สำรวจความคิดเห็นของครูและนักเรียน

9. งบประมาณ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

- ตลับหมึก printer (20,000 * 2 ภาคเรียน) 40,000 บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีวัสดุ – อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพใช้ในการประเมินคุณภาพผู้เรียนเพียงพอ
- 9.2 การทำงาน การส่งเสริมการเรียนรู้การสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 9.3 การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริประไพ ภิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบ

ว่าที่ร้อยตรี



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

(สุภามา สุวรรณบุตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

การ

กลุ่มงาน บริหารวิชาการ (งานทะเบียน - วัดผล)

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล

กิจกรรมที่ 8 แก้ไขปัญหานักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวศิริประไพ ภิเศก

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

[illegible]

6. ผู้รับผิดชอบ

6.1	นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	ประธาน
6.2	นางศศิประไพ ภิเศก	รองประธาน
6.3	นางสุจิตรา ศรีชาย	กรรมการ
6.4	นางมณีนันท์ บุญเจริญ	กรรมการ
6.5	นางอรวิรินทร์ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการ
6.6	นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	กรรมการ
6.7	นางสาวรวีวรรณ ประดังโต	กรรมการ
6.8	นางสาวนิภากร เนตน์	กรรมการ
6.9	นางสาวภัทราพร ไบลาศ	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีการดำเนินงาน

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3 ประชุมคณะกรรมการ	ตค. – พย. 67	งานทะเบียน – วัดผล
2	ขั้นดำเนินการ 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2 ดำเนินตามโครงการ	ธค. 67	งานทะเบียน – วัดผล
3	ขั้นติดตามและประเมินผล 1 สังเกตแบบบันทึกผลการติดตาม 2 รายงานผลการดำเนินงาน	มค. – กพ. 68	งานทะเบียน – วัดผล

8. การติดตามและประเมินผล

- 8.1 สังเกตแบบบันทึกผลการติดตาม
- 8.2 การรายงานผลการดำเนินงาน

9. งบประมาณที่ใช้ 12,000 (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

9.1 ค่าอาหารว่าง ผู้ปกครอง/นักเรียน/ครู 1 มื้อ (480*25) 12,000

บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 95
- 10.2 นักเรียนจบการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้ศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางศศิประไพ ภิเศก)

ครู / ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการคนเก่งคนดีรู้แสดฟ้า (คนดีศรีประจักษ์)	ต่อเนื่อง	นายสุกฤษฎ์ อัคร วิชัยบุญธร	3000	
2	ส่งเสริมกิจกรรมหน้าเสาธง และพัฒนานักเรียนให้เก่ง ดี มีความสุข	ใหม่	นางสาวกิริติกา ขุสีดี	7000	
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ประชาธิปไตยในโรงเรียน	ต่อเนื่อง	นางสาวกิริติกา ขุสีดี	13,000	
4	โครงการครูดีในดวงใจ	ต่อเนื่อง	นายสุกฤษฎ์ อัคร วิชัยบุญธร	2,500	
รวม				25,500	

กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการคนเก่งคนดีรู้แสดฟ้า (คนดีศรีประจักษ์)

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายสุกฤษฎ์ อัครวิชัยกุล

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.7 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.9 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัจจุบันของสังคมไทย พบว่า ปัญหาเกี่ยวกับเด็กและเยาวชนมีความอ่อนไหวเปราะบาง ทุกภาคส่วนยังเต็มไปด้วยการแข่งขันในด้านวัตถุ จึงทำให้คุณธรรมจริยธรรม ถูกกลืนหายไป เป็นผลให้คนในสังคมห่างไกลศาสนา เด็กและเยาวชนจึงขาดคุณธรรมมากยิ่งขึ้น ซึ่งปัญหานี้เป็นปัญหาระดับชาติ

ที่น่าเป็นห่วงอย่างยิ่ง และจากนโยบายของรัฐบาลด้านสังคม มุ่งให้เยาวชนไทยยึดคุณธรรม นำความรู้ และพัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐาน การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่ภาครัฐและทุกภาคส่วนต่างก็มุ่งให้เยาวชนของชาติเป็นคนดี หรือการส่งเสริมให้เด็กดี เมื่อเติบโตในอนาคตก็จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาบ้านเมืองอย่างมีคุณภาพส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีให้ดียิ่งขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนประพฤติตนตามหลักธรรมของศาสนาและบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

2. เพื่อประกาศเกียรติคุณเด็กและเยาวชนผู้ทำความดี ให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตนในสังคมไทย

3. เป้าหมาย

1. นักเรียนได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

2. ร้อยละ 95 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

6. ผู้ที่รับผิดชอบ นายศานต์ แสงโพธิ์

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ยกย่องเชิดชูเกียรติ เด็กไทยมีคุณธรรม จริยธรรม “เด็กดีศรีประจักษ์” -แจ้งโรงเรียนดำเนินการพิจารณาคัดเลือกเด็กและ เยาวชนที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ - จัดทำเกียรติบัตร - จัดพิธีมอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ	พ.ค.-พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 ม.ค. 2568	นายสานต์ แสงโพธิ์

8. เนื้อหาสาระ

การรักษาคุณธรรม จริยธรรม ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต

9. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณะ	ครุภัณฑ์	ที่ดิน	
1	ค่ากรอบเกียรติบัตร	-	-	-	2,000	-	-	-	2,000
3	ค่าจ้างจัดทำป้ายไวเนล	-	-	1,000	-	-	-	-	1,000
	รวมเงิน	-	-	1,000	2,000	-	-	-	3,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โรงเรียนได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะกรรมการนักเรียน นักเรียนและครูเข้ามามีส่วนร่วมในการคัดเลือก
- 2) นักเรียนได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ

(นายสุกฤษฎ์ อัครวิษณุภุณธร)

ตำแหน่ง ครู

นักเรียน



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความ

(นายวัชรกร มณีไพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมหน้าเสาธง และพัฒนานักเรียนให้เก่ง ดี มีความสุข

กิจกรรม สถานักเรียนต้นแบบ

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสีดี

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.7 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.9 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชนจึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ขอบบังคับ

กฎเกณฑ์และกติกาลดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ

ชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสม

ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียนเพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับภาวะความเป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดี
ปลูกฝังให้มีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือและเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม

2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความกตัญญูต่อครู มีความภาคภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนา
และพระมหากษัตริย์

2.3 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรักใคร่สามัคคีกัน และเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
เตรียมพร้อมที่จะเข้าศึกษาในสถาบันเดียวกัน

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1

นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย

3.2 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.1 นักเรียนมีนิสัยรักความเป็นประชาธิปไตย

3.2 นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิต

ประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 คณะผู้บริหาร โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 นักเรียนแกนนำสถานักเรียนและครูที่ปรึกษาโครงการ
- 4.3 กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 6.1 นางสาวกิริติกา ชูลีดี ประธาน
- 6.2 นายสุกฤษณ์ อัครวิชัยบุญธร รองประธาน
- 6.3 นายศทาวุธ อ่อนผุย กรรมการ
- 6.4 นางนิภาภัทร สาระคำ กรรมการ
- 6.5 นายศานต์ แสงโพธิ์ กรรมการ
- 6.6 นางสาวศิริพร สุริยา กรรมการ
- 6.7 นางสาวสิริกานต์ ดงชมพู กรรมการ
- 6.8 นางสาววิไลรัตน์ ปรีดายุทธนา กรรมการ
- 6.9 นายนฤทธิ์ ไทรตัน กรรมการและเลขานุการ

7.วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	พฤษภาคม 2567	งานสถานักเรียน
2	ประชุมคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2567	
3	ดำเนินกิจกรรมตามนโยบายสถานักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	
7	สรุปรายงานและประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2568	

8. เนื้อหาสาระ

- การเสริมสร้างภาวะผู้นำ
- การเสริมสร้างประชาธิปไตยในโรงเรียน

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ผู้เรียนมีลักษณะพฤติกรรมประชาธิปไตยที่สอดคล้องกับสังคมไทยในปัจจุบัน	แบบสังเกตพฤติกรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100
ผู้เรียนมีลักษณะพฤติกรรมที่มีคว ามรัก ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	แบบสังเกตพฤติกรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 ขึ้นไป
เคารพสิทธิ เสรีภาพของบุคคลอื่น ไว้วางใจผู้อื่น มองโลกในแง่ดี และสมานความสามัคคี	แบบสังเกตพฤติกรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 ขึ้นไป

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน 7,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ				
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการดำเนิน กิจกรรม					3,000
2	ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม					2,000
3	ค่ากระดาษขุติบัตรและ กรอบ					2,000
รวม						7,000

11.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีวินัยในการปกครองตนเองได้ตามวิถีประชาธิปไตย
- 11.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม
- 11.3 นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข
- 11.4 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในระบบประชาธิปไตยอย่างเหมาะสม



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ

(นางสาวกิริติกา ขุลีดี)

ตำแหน่ง ครู

นักเรียน



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความ

(นายวัชรกร มณีไพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุกมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร



กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ชูลีดี

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.7 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.9 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในรูปของสถานนักเรียน ซึ่งจากผลการประเมินโครงการในปีการศึกษา 2566 พบว่า โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยบรรลุตามวัตถุประสงค์ผ่านทางสถานนักเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในปีการศึกษา 2567 นี้ งานส่งเสริมประชาธิปไตยจึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

2.4 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ชุมชน บุคลากร รวมถึงนักเรียนไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1 นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย

3.2 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.1 นักเรียนมีนิสัยรักความเป็นประชาธิปไตย

3.2 นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 คณะผู้บริหาร โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.2 นักเรียนแกนนำสถานักเรียนและครูที่ปรึกษาโครงการ

4.3 กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางสาวกิริติกา	ชูลิติ	ประธาน
6.2 นายสุกฤษฎ์	อัครวิชัยกฤษธร	รองประธาน
6.3 นายศทาวุธ	อ่อนผุย	กรรมการ
6.4 นางนิภาภัทร	สาระคำ	กรรมการ
6.5 นายศานต์	แสงโพธิ์	กรรมการ
6.6 นางสาวศิริพร	สุริยา	กรรมการ
6.7 นางสาวสิริกานต์	ดงชมพู	กรรมการ
6.8 นางสาววิไลรัตน์	ปรีดาอุทธนา	กรรมการ
6.9 นายนฤทธิ์	โทรทัศน์	กรรมการและเลขานุการ

7.วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	พฤษภาคม 2567	งานสถานักเรียน
2	ประชุมคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 2567	
3	ประชาสัมพันธ์นักเรียนเพื่อเข้าร่วมสมัครสภานักเรียน	ธันวาคม 2567	
4	รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนไปใช้สิทธิเลือกตั้ง	ธันวาคม 2567	
5	จัดเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	มกราคม 2568	
6	สรุปรายงานและประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2568	

8. เนื้อหาสาระ

เนื้อหาเกี่ยวกับกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ผู้เรียนมีลักษณะพฤติกรรม ประชาธิปไตยที่สอดคล้องกับ สังคมไทยในปัจจุบัน	แบบสังเกตพฤติกรรม	ร้อยละของพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม มีพฤติกรรมดีขึ้น บรรลุตาม วัตถุประสงค์
ผู้เรียนมีลักษณะพฤติกรรมที่มี ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	แบบสังเกตพฤติกรรม	นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีความรู้/ ทักษะทาง ภาษาไทยสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 100
เคารพสิทธิ เสรีภาพของบุคคลอื่น ไว้วางใจผู้อื่น มองโลกในแง่ดี และสมานความสามัคคี	แบบสังเกตพฤติกรรม	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน 13,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	วัสดุจัดทำผังสภานักเรียน ทำเกียรติบัตรและเอกสาร โครงการ					1,000			
2	ป้ายไวณิล					1,500			
3	ค่าวิทยากร					2,000			
4	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม					2,000			
5	เสื้อสัญลักษณ์สภา นักเรียน					6,500			

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีวินัยในการปกครองตนเองได้ตามวิถีประชาธิปไตย
- 11.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม
- 11.3 นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข
- 11.4 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในระบบประชาธิปไตยอย่างเหมาะสม


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
เห็นชอบ

(นางสาวกิริติกา ชูลีดี)

ตำแหน่ง ครู

นักเรียน


ลงชื่อ.....ผู้ให้ความ

(นายวัชรกร มณีไพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการ

ว่าที่ร้อยตรี.....


(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาคูรสุดดี ครูแห่งชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน เข้าร่วมคัดเลือกครูดีเด่นภายในโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ที่เข้าร่วมคัดเลือกได้รับรางวัลและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดคุณภาพกับผู้เรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ธันวาคม 2567 – มีนาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุกฤษฎี อัครวิษณุภุญธร

7. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	งบประมาณ
1. ขั้นเตรียม 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ประชุม/ปรึกษาและคณะกรรมการสำรวจ สถานที่ แหล่งข้อมูลในดำเนินการจัดครูในดวงใจ ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร 1.3 จัดเตรียมเอกสาร สถานที่ในการดำเนินการจัด กิจกรรมครูในดวงใจ ปีการศึกษา 2566	ธันวาคม 2567 ธันวาคม 2567 ธันวาคม 2567	2,500.-บาท
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมคณะกรรมการประสานงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน คณะครูและบุคลากร ทางการศึกษาทราบกิจกรรมครูในดวงใจ 2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดกิจกรรมครู ดีในดวงใจโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ปีการศึกษา 2566	ธันวาคม 2567 มกราคม 2568 มกราคม 2568	
3. ขั้นประเมิน 3.1 สังเกตการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมวันครูของนักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนประจักษ์ ศิลปาคาร 3.2 แบบประเมินความคิดเห็นของนักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของนักเรียนโรงเรียนประจักษ์ ศิลปาคาร 3.3 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2568 มกราคม 2568 มีนาคม 2568	

8. เนื้อหาสาระ

การยกย่องเชิดชูเกียรติ และการสร้างขวัญและกำลังใจให้คณะครู

9.งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน 2,500 บาท บาท มีรายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)	งบ ประมาณ	
1	กระต่ายเกียรติบัตร								
2	กรอบรูปภาพ A 4 จำนวน	25	100			2,500			
3	ค่าเช่าเล่มและจัดทำ เอกสารโครงการ								

10.การติดตามและการประเมินผล

1. แบบประเมิน
2. การสังเกต
3. การสัมภาษณ์นักเรียน

11.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีขวัญและกำลังใจที่จะพัฒนาตนเองและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เป็นการขยายเมล็ดพันธุ์แห่งความดีให้เพิ่มขึ้น แก่โรงเรียน ชุมชน และสังคม เพื่อเป็นแบบอย่างของสังคมในการสร้างคุณธรรม
3. นักเรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ

(นายสุกฤษฎ์ อัครวิญญูญธร)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความ

(นายวัชรกร มณีไพร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุกมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการค่ายนักเรียนเรียนดี วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อมทางทะเล	ต่อเนื่อง	คุณครูสุภาพร คงสมมาตร	30,000	
2	โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการ คิดและการทำวิจัยด้วย กิจกรรมฟิสิกส์สัประยุทธ์ สำหรับนักเรียนห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร	ต่อเนื่อง	คุณครูสหัสชัย ฅมยา	45,000	ยกเลิก ดำเนินการ
3	พัฒนาอัจฉริยะภาพด้าน วิทยาศาสตร์	ต่อเนื่อง	คุณครูมารีสา แสนสระดี	45,000	
4	ค่ายนักเรียนโครงการพิเศษ ศึกษาสิ่งแวดล้อม	ต่อเนื่อง	คุณครูอาภากร ยาตาล		ยกเลิก ดำเนินการ
	โครงการปรับปรุงระบบดูแล รักษาความปลอดภัยห้องปฏิบัติ การคอมพิวเตอร์	ต่อเนื่อง	คุณครูชินสุคนธ์	40,000	
รวม				115,000	

ชื่อโครงการ พัฒนาอัจฉริยะภาพด้านวิทยาศาสตร์

กิจกรรมที่ 1 ค่ายวิทยาศาสตร์ทางทะเลและการอนุรักษ์

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ ๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.5 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1.6 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1.7 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1.8 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

จาก พรบ. การศึกษาแห่งชาติปี 2542 ในมาตรา 24 ได้กล่าวเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา และจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการพัฒนาเด็กและเยาวชนในการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการกระตุ้นให้เด็กและเยาวชนเกิดความสนใจใฝ่มา กขึ้นในด้านกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการคิดที่เป็นเหตุเป็นผลทำให้เกิดการปฏิรูปการเรียนรู้

และนำไปสู่การพัฒนาเด็กและเยาวชนอย่างยั่งยืนต่อไป ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม ได้เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น จึงได้จัดทำโครงการที่เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง

และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นในรูปแบบการร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบแข่งขันต่างๆ อาทิเช่น O-net GAT PAT และ สอวน. เป็นต้น และเพื่อฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนมีศักยภาพทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบแข่งขันต่าง ๆ อาทิเช่น O-net GAT PAT และ สอน.

2.2 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ให้นักเรียนมีศักยภาพทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน จำนวน 40 คน ที่เข้าเรียนเพิ่มเติมวิชาวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มเติม และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์พร้อมทั้งมีความกระตือรือร้นในด้านวิชาการเพิ่มมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

4.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.3 นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 มกราคม 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมารีสา แสนสระดี และนางสาวฐจิรัช ภูมิมะลา

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	ตุลาคม 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นางสาวมารีสา แสนสระดี
2	ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2567	
3	จัดซื้อวัสดุ และจัดทำอุปกรณ์	พฤศจิกายน 2567	
4	ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	พฤศจิกายน 2567	
5	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน 2567	
6	รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	พฤศจิกายน 2567	
7	จัดการสอบก่อนเข้าร่วมกิจกรรม	ธันวาคม 2567	

8	จัดเวทีให้ความรู้ในคาบเรียนชุมชน	ตุลาคม 2567 – มกราคม 2568	
8	ติดต่อวิทยากร	ธันวาคม 2567	
9	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมและฟังบรรยายจากวิทยากรจากแหล่ง การเรียนรู้นอกโรงเรียน	มกราคม 2568	
10	สอบวัดผลหลังเข้าร่วมกิจกรรม	มกราคม 2568	
11	มอบรางวัลให้นักเรียนที่มีผลการสอบผ่าน 70 เปอร์เซนต์	มกราคม 2568	
12	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ พิจารณาจาก 3.1 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	มกราคม 2568	

8. เนื้อหาสาระ

8.1 เนื้อหาฟิสิกส์

8.2 เนื้อหาเคมี

8.3 เนื้อหาชีววิทยา

8.4 เนื้อหาโลกดาราศาสตร์และอวกาศ

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม	ร้อยละของพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีพฤติกรรมดีขึ้น บรรลุตามวัตถุประสงค์
การรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีความรู้/ ทักษะทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 80

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

และค่าลงทะเบียนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการคนละ 2,800 บาท จำนวน 43 คน คิดเป็นเงิน 120,400 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 165,400 บาท

(หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)	บ ประมาณ	
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ประชุมคณะกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-
5	รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

9	ค่าที่พัก 2 คืน 404บาท/คืน/คน นร. 43 คน ครู 6 คน	-	-	-	-	-	-	39,550	39,550
10	ค่าอาหารนักเรียน 43 คน ครู 6 คน รวม 45 คน มื้อละ 100 บาท/คน จำนวน 6 มื้อ	-	-	-	-	-	-	29,400	29,400
11	ค่าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์สัตว์ น้ำ คนละ 80 บาท							3,920	3,920
12	ค่าอุปกรณ์	-	-	-	-	-	-	980	980
13	ค่าใช้พื้นที่ฝึกดำน้ำของทท วเรือ 15บาท + อาบน้ำ 5 บาท จำนวน 45 คน	-	-	-	-	-	-	980	980
14	ค่าเสื้อค่าย ตัวละ 130 บาท จำนวน 49 ตัว	-	-	-	-	-	-	6,370	6,370
15	ค่าไวเนิล 1.5 m X 1 m	-	-	-	-	-	-	750	750

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวมทั้ง สิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
16	ขั้นประเมินผลการดำเนินก าร พิจารณาจาก 3.1 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมก ิจกรรม 3.2 สรุปรายงานผลการเข้าร่วม มกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	1000	1000
รวม (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				-	55,500	-	-	109,900	165400

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้รับความรู้ด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสอบแข่งขันต่าง ๆ อาทิ เช่น O-net GAT PAT LAS และ สอวน.

11.2 นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ให้มีศักยภาพทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น

มทศ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวมารีสา แสนสระดี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....



.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายสรวิทย์ สุริยา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....



.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการค่ายนักเรียนเรียนดีวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมทางทะเล

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 2

ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

มาตรฐานย่อยข้อที่ 6

ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่

1. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพของสังคมในปัจจุบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญสำหรับการดำรงชีวิตของมนุษย์การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เข้ากับธรรมชาติรอบตัวจึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งในการอยู่ร่วมกันระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมในธรรมชาติอย่างมีความสุขและยั่งยืนการจัดค่ายวิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนเป็นกิจกรรมที่เน้นการฝึกอบรมให้กิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเจตคติทางวิทยาศาสตร์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รู้จักวิธีการเรียนรู้โดยฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้ลงมือทดลองปฏิบัติจริง เป็นการปลูกฝังและวางพื้นฐาน การเรียนวิทยาศาสตร์ให้แก่นักเรียน เพื่อสร้างผู้นำทางความคิดที่มีเหตุผล รู้จักวางแผนแก้ปัญหา สามารถดำรงชีวิตอยู่ในโลกได้อย่างมีความสุข กิจกรรมที่จัดขึ้นมุ่งเสริมความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ปลูกฝังให้เยาวชนเกิดจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ฝึกการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์และมีความเป็นประชาธิปไตย โดยมุ่งฝึกนักเรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม เพื่อเป็นพลังของชาติในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีความเป็นประชาธิปไตย กล้าแสดงความคิดเห็น มีความรักในหมู่คณะ มีความสามัคคี รู้จักการทำงานร่วมกัน มีความเสียสละเพื่อส่วนรวมและสังคม
- 2.3 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรักธรรมชาติ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- 2.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนที่เรียนแผนการเรียนวิทยาศาสตร์ ได้ฝึกฝนให้เกิดทักษะความเป็นผู้นำทางวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1 2/1 2/2 3/1 3/2 จำนวน 90 คน ได้รับการฝึกฝน ให้มีประสบการณ์เป็นผู้นำทางวิทยาศาสตร์ได้
2. นักเรียนที่มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 90 คน
3. นักเรียนที่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 90 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ได้นักเรียนที่มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาท้องถิ่นได้
2. ได้นักเรียนที่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. ผู้เกี่ยวข้อง

1. นักเรียนที่เข้าร่วมค่ายวิทยาศาสตร์
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
3. เจ้าหน้าที่ค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมทางทะเล ต. สัตหีบ อ. สัตหีบ จ.ชลบุรี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1.นางสาวสุภาพร คงสมมาตร
- 2.นางนิภาภัทร สารคำ

7. วิธีดำเนินการ

7.1วิธีดำเนินการ

7.1.1 ขั้นเตรียมการ

- สำรวจเส้นทาง และสถานที่จัดค่าย
- ประชุมวางแผน
- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

7.1.2 ขั้นตอนดำเนินการ

- ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ
- รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ
- ดำเนินงานตามแผน

7.1.3 ขั้นตอนติดตามประเมินผล

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน - เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	มีนาคม 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นางสาวสุภาพร คงสมมาตร นางนิภาภัทร สารคำ
2	ประชุมคณะกรรมการ	มีนาคม 2567 – พฤษภาคม 2567	
3	จัดซื้อวัสดุ และจัดทำอุปกรณ์	มิถุนายน 2567	
4	ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	สิงหาคม 2567	
5	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สิงหาคม 2567	
6	ติดต่อวิทยากร	ธันวาคม 2567	
7	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมและฟังบรรยายจากวิทยากร จากแหล่งการเรียนรู้นอกโรงเรียน	มกราคม 2568	
8	ประเมินผลหลังเข้าร่วมกิจกรรม	มกราคม 2568	
9	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ พิจารณาจาก - จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2568	

7.2 สถานที่

ณ ค่ายวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมทางทะเล ต. สัตหีบ อ. สัตหีบ จ.ชลบุรี

8. เนื้อหาสาระ

- การบรรยาย
- กิจกรรมฐานความรู้ทางวิทยาศาสตร์
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์/นันทนาการ
- กิจกรรมการศึกษาระบบนิเวศและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม	ร้อยละของพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีพฤติกรรมดีขึ้น บรรลุตามวัตถุประสงค์
การรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีความรู้/ทักษะทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 80

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

และค่าลงทะเบียนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการคนละ 2,300 บาท จำนวน 90 คน คิดเป็นเงิน 207,000 บาท

(หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 242,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ประชุมคณะกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-
3	จัดซื้อวัสดุ และจัดทำอุปกรณ์ฐานการเรียนรู้ (กิจกรรมฐาน)	90	1,800	-	-	-	16,2000	16,2000	-

4	ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
6	ติดต่อรถ และเช่ารถบัสปรับอากาศ 1 ชั้น จำนวน 2 คัน คันละ 13,500 บาท/วัน จำนวน 3 วัน	2 คัน	-	-	81,000		-	-	81,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้นักเรียนที่มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สามารถนำความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาท้องถิ่นได้
2. ได้นักเรียนที่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. ได้นักเรียนที่มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำทางวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....



.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายสรวุฒิ สุริยา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....



.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการ / กิจกรรม โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและการทำวิจัยด้วยกิจกรรมฟิสิกส์สัปดาห์
สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานย่อย

1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลัก

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

มาตรฐานย่อย

1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. หลักการและเหตุผล

เรื่องเดิม โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ เป็นโครงการในความร่วมมือระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.)

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ(สวทช.)

และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(สสวท.)

เพื่อเป็นการขยายฐานการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

จะต้องใช้หลักสูตรการสอนพิเศษที่ทำให้นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรม ทางวิชาการ เช่น

การเข้าค่ายวิทยาศาสตร์ ศึกษาดูงาน/ทัศนศึกษา การได้รับการฝึกงานกับนักวิจัยในมหาวิทยาลัย

หรือในหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชน และได้รับการส่งเสริมการทำโครงงานวิทยาศาสตร์

คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี พร้อมทั้งได้รับการส่งเสริม

สนับสนุนให้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศ

สภาพปัจจุบัน ในปัจจุบัน(ปีการศึกษา 2564)

มีโรงเรียนในโครงการซึ่งได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 207

โรงเรียน จากทุกจังหวัดทั่วประเทศ ในการบริหารโครงการได้มีการแบ่งออกเป็นภูมิภาค

และแต่ละภูมิภาคก็จะให้คู่จังหวัดร่วมกันพัฒนานักเรียนของตน ทั้งนี้เพื่อให้ช่วยในการบริหารจัดการ

ซึ่งตามแนวทางนี้ จังหวัดอุดรธานี ได้จับคู่กับจังหวัดหนองคาย และมีโรงเรียนที่อยู่ในโครงการทั้งสิ้น 6

โรงเรียน ซึ่งประกอบไปด้วย โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล โรงเรียนสตรีราชินูทิศ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา โรงเรียนปทุมเทพวิทยาคาร และโรงเรียนชุมพลโพธิ์ชัย

จากกรอบการดำเนินงานที่แม่ข่ายได้วางแนวทางไว้ ได้กำหนดกิจกรรมดังนี้

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 กิจกรรมปฐมนิเทศ (คู่จังหวัดจัดร่วมกัน)
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 กิจกรรมค่ายวิชาการ (คู่จังหวัดจัดร่วมกัน)
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 กิจกรรมการประชุมวิชาการ (กลุ่มเครือข่ายจัดร่วมกัน)
- กิจกรรมฟิสิกส์สัประยุทธ์ กลุ่มเครือข่ายจัดร่วมกัน

ความต้องการ สำหรับกิจกรรมฟิสิกส์สัประยุทธ์

เป็นกิจกรรมที่เป็นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินขึ้นในโรงเรียน

และจะมีการจัดแข่งขันกันในทุกปีการศึกษา โดยเฉพาะโรงเรียนเครือข่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ในฐานะที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและการทำวิจัยด้วย

กิจกรรมฟิสิกส์สัประยุทธ์ สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์

ให้มีความสามารถในการวิจัยทางฟิสิกส์ได้

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ได้มีฝึกปฏิบัติจริง กับอุปกรณ์

หรือเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์

2.3

เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติการวิจัยเบื้องต้นในระดับนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

จำนวน 210 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะทางด้านการวิจัยและการทำโครงงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการด้านการคิดที่จะนำไปสู่การพัฒนาเป็นงานวิจัยในสาขาที่ตนเองสนใจและมีความถนัด
3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 ครูผู้สอนรายวิชาฟิสิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
จำนวน 210 คน

5. ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567 (พฤษภาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 6.1 นายสหัสชัย ถมยา
- 6.2 นางสาวศิริพร สุริยา
- 6.3 นายศุภวุธ อ่อนผุย
- 6.4 นายสรวิทย์ สุริยา
- 6.5 นางสาวอรณิชา วงษ์นวลตา

7. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2567	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
2. เขียนโครงการและเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ	พฤษภาคม 2567	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

3. ดำเนินการพัฒนานักเรียน	ภาคเรียนที่ 1/2567 ภาคเรียนที่ 2/2567	ครูผู้สอนวิชาฟิสิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
4. ตัวแทนโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	ภาคเรียนที่ 2/2567	ครูผู้สอนวิชาฟิสิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์
5. สรุปและประเมินผล	สิงหาคม 2567	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

8. เนื้อหาสาระ -

9. การติดตาม

- 9.1 สังเกต สอบถาม ผู้เกี่ยวข้องในโครงการ
- 9.2 ประเมินผลจากผลการเข้าร่วมแข่งขัน

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย
(กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

- | | |
|--|------------|
| 1. ค่าน้ำมันรถตู้สำหรับพาหนะเดินทาง | 3,000 บาท |
| 2. ค่าลงทะเบียน 2,000 บาท/คนx10 คน | 20,000 บาท |
| 3. ค่าที่พัก 2 คืน (พนักงานขับรถ) | 1,600 บาท |
| 4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู,พนักงานขับรถ | 2,880 บาท |
| 5. ค่าเครื่องปริ้น 3D | 17,520 บาท |
| 6. ค่าวัสดุ,เครื่องมือวัดสำหรับการทดลอง ประกอบด้วย | |
| รวมเป็นเงิน | 45000 บาท |

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนมีความตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และมีเจตคติที่ดีต่อการทำวิจัยหรือการทำโครงการทางวิทยาศาสตร์
- 11.2 นักเรียนมีความตระหนักและเข้าใจถึงบทบาทและความสำคัญของการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อการพัฒนาประเทศ
- 11.3 นักเรียนมีทักษะ และกระบวนการในการต่อยอดองค์ความรู้ตามความถนัดและความสนใจของตนเอง

ลงชื่อ..... ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม
(นายสรารุฒิ สุริยา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..... ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..... 
(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร จังหวัดอุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่ายนักเรียนโครงการพิเศษ ศึกษาสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์หลักที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

1. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

มีจุดมุ่งหมายให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

กิจกรรมค่ายเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่สามารถสร้างนักเรียนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร

เนื่องจากการเรียนรู้ตามสภาพจริง และเน้นการเรียนรู้นอกสถานที่ นักเรียนได้ค้นพบคำตอบด้วยตนเอง อีกทั้งช่วยปลูกฝังการอยู่ร่วมกันในสังคม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

อุทยานแห่งชาติภูพาน

จังหวัดสกลนคร

เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมที่จะนำนักเรียนไปศึกษาทางด้านธรณีวิทยาและพฤกษศาสตร์

ดาราศาสตร์ซึ่งนักเรียนจะได้มีโอกาสศึกษาพืชเฉพาะถิ่นที่ไม่สามารถพบเห็นได้ในสภาพแวดล้อมทั่ว ๆ ไป

และได้ฝึกการทำวิจัยเชิงสำรวจ ได้ศึกษาโครงสร้างทางธรณีวิทยา การศึกษากลุ่มดาวท้องฟ้าและอวกาศ

โดยมีครูที่มีความสามารถและประสบการณ์ คอยให้คำแนะนำเพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 กระตุ้นให้นักเรียนสนใจศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ ธรรมชาติวิทยาและสิ่งแวดล้อม

2.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความจำเป็นในการอนุรักษ์ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

2.3 ให้นักเรียนฝึกประสบการณ์ในการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผล ฝึกความอดทน การใช้ชีวิตกลางแจ้ง และฝึกการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนกลุ่มความสามารถพิเศษ (GSP) ชั้น ม. 4/1, 4/2 ,5/1 , 5/2, 6/1, 6/2 จำนวน 120 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มเติม และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์พร้อมทั้งมีความกระตือรือร้น
ในด้านวิชาการเพิ่มมากขึ้น

3.2.2 นักเรียนได้พบเห็นพืช และสภาพแวดล้อมของพืช แมลง
และสภาพทางธรณีจากทนายารที่มีความชำนาญ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

4.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.3 นักเรียนกลุ่มความสามารถพิเศษ (GSP) โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางสาวอาภากร ยาตาล

6.2 นางสาวสิริกานต์ ดงชมภู

6.3 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	ตุลาคม 2566	นางสาวอาภากร ยาตาล นางสาวสิริกานต์ ดงชมภู
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 2.2 ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินการกิจกรรมการศึกษาสิ่งแวดล้อม	พฤศจิกายน 2566 – กุมภาพันธ์ 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน
3	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ พิจารณาจาก 3.1 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	มีนาคม 2567	นางสาวอาภากร ยาตาล นางสาวสิริกานต์ ดงชมภู

8. เนื้อหาสาระ

8.1 เนื้อหาฟิสิกส์

- 8.2 เนื้อหาเคมี
- 8.3 เนื้อหาชีววิทยา
- 8.4 เนื้อหาโลกดาราศาสตร์และอวกาศ

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม	ร้อยละของพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีพฤติกรรมดีขึ้น บรรลุตามวัตถุประสงค์
การรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีความรู้/ทักษะทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 100

10. งบประมาณ

- 10.1 งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
- 10.2 เงินสนับสนุนจากผู้ปกครองของนักเรียนจำนวน 120 คน คนละ 1,300 บาท รวมเป็นเงิน 156,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)
- รวมเป็นงบประมาณทั้งสิ้น 216,000 บาท ประกอบด้วย กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่ายานพาหนะเดินทาง 3 วัน	3 คัน	36,000	-	60,000	-	108,000	60,000	108,000
2	ค่าที่พักนักเรียน 120 คน	2 คืน	12,000	-	-	-	24,000	24,000	24,000
3	ค่าเช่าเต็นท์นักเรียน	13 หลัง	500	-	-	-	6,500	6,500	6,500
4	ค่าที่พักครูที่ดูแลนักเรียน	2 คืน	5,000	-	-	-	10,000	10,000	10,000
5	ค่าธรรมเนียมเข้าอุทยาน 2 แห่ง	150 คน	40	-	-	-	6,000	6,000	6,000
6	ค่าวิทยากร	6 คน	1,000	-	-	-	6,000	6,000	6,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
7	อาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม 6 มื้อ	900 ชุด	20	-	-	-	18,000	18,000	18,000
8	อาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม 5 มื้อ	750 ชุด	50	-	-	-	37,500	37,500	37,500
รวม (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)								156,000	216,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้รับความรู้ทางด้านพฤกษศาสตร์ความรู้ด้านธรณีวิทยา

เกิดเจตคติต่อวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เกิดความห่วงแหนท้องถิ่นและประเทศชาติ

11.2 นักเรียนมีการปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

11.3 นักเรียนได้ความรู้พื้นฐานในการทำวิจัยทางวิทยาศาสตร์



..... ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายสรวิทย์ สุริยา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ลงชื่อ..... ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุกมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การปรับปรุงระบบดูแลรักษาความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบดูแลรักษาความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 6 พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้ที่มีความทันสมัยและปลอดภัย
เอื้อต่อการจัดการศึกษา

กลยุทธ์หลักที่ 7 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 ม.ค.2567

ให้ยกเลิกการอยู่เวรของครูในโรงเรียนและสถานศึกษาทั่วประเทศ และมีผลบังคับใช้ทันทีนั้น
เนื่องจากห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 522 และ 523 อยู่ในอาคารด้านหลังสุดของโรงเรียน
และมีสภาพห้องที่ไม่มีอุปกรณ์ป้องกันการสูญหายของคอมพิวเตอร์และทรัพย์สินทางราชการ
เพื่อให้การดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สินทางราชการเป็นไปอย่างเต็มประสิทธิภาพ
จึงจัดทำโครงการปรับปรุงประตูห้องที่ชำรุด และติดตั้งกล้องวงจรปิดให้สามารถดูแลตรวจสอบได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในห้องเรียน

2.2 เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการสูญหายของทรัพย์สินภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการสูญหายของทรัพย์สินภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อให้มีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในห้องเรียน

4. ผู้เกี่ยวข้อง

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางสาวชื่นสุคนธ์ เอนกประเสริฐ

6.2 นายรณชิต ยศอ่อน

6.3 นางศศิประไพ ภิเศก

6.4 นางสาวภัทราพร ไบลาศ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการและขออนุมัติ	พ.ค. 67	นางสาวขึ้นสุคนธ์ เอนกประเสริฐ
2	ดำเนินงาน/กิจกรรมตามโครงการ	พ.ค. - มี.ค. 68	
3	ติดตามผลการดำเนินงาน	ม.ค.68	
4	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.พ.68	
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.68	

8. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
สภาพและจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 522 และ 523	การตรวจสอบจำนวนและสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 522 และ 523 อยู่ในสภาพปลอดภัยครบถ้วน

9. งบประมาณ

งบประมาณจากงบอุดหนุน จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	บุคลากร	ดำเนินงาน	ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ประตุกระจกบานสวิง มีกุญแจล็อค	2 บาน	8,000						8,000
2	กล้อง CCTV ห้องละ 2 ตัว และภายนอกหน้าห้อง 2 ตัว	6 ตัว	32,000						32,000

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยต่ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และทรัพย์สินภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

11.2 เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการสูญหายของทรัพย์สินภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

..... 

.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นายสรวุฒิ สุริยา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ..... 

.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..... 

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....คณิตศาสตร์.....

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน วิชาคณิตศาสตร์	ต่อเนื่อง	นางปรีญากร กวีกุล		
	1.1 กิจกรรมส่งเสริมกระบวนการ คิดด้วยกีฬาปริศน์	ต่อเนื่อง	นายตฤณ แก้วเกตุ	20,000	
	1.2 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	ต่อเนื่อง	นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	97,000	
	1.3 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนคณิตศาสตร์ (แก้ 0, ร, มส)	ต่อเนื่อง	นางรุ่งทิwa สุทธศรี	45,000	
รวม				162,000	

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

กิจกรรม ส่งเสริมกระบวนการคิดด้วยกีฬابริดจ์

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางปรีญาภา กวีกุล

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ พัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ ในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขนักเรียนต้องได้รับการสนับสนุนจัดการกระบวนการเรียนการสอนในทุกด้าน

กีฬابริดจ์เป็นกีฬาที่ใช้การคิดและการแก้ปัญหาเป็นหลัก และยังช่วยพัฒนา เสริมสร้างกระบวนการคิดอย่างมีรูปแบบ เป็นขั้นตอน ตั้งแต่กระบวนการคิดแก้ปัญหาขั้นพื้นฐานจนถึงกระบวนการคิดที่ซับซ้อน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนใช้กีฬابริดจ์เป็นพื้นฐานในการคิดและแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เข้าร่วมแข่งขันการแข่งขันกีฬابริดจ์ชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย กีฬายาวชนแห่งชาติ กีฬาแห่งชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม จำนวน 50 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนสามารถเล่นมินิบริดจ์ได้
- นักเรียนสามารถเล่นบริดจ์ได้
- เป็นตัวแทนโรงเรียนและจังหวัดเข้าร่วมการแข่งขันกีฬابริดจ์รายการต่าง ๆ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

นักเรียน และคณะกรรมการการเรียนรู้คณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางปรีญากร กวีกุล
2. นายตฤณ แก้วเกตุ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดตั้งชมรมบริดจ์โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร	17- 21 พ.ค 67	นางปรีญากร กวีกุล นาย ตฤณ แก้วเกตุ และคณะ
2	ซื้ออุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	20 – 21 พ.ค 67	นายตฤณ แก้วเกตุ
3	รับสมัครนักเรียนเข้าชมรม	24 – 28 พ.ค 67	นายตฤณ แก้วเกตุ
4	ฝึกนักเรียนให้เล่นมินิบริดจ์	28 พ.ค 67 - ก.ค 67	นายตฤณ แก้วเกตุ
5	จัดการแข่งขันเพื่อหาตัวแทนกีฬาเพื่อเป็นตัวแทน โรงเรียนและตัวแทนจังหวัด	1 ส.ค 67	นางปรีญากร กวีกุล นาย ตฤณ แก้วเกตุ
6	นำนักเรียนฝึกซ้อมเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬابริดจ์ชิงชนะเลิศแห่ง ประเทศไทยรอบคัดเลือกตัวแทนภาค 3	1 ก.ค 67 – 30 ส.ค 67	นายตฤณ แก้วเกตุ
7	นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬابริดจ์ชิง ชนะเลิศแห่งประเทศไทยรอบมหกรรม	1 ก.ย 67 –30 ก.ย 67	นายตฤณ แก้วเกตุ

8. เนื้อหาสาระ

นักเรียนฝึกซ้อมกีฬابริดจ์เพื่อเข้าร่วมแข่งขันกีฬابริดจ์แห่งประเทศไทย

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. สอบถามความพึงพอใจของ คณะครูและนักเรียนโรงเรียน ประจักษ์ศิลปาคาร	แบบสอบถามความพึงพอใจ	นักเรียน และครูร้อยละ 80 ขึ้นไป มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริดจ์ ในระดับดีขึ้นไป
2. รางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขัน รายการต่าง ตลอดปี	การแข่งขัน	นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันกีฬา บริดจ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับรางวัลจากการแข่งขันในแต่ ละครั้ง

10. งบประมาณ

งบประมาณจาก.....เงินอุดหนุน..... จำนวน....20,000.... บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	จัดดำเนินการฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมนำ นักเรียนบริดจ์เพื่อเข้าร่วม แข่งรายการชิงชนะเลิศ แห่งประเทศไทย รอบคัด ตัวแทนภาค 3				10,000				10,000
2	จัดดำเนินการฝึกซ้อม เตรียมความพร้อมนำ นักเรียนบริดจ์เพื่อเข้าร่วม แข่งขันกีฬาบริดจ์เยาวชน แห่งประเทศชาติ				10,000				10,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น									20,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีนักกีฬาบริดจ์เพิ่มขึ้น
2. นักเรียนสามารถประยุกต์กีฬาบริดจ์กับกระบวนการคิดและแก้ปัญหาได้



ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางปรีญาภา กวีกุล)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ ห้องเรียนคุณภาพ

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางปรีญาภา กวีกุล

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 6 พัฒนาสถานที่ และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัยเอื้อต่อการจัดการศึกษา

กลยุทธ์หลักที่ 7 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การเรียนแบบมีส่วนร่วมได้ลงมือปฏิบัติในบรรยากาศที่มีความสุข สอดแทรกคุณธรรมและลักษณะที่พึงประสงค์รวมทั้งการพัฒนาครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ การทำงานเป็นทีมและการปฏิบัติงานจะต้องมี องค์กรประกอบและสิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุน ให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ห้องเรียนมีสื่อ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างเพียงพอ
2. เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน และเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน
3. เพื่อพัฒนาบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ห้อง 317 , 323, 322

3.2 เชิงคุณภาพ

ห้องเรียนอาคาร 3 มีสื่อ-อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอประสิทธิภาพและทันสมัย

4. ผู้เกี่ยวข้อง

นักเรียน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางปรีญาภา กวีกุล

2. นางมณีนรรัตน์ บุญเจริญ

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระ	พ.ค.67	นางปรีญากร กวีกุลและคณะ
2	สำรวจวัสดุอุปกรณ์	พ.ค.67	นางมณีนรรัตน์ บุญเจริญ
3	จัดซื้อวัสดุและผลิตสื่อการเรียนรู้	มิ.ย.67– ก.ย.67	นางรุ่งทิพา สุทศรี และคณะ
5	จัดซื้อครุภัณฑ์	มิ.ย.67– ก.ย.67	นายสุกฤษฎ์ อัครวิชัยบุญธร
7	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.67	นางมณีนรรัตน์ บุญเจริญ
8	สรุปและรายงานผล	ก.ย.67	นางมณีนรรัตน์ บุญเจริญ

8. เนื้อหาสาระ

ห้องเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีสื่อ อุปกรณ์พร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	แบบทดสอบ	นักเรียนร้อยละ 63 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาคณิตศาสตร์อยู่ในระดับ 2 ขึ้นไป
2. ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครู	สื่อเทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และผลการแข่งขันทักษะวิชาการ

10. งบประมาณ

งบประมาณจาก.....เงินอุดหนุน..... จำนวน....97,000.... บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย
(กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ พร้อมจอ และเครื่องเสียง	2 (317, 323)	36,000		72,000				72,000
2	เปลี่ยนโปรเจคเตอร์ห้อง 322	1	25,000		25,000				25,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น									97,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. บุคลากรมีการทำงานที่เป็นระบบ
3. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางปรีญาภา กรีกุล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 5 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์ (แก้ 0, ร, มส)

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน (สามารถตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์)

กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา “มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา” และมาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา นอก ระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และ บูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจึงเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ ผู้เรียน ได้รับการส่งเสริมให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในรายวิชาคณิตศาสตร์

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้ารับการพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

นักเรียน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางปรีญากร กวีกุล
2. นางรุ่งทิพา สุทศศรี

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระ	ต.ค 67	นางปรีญากร กวีกุลและคณะ
2	สำรวจนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในวิชาคณิตศาสตร์	ต.ค 67	นางรุ่งทิwa สุทธศรี
3	วางแผน ออกแบบกิจกรรม และจัดหาสื่ออุปกรณ์	พ.ย 67– ธ.ค 67	นางรุ่งทิwa สุทธศรี และคณะ
5	จัดกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	ธ.ค 67	นางรุ่งทิwa สุทธศรี และคณะ
7	ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค 67	นางสุภา กอล์ฟ
8	สรุปและรายงานผล	ม.ค 67	นางรุ่งทิwa สุทธศรี

8. เนื้อหาสาระ

นักเรียนที่ติด 0, ร และ มส. เรียนรู้ตามฐานกิจกรรมคณิตศาสตร์

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. ทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	แบบทดสอบ	นักเรียนร้อยละ 100 ที่ได้รับการพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมิน

10. งบประมาณ

งบประมาณจาก.....เงินอุดหนุน..... จำนวน....45,000.... บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย
(กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าวิทยากร	เหมาจ่าย			10,000				10,000
2	ซื้อสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ				5,000				5,000
3	อาหารกลางวัน และเบรก สำหรับครู และนักเรียน 2 วัน 150 คน x 200 บาท				30,000				30,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น									45,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้ารับการพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางปรีญาภา กวีกุล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ค่ายพัฒนาทักษะภาษาไทย	ต่อเนื่อง	นางสาวกิริติกา ขุสิทธิ์	30,000	
2	การพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของนักเรียน	ใหม่	นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์	22,000	
3	สรรหาเพชรน้ำเอกภาษาไทย	ต่อเนื่อง	นางสาวกิริติกา ขุสิทธิ์	6,000	
4	เตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันทักษะวิชาการ	ต่อเนื่อง	นางสาวกิริติกา ขุสิทธิ์	4,200	
5	พัฒนาสื่อเทคโนโลยีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ต่อเนื่อง	นางพนิดา อินทะสีดา	40,000	
6	ปรับปรุงห้องพัสดุและห้องเรียน	ใหม่	นางพนิดา อินทะสีดา	57,000	
รวม				159,200	

ชื่องาน/โครงการ ค่ายพัฒนาทักษะภาษาไทย

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสดี

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 2.3.1 จัดให้มีเวทีทางวิชาการให้นักเรียนทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของ
ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

จาก พรบ. การศึกษาแห่งชาติปี 2542 ในมาตรา 24 ได้กล่าวเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนรู้
ของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัด
ของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญ
สถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา และจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก
ประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง
เพื่อเป็นการพัฒนาเด็กและเยาวชนในการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการกระตุ้นให้เด็กและเยาวชนเกิดความสนใจให้มา
ก้นในด้านกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการคิดที่เป็นเหตุเป็นผลทำให้เกิดการปฏิรูปการเรียนรู้และนำไป
สู่การพัฒนาเด็กและเยาวชนอย่างยั่งยืนต่อไป ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
ได้เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็น
ทำเป็นจึงได้จัดทำโครงการที่เน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นในรูปแบบการร่วมกิจกรรมส่งเสริม
การเรียนรู้และทักษะทางภาษาไทยให้นักเรียนมีศักยภาพทางการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้นและสามารถนำไปประยุกต์
ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน จำนวน 40 คน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มเติมจากห้องเรียนและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทยพร้อมทั้งมีความกระตือรือร้นในด้านวิชาการเพิ่มมากขึ้น

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

4.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

4.3 นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 กรกฎาคม 2567 ถึง 31 มกราคม 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

7. วิธีดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	มีนาคม 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2	ประชุมคณะกรรมการ	ตุลาคม 2567	
3	จัดซื้อวัสดุ และจัดทำอุปกรณ์	ตุลาคม 2567	
4	ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ตุลาคม 2567	
5	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน 2567	
6	ติดต่อวิทยากร	พฤศจิกายน 2567	
7	ดำเนินกิจกรรม ตามรอยสุนทรภู่	ธันวาคม 2567	
8	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ พิจารณาจาก 3.1 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	ธันวาคม 2568	

8. เนื้อหาสาระ

ทักษะการอ่าน การเขียน หลักภาษาไทย และวรรณคดี

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม	ร้อยละของพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีพฤติกรรมดีขึ้น บรรลุตามวัตถุประสงค์
การรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีความรู้/ทักษะทางภาษาไทยสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 100

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 30,000 บาท

(สามบาทถ้วน) และค่าลงทะเบียนของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการคนละ 2,600 บาท จำนวน 40 คน

คิดเป็นเงิน 104,000 บาท (หนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

โดยมีรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมา ณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ดูแลนักเรียน วันละ 240 บาท 4 วัน	5	-	-	4,800	-	-	-	4,800
2	ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-
4	รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ติดต่อรถ และเช่ารถบัสปรับอากาศ 1 ชั้น คันละ 13,000บาท/วัน จำนวน 4 วัน	1 คัน	-	-	52,000		-	-	52,000
ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ							รวมทั้งสิ้น

		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)	เงินนอก งบประมาณ	
6	ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	1,500	1,500
7	ค่าที่พัก 2 คืน 300/คืน/คน นร. 40 คน ครู 5 คน	-	-	-	-	-	-	30,600	30,600
8	ค่าอาหารนักเรียน 40 คน ครู 11 คน รวม 55 คน มื้อละ 60 บาท/คน จำนวน 9 มื้อ	-	-	-	-	-	-	15,300	15,300
9	ค่าวัสดุบัตร	-	-	-	-	-	-	600	600
10	ค่าเสื้อค่าย ตัวละ 180 บาท จำนวน 51 ตัว	-	-	-	-	-	-	9,180	9,180
11	ค่าไวพิน 1.5 m X 1 m	-	-	-	-	-	-	1,220	1,220
12	ชั้นประเมินผลการดำเนินการ พิจารณาจาก 3.1จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2สรุปรายงานผลการเข้าร่วม กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	500	500
13	รวม (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันห้า สิบบาทถ้วน)	-	-	-	56,800			58,900	115,700

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงนอกห้องเรียน
- 11.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 11.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
- 11.4 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิริติกา ชูลิติ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทร์มงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี



(สุภามา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ การพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนของนักเรียน

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสดี

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ
สอดคล้องกับกลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านเป็นพื้นฐานของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญา ช่วยให้เกิดความรู้ความสามารถ พัฒนาพฤติกรรมรวมทั้งช่วยในการพัฒนาการดำเนินชีวิตให้ดียิ่งขึ้น การอ่านจึงมีความสำคัญต่อมนุษย์ นโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการปี ๒๕๕๘

ให้ความสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียนตั้งแต่เริ่มเรียนกำหนดเป็นนโยบายสำคัญคือ

ต้องเป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ และมีมาตรการการประเมินผลให้เป็นรูปธรรม

จึงกำหนดนโยบายให้นักเรียนทุกระดับชั้นอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง

จากข้อมูลดังกล่าวโรงเรียนตระหนักเห็นเห็นความสำคัญในการอ่านออกเขียนของนักเรียนซึ่งเป็นพื้นฐานในทุกรายวิชา จึงได้จัดโครงการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนได้

เพื่อเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุขและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านของนักเรียนที่มีปัญหาในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1
2. เพื่อพัฒนาทักษะการเขียนของนักเรียนที่มีปัญหาในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่มีปัญหาในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1 อ่านออกเขียนได้ ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่มีปัญหาในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1 สามารถอ่านออกเขียนได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

4. เนื้อหา

- 4.1 อ่าน-เขียน คำพื้นฐานในระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1
- 4.2 การสอนภาษาไทยแบบแจกลูกคำและสะกดคำ
- 4.3 การอ่านออกเสียง และประสมคำ

5. วิธีกรดำเนินการ

ที่	รายการ / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมคณะครูวางแผนการทำงาน 1.2 เสนอโครงการต่อกลุ่มบริหาร	มีนาคม 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2	ประชุมคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2567	
3	จัดซื้อวัสดุ และจัดทำอุปกรณ์	พฤษภาคม 2567	
4	ดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม - กุมภาพันธ์	
5	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ พิจารณาจาก 3.1 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	มีนาคม 2568	

6. ระยะเวลา

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

7. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุง จำนวน 25,000 บาทโดยมีรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ประชุมคณะกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูผู้ดูแลนักเรียน วันละ 240 บาท 2 วัน	9			2,160				2,160
4	คัดกรองนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ค่าอาหารนักเรียน 60 คน ครู 15 คน รวม 75 คน มื้อละ 60 บาท/คน จำนวน 2 มื้อ	75	-	-	9,000	-	-	-	9,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
6	ค่าอาหารว่าง 75 ชุด ชุดละ 25 บาท	-	-	-	3,750	-	-	-	3,750
7	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	2,000	-	-	-	-	2,000
8	ค่าวัสดุบัตร	-	-	-	600	-	-	-	600
9	ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	-	-	1,500	-	-	-	1,500
10	ค่าไว้นิล 2.5 m X 1 m	-	-	-	1,500	-	-	-	1,500
11	ขั้นประเมินผลการดำเนินงาน พิจารณาจาก 3.1 จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	500	-	-	-	500

8. สถานที่ในการดำเนินงาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย , อาคาร 4

9.คณะผู้จัดทำโครงการ

1. นางสาวกิริติกา ขุสีดี	ครู	ประธานกรรมการ
2.นางกฤษดา อุดมศักดิ์	ครู	รองประธานกรรมการ
3.นางพรวิภา ทองการะสงค์	ครู	กรรมการ
4.นางอมรฤทธิ แฝงทรัพย์	ครู	กรรมการ
5.นางพรวิภา ทองการะสงค์	ครู	กรรมการ
6. นางพนิดา อินทะสีดา	ครู	กรรมการ
7. นางนัตยา สายัณห์	ครู	กรรมการ
8. นางพัชรา สุวรรณไชยรบ	ครู	กรรมการ
9. นางสาวมินตรา เมรุ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

- | | | |
|------------------------------|--------------|----------------------------|
| 10. นางสาวทิพย์วดี ช่างทองคำ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 11.นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางพนิดา อินทาสีดา | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

10. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ทดสอบการอ่าน	แบบทดสอบ	นักเรียนทำคะแนนได้ร้อยละ 60 ขึ้นไป
ทดสอบการเขียน	แบบทดสอบ	นักเรียนทำคะแนนได้ร้อยละ 60

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนภาษาไทย
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีความกระตือรือร้นในการเรียนวิชาภาษาไทย
4. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เห็นความสำคัญและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิริติกา ชูลิติ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทร์มงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ สรรหาเพชรน้ำเอกภาษาไทย

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสดี

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนยุคปัจจุบันผู้เรียนต้องมีความสามารถแสดงศักยภาพในการเรียนรู้อย่างชัดเจน เน้น ดี เก่ง มีความสุข และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ทำโครงการเพชรน้ำเอกภาษาไทยเพื่อสรรหานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความสามารถในทักษะด้านภาษาไทยเพื่อรับคัดเลือกให้เป็น “เพชรน้ำเอกภาษาไทย” เพื่อยกย่อง ชื่นชม ส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันของหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่มี การจัดการประกวด แข่งขัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสรรหานักเรียนคนเก่งในทักษะด้านต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อเตรียมนักเรียนสำหรับส่งเข้าร่วมการประกวดแข่งขัน
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย
- 2.4 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนวิชาภาษาไทย
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารทุกระดับชั้นมีส่วนร่วมในสรรหา

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารมีความรู้ความสามารถในด้านทักษะทางภาษาไทย
- นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

เห็นคุณค่าของวิชาภาษาไทยสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 4.2 นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ธันวาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.นางสาวกิริติกา ขุลีดี	ครู	ประธานกรรมการ
2.นางพรวิภา ทองการะสงค์	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นางพนิดา อินทะสีดา	ครู	กรรมการ
4. นางนาคยา สายัณห์	ครู	กรรมการ
5. นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์	ครู	กรรมการ
6. นางกฤษดา อุดมศักดิ์	ครู	กรรมการ
7. นางพัชรา สุวรรณไชยรบ	ครู	กรรมการ
8. นางสาวมินตรา เมรุ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9. นางสาวทิพย์วดี ช่างทองคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
10. นางอมรฤทธิ์ แฝงทรัพย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
11. นายสฤชัย อันภักดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.นางสาวกิริติกา ขุลีดี	ครู	ประธานกรรมการ
2.นางพรวิภา ทองการะสงค์	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นางพนิดา อินทะสีดา	ครู	กรรมการ
4. นางนาคยา สายัณห์	ครู	กรรมการ
5. นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์	ครู	กรรมการ
6. นางกฤษดา อุดมศักดิ์	ครู	กรรมการ
7. นางพัชรา สุวรรณไชยรบ	ครู	กรรมการ
8. นางสาวมินตรา เมรุ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9. นางสาวทิพย์วดี ช่างทองคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
10. นางอมรฤทธิ์ แฝงทรัพย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
11. นายสฤชัย อันภักดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

7. วิธีดำเนินงาน

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	28 ธ.ค. 2567	ครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
2	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ	3 ม.ค. 2568	
3	ประชาสัมพันธ์	4-14 ม.ค.68	
4	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	17-31 ม.ค.68	
5	รายงานและสรุปผลการจัดกิจกรรม	ก.พ. 68	

8. เนื้อหาสาระ

เนื้อหาเกี่ยวกับภาษาไทย

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ทดสอบความรู้พื้นฐานวิชาภาษาไทย	แบบทดสอบ	นักเรียนทำได้คะแนนได้สูงสุด

10. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ งบพัฒนาผู้เรียน ทั้งสิ้นจำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	สอบวัดความรู้ภาษาไทย ขั้นม.ต้น					3,000			3,000
2	สอบวัดความรู้ภาษาไทย ขั้น ม.ปลาย					3,000			3,000
รวม						6,000			6,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีนักเรียนที่มีความสามารถในทักษะด้านต่าง ๆ ทางภาษาไทย
- นักเรียนเข้าร่วมการประกวดแข่งขัน ในรายการต่าง ๆ ที่หน่วยงานหรือองค์กรจัดขึ้น
- ผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น
- นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนวิชาภาษาไทย
- นักเรียนเห็นความสำคัญและมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิริติกา ชูลิตี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทร์มงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภณมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ เตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันทักษะวิชาการ

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสดี

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ได้ดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะวิชาการ ในชื่อ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนขึ้นทุกปีการศึกษา

ซึ่งแต่ละโรงเรียนจะดำเนินการคัดเลือกนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถเพื่อเข้าร่วมแข่งขันตามรายการที่กำหนด โดยจะต้องมีการเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันในแต่ละครั้ง มีการฝึกซ้อม

พัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะของนักเรียนเพื่อให้เกิดความมั่นใจและสามารถคว้ารางวัลชนะเลิศหรือได้รับรางวัลเหรียญทองในระดับต้น ๆ เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในแกตัวนักเรียน ครูผู้ฝึกสอน และโรงเรียน ดังนั้น

เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถมีขวัญและกำลังใจในการเข้าร่วมแข่งขัน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันทักษะวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

2.2 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจและแรงจูงใจให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศหรือเหรียญทองในการแข่งขันระดับเขตและรางวัลเหรียญทองในการแข่งขันระดับชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคนได้รับรางวัลเหรียญทองในการแข่งขันทักษะวิชาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เป็นตัวแทนได้รับการฝึกฝนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะตามรายการที่เข้าร่วมแข่งขัน

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

4.2 นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางสาวกิริติกา	ชูลีตี	ประธานกรรมการ
6.2 นางพรวิภา	ทองการะสงค์	รองประธานกรรมการ
6.3 นางพินิดา	อินทะสีดา	กรรมการ
6.4 นางวิไลวรรณ	เหมือนจันทร์	กรรมการ
6.5 นางกฤษดา	อุดมศักดิ์	กรรมการ
6.6 นางอมรฤทธิ์	แฝงทรัพย์	กรรมการ
6.7 นายสฤชัย	อ้นภักดี	กรรมการและเลขานุการ

7. วิธีการดำเนินการ

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ก.ค. 67	ครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย
2	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมต่างๆ	ก.ค. 67	
3	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ก.ค.67 - ม.ค.68	
4	มอบรางวัล เกียรติบัตร	ม.ค.68	
5	รายงานและสรุปผลการจัดกิจกรรม	ม.ค. 68	

8. เนื้อหาสาระ

เนื้อหาเกี่ยวกับภาษาไทย

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ผลการฝึกสอน	การสังเกต	ครูฝึกสอนเป็นประจําสม่ำเสมอ
ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	การสังเกต	นักเรียนร้อยละ 60 ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ

10. งบประมาณ งบประมาณผู้เรียน จำนวนเงิน 4,200 บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	มอบรางวัล เกียรติบัตร								
2	คัดลายมือสือภาษาไทย ม.ต้น ม.ปลาย					600			600
3	เรียงร้อยถ้อยความ ม.ต้น ม.ปลาย					600			600
4	ท่องอาขยานทำนองเสนาะ ม.ต้น ม.ปลาย					600			600
5	กวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ ม.ต้น ม.ปลาย					600			600
6	ต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคม)					600			600
7	วรรณกรรมพิจารณา ม.ต้น ม.ปลาย					600			600
8	พินิจวรรณคดี ม.ต้น ม.ปลาย					600			600
รวม						4,200			4,200

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ

11.2 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจและความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

11.3นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศหรือเหรียญทองในการแข่งขันระดับเขตและรางวัลเหรียญทองในการแข่งขันระดับชาติ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิริติกา ขุลิติ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..



..ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสีดี

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 2.6 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 7 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อมั่นในสังคม

โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายของหลักสูตร

ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขึ้น เพื่อจัดซื้อสื่อ เทคโนโลยีประกอบการจัดการเรียนรู้

เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้ได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อ จัดหาสื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- มีสื่อ เทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่เพียงพอ

3.2 ด้านคุณภาพ

- การจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

4.2 กลุ่มบริหารวิชาการ

4.3 กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางสาวกิริติกา ชูลีดี	ประธาน
6.2 นางพรวิภา ทองการะสงค์	กรรมการ
6.3 นางอมรฤทธิ แฝงทรัพย์	กรรมการ
6.4 นางสาวกฤษดา อุดมศักดิ์	กรรมการ
6.5 นายสฤษฎ์ อันภักดี	กรรมการ
6.6 นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
6.7 นางพนิดา อินทะสีดา	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

7. การดำเนินงาน

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	มิ.ย.67	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย
2	สำรวจสื่อ เทคโนโลยีที่จำเป็นต้องใช้	ก.ค.67	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3	จัดซื้อ จัดหาสื่อ เทคโนโลยีตามโครงการ	ก.ค. 67-มี.ค.68	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4	ติดตามและประเมินผลการใช้สื่อ เทคโนโลยี	มี.ค.68	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

9. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ และสื่อประกอบการสอน	แบบสังเกต	ห้องเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ และสื่อประกอบการสอนมากขึ้น
ความคิดเห็นของครูและนักเรียนใน การใช้สื่อประกอบการสอน	แบบสังเกต	ครูพึงพอใจในการใช้สื่อในระดับม าก

10. งบประมาณ

ใช้งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัว ทั้งสิ้น จำนวน 36,000 บาท
(สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	โปรเจกเตอร์ 2 ชุด หรือ สมาร์ททีวี 2 เครื่อง					40,000			40,000
	รวม					40,000			40,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ครูอาจารย์พัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทย

ชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิริติกา ขุลิติ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ



(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....



(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ ปรับปรุงห้องพักรูและห้องเรียน

สถานะกิจกรรม ☒ ดำเนินการแล้ว ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิริติกา ขุสดี

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์หลักที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์หลักที่ 6 พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริม

ให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพปัจจุบันห้องพักรูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีจำนวนครูเพิ่มมากขึ้น และห้องคับแคบไม่เพียงพอต่อการใช้งานของครูในกลุ่มสาระอีกทั้งโต๊ะทำงานของครูประจำห้องพักรูและห้องเรียนเกิดการชำรุดเสียหายเนื่องจากใช้งานมาหลายปีไม่เอื้อต่อการจัดเรียนการสอนนอกจากนี้ยังมีจำนวนไม่เพียงพอต่อห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงเล็งเห็นความสำคัญของการปรับปรุงห้องพักรูและการจัดหาโต๊ะสำหรับครูในห้องเรียนเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

คุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องพักรูให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- 2.2 เพื่อจัดซื้อ จัดหา โต๊ะทำงานของครูให้เพียงพอต่อการใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- มีห้องสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่เพียงพอ
- มีโต๊ะทำงานสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่เพียงพอ

3.2 ด้านคุณภาพ

- กลุ่มสาระการเรียนรู้มีห้องเรียนที่มีคุณภาพและใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- 4.2. กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน
- 4.2. กลุ่มบริหารทั่วไป

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นางสาวกิริติกา ขุสีดี	ประธานกรรมการ
6.2 นางพรวิภา ทองการะสงค์	รองประธานกรรมการ
6.3 นางอมรฤทธิ์ แฝงทรัพย์	กรรมการ
6.4 นางกฤษดา อุดมศักดิ์	กรรมการ
6.5 นางนาตยา สายัณห์	กรรมการ
6.6 นายสมชาย อันภักดี	กรรมการ
6.7 นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
6.8 นางพนิดา อินทะสีดา	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

7. การดำเนินงาน

ที่	รายการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 67	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย
2	สำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้งาน	มิ.ย. 67	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3	จัดซื้อ จัดจ้างตามโครงการ	ก.ค. 67-ก.ย. 67	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4	ติดตามและประเมินผล	มี.ค.68	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

9. การติดตามและประเมินผล

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การพัฒนาห้องพัสดุ	แบบสังเกต	ห้องพัสดุมีพื้นที่เพียงพอต่อการใช้งาน
การจัดหาโต๊ะทำงานของครู	แบบสังเกต	ครูมีโต๊ะทำงานทั้งในห้องพัสดุและในห้องเรียนที่เพียงพอต่อการใช้งาน

10. งบประมาณ

ใช้งบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัว ทั้งสิ้น จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท)
โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)	
1	โต๊ะทำงานขนาด 150 ซม.	1	5,000			5,000		
2	โต๊ะทำงานขนาด 120 ซม.	4	4,000			12,000		
3	ค่าช่างและค่าอุปกรณ์ติดกระจก					15,000		
4	เครื่องปรับอากาศ	1	25,000			25,000		
	รวม					57,000		

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 มีห้องพักครูที่เพียงพอต่อการใช้งานของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

11.2 มีโต๊ะทำงานเพียงพอต่อการใช้งานของครูทั้งในห้องพักครูและห้องเรียน

ชื่อ

(นางสาวกิริติกา ขุสิติ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม

สรุปงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	แข่งขันงานศิลปะหัตถกรรม นักเรียน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	ต่อเนื่อง	ครูภัทรปภา พนิชพงศ์	20,000	
2	การประกวดการขับร้องเพลง	ต่อเนื่อง	ครูสามัคคี ศรีชาติ	10,000	
3	โครงการประกวดวงสตริง	ต่อเนื่อง	ครูสามัคคี ศรีชาติ	5,000	
4	โครงการพัฒนางานวง โยธวาทิต	ต่อเนื่อง	ครูสามัคคี ศรีชาติ	100,000	
5	พัฒนางวงสตริง	ต่อเนื่อง	ครูสามัคคี ศรีชาติ	50,000	
รวม				185,000	

โครงการแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ (ระดับจังหวัด)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

สอดคล้องกับ ข้อที่ 1.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.6.1 นักเรียนทุกคนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการทำงานหรืองานอาชีพ พร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

1.หลักการและเหตุผล

เรื่องเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่แบ่งสาระการเรียนรู้ออกเป็นสาระย่อย 3 สาระด้วยกันคือ 1. สาระทัศนศิลป์ 2. ดนตรี 3. นาฏศิลป์ ทั้ง 3 สาระนี้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ การส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออกทางนาฏศิลป์ เป็นสิ่งสำคัญที่สามารถทำให้นักเรียนมีความมั่นใจในตนเอง ซาบซึ้งในคุณค่าของนาฏศิลป์ส่งเสริมค่านิยมทางศิลปะ เห็นคุณค่าของนาฏศิลป์ที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรม

สภาพปัจจุบันทางกลุ่มสาระศิลปะสาระนาฏศิลป์ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ด้านการแสดง

ความต้องการทางกลุ่มสาระศิลปะสาระนาฏศิลป์ต้องการส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการที่สร้างสรรค์ขึ้นมาใหม่เพื่อที่จะเข้าร่วมทำการแข่งขัน

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนาฏศิลป์ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มั่นใจในตนเอง และกล้าแสดงออก มีความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. เพื่อให้การจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะศิลปหัตถกรรมนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้กลุ่มสาระศิลปะมีอุปกรณ์ในการเตรียมความพร้อมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม
4. ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ ชื่นชม เห็นคุณค่าของงานศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ รักความเป็นไทย
5. ส่งเสริมการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3.เป้าหมาย

1. ด้านคุณภาพ นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานทางศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ในระดับดี
2. ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประจำศิลปาคารเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะกลุ่มสาระศิลปะ

4.ขั้นตอนการดำเนินงาน (เขียนตามกระบวนการ PDCA)

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ	ประชุมครูในกลุ่มสาระจัดทำโครงการเพื่อวางแผนและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มีนาคม 2567	คณะครูทุกท่าน
2. ขั้นดำเนินการ	1. ส่งเสริมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ความเป็นเลิศทางด้านนาฏศิลป์	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกท่าน
	2.ฝึกซ้อมนาฏศิลป์	พฤษภาคม 2567	นางภัทรปภา พนิชพงศ์
3. ขั้นติดตามประเมินผล	3.ฝึกซ้อมดนตรี	พฤษภาคม 2567	นายสามัคคี ศรีชาติ
	4.ฝึกซ้อมศิลปะ	พฤษภาคม 2567	นายอานนท์ ศรีอรพิมพ์
	1. นิเทศ/ติดตามผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมที่กำหนดในโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะ
	2. ประชุมผู้มีส่วนร่วมแต่ละกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินการหาแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไขโดยมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา 2567	ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะ

5.งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุนใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ศิลปะ		5,000				5,000		5,000
2	ดนตรี		5,000				5,000		5,000
3	นาฏศิลป์		20,000				10,000		10,000
รวม								20,000	

6.ระยะเวลาการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

7.สถานที่ดำเนินการ อาคารเรียนศิลปะ (สภระนาฏศิลป์)

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภัทรปภา พนิชพงศ์

9.การติดตามประเมินผล

รายงานผลการดำเนินงานโครงการแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระศิลปะเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนมีทักษะทางด้านนาฏศิลป์
3. นักเรียนมีทักษะด้านการแสดงออกทางนาฏศิลป์อย่างสร้างสรรค์
4. นักเรียนมีสุนทรียภาพ ชื่นชม เห็นคุณค่า และอนุรักษ์ไว้ซึ่งศิลปะของไทย
5. นักเรียนมีระเบียบวินัย และมีความรับผิดชอบ
6. นักเรียนมีทักษะและความมุ่งมั่นในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางภัทรปภา พนิชพงศ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ

การประกวดการขับร้องเพลง

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3

มาตรฐานย่อยที่ 1/2

สนองกลยุทธ์โรงเรียน:กลยุทธ์ที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

การร้องเพลงและเล่นดนตรีเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ช่วยสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง เป็นการฝึกสมาธิและก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนรักในการร้องเพลงและเล่นดนตรีมากขึ้น การประกวดแข่งขันการร้องเพลงลูกทุ่ง เพลงไทยสากล เพลงสากล และดนตรีโฟล์คซอง เพื่อให้นักเรียน ได้ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จุดประสงค์สำคัญเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านดนตรีและการร้องเพลง ได้มีเวทีในการแสดงความสามารถ ศักยภาพความเป็นตัวตน ทางด้านดนตรีและการร้องเพลง เป็นการเพิ่มพูนทักษะ และประสบการณ์ให้มากขึ้น อีกทั้งยังเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเอง และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการร้องเพลงและเล่นดนตรี

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการร้องเพลงและเล่นดนตรี ห่างไกลจาก ยาเสพติด
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะ และสร้างประสบการณ์ในการแข่งขันด้านดนตรี ทั้ง การร้องเพลงและเล่นดนตรี ก่อให้เกิดการพัฒนาทางอารมณ์และสังคม
3. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตนเอง
4. เพื่อนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในการประกวดการขับร้องเพลง ร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถแสดงออกและพัฒนาตนเอง

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| 4.1 นางภัทรปภา พนิขพงศ์ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| 4.2 นายสามัคคี ศรีชาติ | ครู |

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 6.1 นายสามัคคี ศรีชาติ
- 6.2 นางเฉลิมเกียรติ โง่นแก้ว

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2567
7.2 ขั้นตอนดำเนินการ	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567
7.3 ดำเนินการจัดซื้อ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.4 ขั้นประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.5 สำนักรวความพึงพอใจและดูผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	

8. การติดตาม

8.1 ติดตามผลการโดยคณะครูกลุ่มสาระศิลปะทุกคน

8.2 ประเมินผลการดำเนินงานและสำรวจความพึงพอใจ โดยหัวหน้ากลุ่มสาระและคณะผู้บริหาร
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

9. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 10,000 บาท(ห้าพันบาทถ้วน) โดยมี
รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนพัฒนาทักษะทางด้านการขับร้องเพลง
2. ผู้เรียนมีความสนใจในการขับร้องเพลงมากขึ้น
3. นักเรียนสามารถนำทักษะทางด้านการขับร้องเพลงไปพัฒนาตนเองและนำชื่อเสียงมาสู่สถาบัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางภัทรปภา พนิชพงศ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..........

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ โครงการประกวดวงสตริง

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานข้อย่อยที่ 1/2

สนองกลยุทธ์โรงเรียน:กลยุทธ์ที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

ดนตรีก่อให้เกิดความรู้สึกที่อ่อนโยน จิตใจแจ่มใสร่าเริง มีความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด จึงควรส่งเสริมให้ นักเรียนหันมาเล่นดนตรี และร่วมกิจกรรมทางดนตรีสากล เพื่อให้เกิดความบันเทิงทางจิตใจ ความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะและยังเป็นการพัฒนาทักษะทางดนตรีที่ถูกต้องเหมาะสม กับวัย

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อส่งเสริมศักยภาพและทักษะทางดนตรีของนักเรียน
2. เพื่อส่งเสริมความสามารถในการแสดงออกทางดนตรีต่อสาธารณชนของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติด
4. เพื่อนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

1. ทักษะที่ดีทางดนตรีและประสิทธิภาพในการเล่นดนตรีสากล

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในการประกวดดนตรีสากล ร้อยละ 80

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| 4.1 นางภัทรปภา พนิชพงศ์ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| 4.2 นายสามัคคี ศรีชาติ | ครู |

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 6.1 นายสามัคคี ศรีชาติ
- 6.2 นางเฉลิมเกียรติ โง่นแก้ว

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2567
7.2 ขั้นตอนดำเนินการ	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567
7.3 ดำเนินการจัดซื้อ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.4 ขั้นประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.5 สำนวความพึงพอใจและดูผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	

9. การติดตาม

9.1 ติดตามผลการโดยคณะครูกลุ่มสาระศิลปะทุกคน

9.2 ประเมินผลการดำเนินงานและสำรวจความพึงพอใจ โดยหัวหน้ากลุ่มสาระและคณะผู้บริหาร
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 5,000 บาท

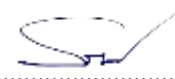
11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี
2. ผู้เรียนมีความสนใจในดนตรีมากขึ้น
3. นักเรียนสามารถนำทักษะทางด้านดนตรีไปพัฒนาตนเองและนำชื่อเสียงมาสู่สถาบัน


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมัคคี ศรีชาติ)
ตำแหน่ง ครู


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางภัทรปภา พนิชพงศ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ


ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ


ว่าที่ร้อยตรี.....
(สุภมา สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ โครงการพัฒนางานวงโยธวาทิต

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานข้อย่อยที่ 1/2

สนองกลยุทธ์โรงเรียน:กลยุทธ์ที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

วงโยธวาทิต โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร สนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถทางการเล่นดนตรี จึงได้มีการเตรียมความพร้อมในด้านการฝึกซ้อมการเล่นดนตรี เพื่อให้บริการทั้งกิจกรรมภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ จนเป็นที่ยอมรับ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์โรงเรียน และมีส่วนร่วมกับชุมชนทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งในการแสดงของนักเรียน วงโยธวาทิต ในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน ตลอดปีการศึกษา ดังนั้นทางวงโยธวาทิต จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์ เครื่องดนตรี ชุดแต่งกาย การซ่อมเครื่องดนตรีที่มีปัญหา และสวัสดิการระหว่างการฝึกซ้อม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานวงโยธวาทิตขึ้น เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาระดนตรี ชาติวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกซ้อมวงโยธวาทิต และมีนักเรียนจำนวนมากที่มีความต้องการที่จะฝึกทักษะในด้านดนตรีดังกล่าวแต่สภาพอุปกรณ์ เนื่องจากมีการใช้เป็นระยะเวลานานจึงทำให้ชำรุดขาดประสิทธิภาพในการฝึกทักษะดังกล่าว การพัฒนางานวงโยธวาทิต นอกจากการสอนและการฝึกซ้อมแล้วสื่อและวัสดุเครื่องดนตรีเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะในการฝึกทักษะดนตรีของนักเรียนและเป็นการพัฒนาศักยภาพของ วงโยธวาทิตซึ่งเครื่องดนตรีและอุปกรณ์ เป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งที่มีความจำเป็นต้องให้นักเรียนได้ใช้เพื่อการฝึกทักษะ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

- 2.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมและเตรียมการล่วงหน้าในเรื่อง การจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องดนตรี
- 2.2 เพื่อเป็นการให้บริการเบื้องต้นกับนักเรียนที่ไปประชาสัมพันธ์และสร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียน
- 2.3 เพื่อแสดงออกถึงการเตรียมความพร้อมวงโยธวาทิต
- 2.4 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองนักเรียนที่มีความพร้อมในการส่งเสริมให้บุตรได้แสดงออกถึง

ความสามารถของทางด้านดนตรี

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 80 นักเรียนมีเครื่องดนตรี เครื่องแต่งกาย และสวัสดิการครบพร้อมที่จะนำไปพัฒนางวงโยธวาทิต ให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรม

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| 4.1 นางภัทรปภา พนิชพงศ์ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| 4.2 นายสามัคคี ศรีชาติ | ครู |
| 4.3 นางเฉลิมเกียรติ โง่นแก้ว | ครู |

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นายสามัคคี ศรีชาติ

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2567
7.2 ขึ้นดำเนินการ	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567
7.3 ดำเนินการจัดซื้อ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.4 ขึ้นประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.5 สำนวความพึงพอใจและดูผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	มีนาคม 2568

8. การติดตาม

8.1 ติดตามผลการโดยคณะครูกลุ่มสาระศิลปะทุกคน

8.2 ประเมินผลการดำเนินงานและสำรวความพึงพอใจ โดยหัวหน้ากลุ่มสาระและคณะผู้บริหาร
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

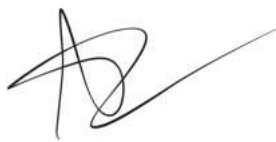
9. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 100,000 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินงานดังนี้

ที่	รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ				เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	รวม(บาท)		
1	Trumpet	2 ตัว	10,000		20,000		
2	Alto saxophone	2 ตัว	18,000		36,000		
3	Tenor saxophone	2 ตัว	22,000		44,000		
รวมเงินทั้งสิ้น						100,000	

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีเครื่องดนตรีใช้ในการฝึกทักษะวงโยธวาทิต
2. ให้ผู้เรียนมีความสนใจในการฝึกทักษะวงโยธวาทิต
3. วงโยธวาทิตของโรงเรียนมีความพร้อม มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับ สามารถเข้ามีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนตาม เทศกาลและโอกาสต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสามัคคี ศรีชาติ)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางภัทรปภา พนิชพงศ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุกมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาวงสตริง

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3 มาตรฐานข้อย่อยที่ 1/2

สนองกลยุทธ์โรงเรียน:กลยุทธ์ที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวงดนตรีและการทำงานด้านศิลปะการแสดง ถือว่ามีบทบาทและมีความสำคัญต่อการเสริมสร้างศักยภาพและการสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนอย่างยิ่งในปัจจุบัน จึงได้มีการจัดทำโครงการ พัฒนาศักยภาพวงดนตรีสตริง เพื่อสนับสนุนการทำงานด้านดนตรี เพื่อเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพวงดนตรีสตริงอุปกรณ์ จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ในการฝึกซ้อมสร้างความพร้อมเพรียงให้แก่วงดนตรีเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ ของวงดนตรีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาระดนตรี ขาดวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกซ้อมวงสตริง และมีนักเรียนจำนวนมากที่มีความต้องการที่จะฝึกทักษะในด้านดนตรีดังกล่าวแต่สภาพอุปกรณ์ เนื่องจากมีการใช้เป็นระยะเวลานานจึงทำให้ชำรุดขาดประสิทธิภาพในการฝึกทักษะดังกล่าว

การพัฒนางวงดนตรีสากลนอกจากการสอนและการฝึกซ้อมแล้วสื่อและวัสดุเครื่องดนตรีเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะในการฝึกทักษะดนตรีของนักเรียนและเป็นการพัฒนาศักยภาพของวงดนตรีสากลซึ่งเครื่องดนตรีเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่มีความจำเป็นต้องให้นักเรียนได้ใช้เพื่อการฝึกทักษะ

2. วัตถุประสงค์โครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีเครื่องดนตรีใช้ในการฝึกทักษะวงสตริง

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสนใจในการฝึกทักษะ

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมโครงการมีเครื่องดนตรีใช้ในการฝึกทักษะ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีเครื่องดนตรีที่ใช้ในการฝึกทักษะ

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 นางภัทรภา พนิชพงศ์

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

4.2 นายสามัคคี ศรีชาติ

หัวหน้าสาระดนตรี

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2562

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

6.1 นายสามัคคี ศรีชาติ

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2567
7.2 ขั้นตอนดำเนินการ	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567
7.3 ดำเนินการจัดซื้อ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.4 ขั้นตอนประเมินผลการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567
7.5 สำนักรวความพึงพอใจและดูผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	มีนาคม 2568

8. การติดตาม

8.1 ติดตามผลการโดยคณะครูกลุ่มสาระศิลปะทุกคน

8.2 ประเมินผลการดำเนินงานและสำรวจความพึงพอใจ โดยหัวหน้ากลุ่มสาระและคณะผู้บริหาร

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

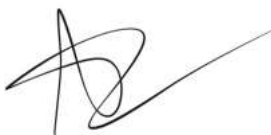
9. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 50,000บาท (ห้าหมื่นหนึ่งบาทถ้วน)โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

ที่	รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ				เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบบุคลากร	รวม(บาท)		
1	สายกีตาร์โปร่ง	14 ชุด	250		3,000		3,500
2	สายกีตาร์ไฟฟ้า	6 ชุด	300		1,800		1,800
3	สายกีตาร์เบส สายเบส Ernie Ball	2 ชุด	1,350		2,700		2,700
6	• กลองชุด	1 ชุด	30,000		30,000		30,000
8	• กลองทอมบ้า	1 ชุด	12,000		12,000		12,000
รวมเงินทั้งสิ้น							50,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีเครื่องดนตรีใช้ในการฝึกทักษะวงสตริง
2. ให้ผู้เรียนมีความสนใจในการฝึกทักษะ
3. เผยแพร่ผลงานด้านดนตรีสู่สาธารณชน


ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสามัคคี ศรีชาติ)
ตำแหน่ง ครู


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นางภัทรปภา พนิชพงศ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ


ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม
(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ


ว่าที่ร้อยตรี.....
(สุภมา สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สรุปงบประมาณ/โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติงานประจำปี 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธ์ที่	โครงการ (ต่อเนื่อง/ ใหม่)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	230,000	
2	โครงการแข่งขันกีฬายานนอก	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	50,000	
3	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	50,000	
4	โครงการอบรมผู้ตัดสินกีฬา	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	10,000	ไม่ได้ดำเนินการ
5	โครงการแข่งขันกีฬาระดับชั้นเรียน ม.1-6	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	10,000	ไม่ได้ดำเนินการ
6	โครงการแข่งขันทักษะศิลปหัตถกรรมนักเรียน	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	2,000	ไม่ได้ดำเนินการ
7	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	1,2	ต่อเนื่อง	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	10,000	ไม่ได้ดำเนินการ
8	โครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพห้องเรียนวิทย์กีฬา	1,2	ใหม่	กลุ่มสาระสุขฯและพลฯ	60,000	ไม่ได้ดำเนินการ
รวม (สี่แสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน-)					422,000	

ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาภายใน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ฝึกฝนทางด้านความรู้ ทักษะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอีกอย่างเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักออกกำลังกายและแสดงออกทางด้าน การกีฬาของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในขึ้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางด้านกีฬา

๒. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย

๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

() ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)

() ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำนวณความต้องการ	กันยายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ย. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ย. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– ม.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

การจัดประเภทกีฬา มี 9 ชนิด

(ฟุตบอล,ฟุตซอล,ตะกร้อ,วอลเลย์บอล,บาสเกตบอล,เทเบิลเทนนิส,แบดมินตัน,เปตองและกรีฑา)

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 80
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 80
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 230,000 บาท (-สองแสนสามหมื่นบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าบำรุงสีทั้ง 5 สีๆละ 30,000 บาท	5 สี	30,000						150,000
2	ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ทั้ง 9 ชนิด (ฟุตบอล,ฟุตซอล,ตะกร้อ, วอลเลย์บอล,บาสเกตบอล,เทเบิลเทนนิส,แบดมินตัน,เปตองและกรีฑา)	9 ชนิด							30,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดเตรียมสนามการแข่งขัน	9							20,000
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดเตรียมพิธีเปิดการแข่งขัน	สนาม							10,000
5	ค่าอาหารคณะกรรมการจัดการแข่งขันและผู้ตัดสินกีฬา	250 คน							20,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความรู้ ทักษะกีฬา
- นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
- นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ .

(นายณณฤทธิ์ ไทรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ



.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายณณฤทธิ์ ไทรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬากายนอกโรงเรียน

กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬากายนอก

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ฝึกฝนทางด้านความรู้ ทักษะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอีกอย่างเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักออกกำลังกายและแสดงออกทางด้าน การกีฬาของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬากายนอกในขึ้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางด้านกีฬา

๒. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย

๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 60

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

() ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)

() ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำนวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– ม.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

การส่งประเภทกีฬาเข้าแข่งขัน มี 7 ชนิด

(ฟุตบอล,ตะกร้อ,บาสเกตบอล,เทเบิลเทนนิส,แบดมินตัน,เปตองและกรีฑา)

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 60
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 60
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 100,000 บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาทั้ง 200 คนๆละ 50 บาทต่อวัน ประมาณ 5 วัน(ระดับ จังหวัดอุดรธานี)	200 คน							50,000
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาทั้ง 50 คนๆละ 200 บาทต่อวัน ประมาณ 3 วัน (ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)	30 คน							30,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์เตรียมให้นักกีฬาขณะ ลงทำการแข่งขัน	7 ชนิด 200							10,000
4	ค่าชุดทำการแข่งขันและวัสดุอุปกรณ์ การแข่งขัน(ให้นักกีฬาได้ไประดับ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเท่านั้น)	คน 50 คน							10,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ ทักษะกีฬา
๒. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
๓. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ



..ผู้ให้ความเห็นชอบ

โครงการ

(นายณฤทธิ์ โทรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

(นายณฤทธิ์ โทรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..........

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาระดับชั้นเรียน ม.1-6

กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาระดับชั้นเรียน ม. 1-6

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ฝึกฝนทางด้านความรู้ ทักษะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอีกอย่างเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักออกกำลังกายและแสดงออกทางด้านการกีฬาของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬภายในชั้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางด้านกีฬา

๒. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย

๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

() ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)

() ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำนวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

การส่งประเภทกีฬาเข้าแข่งขัน มี 5 ชนิด

(ฟุตบอล,ตะกร้อ,บาสเกตบอล,ฟุตซอลและวอลเลย์บอล)

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 60
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 60
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 10,000 บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าเงินรางวัลชนะเลิศให้แต่ละชนิด	5 ชนิด							5,000
2	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสินและ อาหาร น้ำดื่มเตรียมให้ขณะลงทำ การแข่งขัน								4,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน								1,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีความรู้ ทักษะกีฬา
- นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
- นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ



..ผู้ให้ความเห็นชอบ

โครงการ

(นายณฤทธิ์ โตรัตน์)

(นายณฤทธิ์ โตรัตน์)

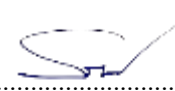
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญกา

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี..........

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การแข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ฝึกฝนทางด้านความรู้ ทักษะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอีกอย่างเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักออกกำลังกายและแสดงออกทางด้าน การกีฬาของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการแข่งขันกีฬาภายในขึ้น

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางด้านกีฬา
๒. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย
๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 70

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

- () ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)
- () ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำรวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

การส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะศิลปหัตถกรรมนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 60

2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 60
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 2,000 บาท (-สอง พันบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ ทักษะทางด้านกีฬา
๒. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านกีฬา
๓. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ



..ผู้ให้ความเห็นชอบ

โครงการ

(นายณฤทธิ์ ไทรัตน์)

(นายณฤทธิ์ ไทรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การอบรมผู้ตัดสินกีฬา

กิจกรรมที่ 1 การอบรมผู้ตัดสินกีฬา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน

ระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านวิทยาศาสตร์กีฬาและทำงานร่วมกันเป็นระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/6 ม.5/6 และ ม.6/6 ในฐานะที่โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต วิชาศิลปะการป้องกันตัวเป็นส่วนหนึ่งของการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬาในของโรงเรียน เพราะกีฬาทำให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม ได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด ได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมทางด้านกีฬาและได้แสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติดการอบรมวิชาศิลปะการป้องกันตัว เป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่เพิ่มทักษะกีฬาที่สำคัญฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลุกฝังคุณธรรมความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการนี้ขึ้นตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการอบรมทักษะศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัวแก่เยาวชนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ
- 2) เพื่อนำทักษะทางด้านกีฬามาใช้
- 3) นักเรียนนำวิชาศิลปะการป้องกันตัวไปปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย กติกาและการเอาตัวรอดในชีวิตได้
- 4) เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

- () ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)
- () ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำรวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

อบรมผู้ตัดสินกีฬา 3 ชนิดกีฬา

(ฟุตบอล,บาสเกตบอล,และวอลเลย์บอล)

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 60
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 60
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 10,000 บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคคล ากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าอาหารและเบรกให้ผู้เข้ารับการอบรมฯจำนวน 100 คนๆละ 60 บาท	100 คน							6,000
2	ค่าตอบแทนวิทยากรและอาหาร น้ำดื่มเตรียมให้ขณะลงทำการแข่งขัน	3 คน							3,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์การอบรมฯ								1,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะกีฬา
2. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
3. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ

(นายณฤทธิ์ โทรตัน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายณฤทธิ์ โทรตัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และ

พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน

ระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ฝึกฝนทางด้านความรู้ ทักษะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอีกอย่างเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักออกกำลังกายและแสดงออกทางด้าน การกีฬาของนักเรียน วัสดุอุปกรณ์ก็เป็นสิ่งหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะทางด้านการกีฬาจึงได้ จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางด้านกีฬา
2. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

- () ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)
- () ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำนวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 80
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 80
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 10,000 บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา า (บาท ท)	งบ บุคคล ากร	งบ ดำเนินงาน น	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	10 รายการ							10,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะทางด้านกีฬา
2. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านกีฬา
3. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ
(นายณฤทธิ์ โตรีตน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ
(นายณฤทธิ์ โตรีตน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน

ระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย ฝึกฝนทางด้านความรู้ ทักษะ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันอีกอย่างเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักออกกำลังกายและแสดงออกทางด้าน การกีฬาของนักเรียน วัสดุอุปกรณ์ก็เป็นสิ่งหนึ่งที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะทางด้านการกีฬาจึงได้ จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ มีทักษะทางด้านกีฬา
2. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

- () ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)
- () ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำรวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 80
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 80
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 80,000 บาท (-แปดหมื่นบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา า (บาท)	งบ บุคคล ากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	15 รายการ							80,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะทางด้านกีฬา
2. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะด้านกีฬา
3. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ

(นายณฤทธิ์ โทรรัตน์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายณฤทธิ์ โทรรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภณา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพห้องเรียนวิทย์กีฬา

กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพห้องเรียนวิทย์กีฬา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา (สามารถตอบได้มากกว่า 1 มาตรฐาน)

มาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อ(6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ(1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ(2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ(4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่

กลยุทธ์หลักที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.2 ผู้เรียนมีทักษะของคนในศตวรรษที่ ๒๑

1.3 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.4 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.5 ผู้เรียนมีความสามารถในการแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน

ระดับชาติและระดับนานาชาติ

กลยุทธ์หลักที่ 2 : ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด

2.2 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.3 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านวิทยาศาสตร์กีฬาและทำงานร่วมกันเป็นระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/6 ม.5/6 และ ม.6/6 ในฐานะที่โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่เป็นกำลัง

สำคัญของชาติในอนาคต วิชาศิลปะการป้องกันตัวเป็นส่วนหนึ่งของการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬาในของโรงเรียน เพราะกีฬาทำให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม ได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด ได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมทางด้านกีฬาและได้แสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะ มีระเบียบวินัย รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติดการอบรมวิชาศิลปะการป้องกันตัว เป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่เพิ่มทักษะกีฬาที่สำคัญฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลุกฝังคุณธรรมความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการนี้ขึ้นตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการอบรมทักษะศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัวแก่เยาวชนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ
- 2) เพื่อนำทักษะทางด้านกีฬามาใช้
- 3) นักเรียนนำวิชาศิลปะการป้องกันตัวไปปฏิบัติได้ถูกต้องตามกฎหมาย กติกาและการเอาตัวรอดในชีวิตได้
- 4) เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เป้าหมายเชิงปริมาณ - นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ - นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่ดี

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.2 งานแผนงาน /งานการเงิน /พัสดุโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

- () ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)
- () ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (1 ตุลาคม 2567 – 30 มีนาคม 2568)

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

7. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
7.1 ศึกษาสภาพปัญหา สำรวจความต้องการ	เมษายน 2567
7.2 เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2567
7.3 แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเพื่อปฏิบัติงาน	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.4 ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. – ธ.ค. 2567
7.5 ประเมินผลและเก็บรวบรวมข้อมูล/สรุปรายงาน ผลการดำเนินงาน	พ.ย. 2567– มี.ค. 2568

8. เนื้อหาสาระ

ศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพห้องเรียนวิทย์กีฬา 3 ชนิดกีฬา
(ฟุตบอล,บาสเกตบอล,และวอลเลย์บอล)

9. การติดตาม

วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1 การตอบแบบสอบถาม	สแกนคิวอาร์โค้ด	ร้อยละ 60
2 การสัมภาษณ์	การถาม-ตอบ	ร้อยละ 60
3 การสังเกต	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60

10. งบประมาณ

งบประมาณจากโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี จำนวน 60,000 บาท (-หักหมิ่นบาทถ้วน-) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา (บาท)	งบ บุคคล ากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	ค่าอาหารให้ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน จำนวน 100 คนๆละ 100 บาท	2 วัน							20,000
2	ค่าเหมาจ่ายพาหนะรับ-ส่ง ไป-กลับ พานักเรียนห้อง 4/6,5/6,6/6 ไป ศึกษาดูงานฯ	100 คน							30,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์การอบรมฯ								10,000

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะกีฬา
2. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
3. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย



ผู้เสนอโครงการ

(นายณฤทธิ์ โทธิ์ตัน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ



ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ

(นายณฤทธิ์ โทธิ์ตัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

แบบฟอร์มการเขียนโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการอบรมการสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 1

มาตรฐานย่อยข้อที่ 1.1

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์หลักที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ย่อยที่ 1.6 ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา

8. หลักการและเหตุผล 1

เรื่องเดิม

ในอดีตประเทศไทยมีการติดต่อกับชาวจีนเป็นเวลายาวนาน ซึ่งในอดีตภาษาจีนยังไม่เป็นที่แพร่หลายในสังคมการศึกษาของไทย ผู้เรียนยังมีทัศนคติเชิงลบและยังไม่เห็นความสำคัญต่อภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาจีน หลายคนมองว่า ภาษาจีนเป็นสิ่งที่ยากในการเรียนรู้และจดจำ จึงทำให้ในอดีตภาษาจีนยังไม่ได้ได้รับความนิยมเท่าที่ควร

สภาพปัจจุบัน

ภาษาต่างประเทศที่มีบทบาทต่อสังคมโลกเป็นอย่างมากคือ ภาษาจีน ด้วยอิทธิพลการขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วของประเทศไทย ส่งผลให้ประเทศไทยต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือต่อการแผ่ขยายอิทธิพลทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรม จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถสื่อสารด้วยภาษาจีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาต่างๆในประเทศไทย เริ่มมีวิชาภาษาจีนเข้ามาเพื่อให้ นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ ซึ่งเป็นภาษาต่างประเทศที่ 2 รองจากภาษาอังกฤษ

ปัจจุบันการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK มีความสำคัญยิ่งต่อผู้ที่เรียนภาษาจีน ผู้ที่สนใจศึกษาต่อในประเทศจีน หรือทำงานในบริษัทที่ต้องใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK คือการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนมาตรฐานสากลสำหรับผู้ที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง โดยแบ่งการสอบออกเป็นสองส่วน คือ สอบข้อเขียน และการพูด

ความต้องการ

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม มีแผนการเรียนศิลปภาษาจีน-ภาษาอังกฤษ โดยนอกจากการเรียนการสอนแล้วยังจำเป็นต้องมีกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาจีนของนักเรียน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ในด้านต่างๆ เช่น ด้านวัฒนธรรมจีน และเกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนและทางโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK สำหรับนักเรียนที่ต้องการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK จึงได้จัดตั้งศูนย์สอบย่อยของสถาบันขงจื่อมหาวิทยาลัยขอนแก่นขึ้น เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ที่ผ่านมา และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับนักเรียนในการสอบวัดระดับ

ความรู้ภาษาจีน HSK ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) จึงได้จัดโครงการ “อบรม การสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน” ขึ้น โดยจะจัดขึ้นในเดือนมิถุนายนถึงเดือนตุลาคม 2567 ในการติวสอบ HSK นี้ จะเน้นการฝึกวิเคราะห์ อธิบายข้อสอบ ทำข้อสอบ HSK ให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ ฝึกเทคนิคการตอบคำถามและทำการจัดสอบเสมือนจริงในเดือนตุลาคมก่อนสอบจริง เพื่อพัฒนา ความสามารถด้านภาษาจีนต่อไป

9. วัตถุประสงค์

- 9.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK ให้แก่นักเรียน
- 9.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำเทคนิคที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำข้อสอบ
- 9.3 เพื่อพัฒนาความสามารถทางภาษาจีนให้แก่นักเรียน

10. เป้าหมาย

- 10.1 ด้านปริมาณ นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมอบรมการสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน จำนวน 40 คน
- 10.2 ด้านคุณภาพ ระดับความพึงพอใจในการอบรมการสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน และผลการทดสอบ HSK จากสถาบันขงจื่อ ประเทศจีน

11. ผู้เกี่ยวข้อง

- 11.1 นางสาวนิตา วิชาญศิริวัฒน์

12. ระยะเวลาดำเนินการ 5 มิถุนายน 2567 - 27 ตุลาคม 2567

13. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 13.1 นางสาวนิตา วิชาญศิริวัฒน์

14. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา
14.1 เสนอโครงการ	มิถุนายน 2567
14.2 ประกาศรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าอบรมการสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน	กรกฎาคม 2567
14.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมต่างๆในการอบรม การสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน	สิงหาคม – กันยายน
14.4 ดำเนินงานตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	
14.5 สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 ตุลาคม 2567

8. เนื้อหาสาระ การจัดการอบรมการสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน เป็นกิจกรรมเพิ่มเติมจากการเรียนรู้วิชาภาษาจีนในโรงเรียน เพื่อเพิ่มทักษะการใช้ภาษาจีนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น การฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน และสามารถนำผลการทดสอบไปใช้ในการชิงทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อที่ประเทศจีนได้

9. การติดตาม

9.1 ผู้รับผิดชอบโครงการสอบถามความคิดเห็นนักเรียนภายในชั้นเรียนภาษาจีน

9.2 แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม การอบรมการสอบ HSK ชิงทุนการศึกษาต่อประเทศจีน

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 5,600 บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย (กิจกรรม/รายการ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	จัดจ้างทำป้ายผ้าไวเนิล	1	1000				1000		
2	อุปกรณ์เครื่องเขียนสำหรับนักเรียนในการอบรมและทำแบบทดสอบ HSK	40	50				2,000		
3	เอกสาร ใบความรู้และแบบทดสอบ	40	50				2,000		
4	อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	1	600				600		
รวม							5,600		

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้นำเทคนิคที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำข้อสอบวิชาต่างๆ

11.2 นักเรียนให้ความสำคัญและสนใจกับการเรียนภาษาจีนมากยิ่งขึ้น



.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีระศักดิ์ สูงสุมาลย์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภมา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาญี่ปุ่น)

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ / กิจกรรม ติวสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น(JLPT) และติวสอบ A-Level 85

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 , 5 ,7 และ 9

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 1.2, 1.3 , 5.1, 7.1, 9.1

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

15. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารได้เริ่มจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติมในปีการศึกษา 2560 และเริ่มเปิดแผนการเรียนภาษาญี่ปุ่นระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2561 เป็นแผน ภาษาญี่ปุ่นแบบเต็มรูปแบบถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โดยจัดให้มีการเรียนการสอนวิชาภาษาญี่ปุ่นจำนวน 8 คาบ / สัปดาห์ ในปีการศึกษา 2561 เป็นต้นมา

ซึ่งปัจจุบันมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาญี่ปุ่นให้สูงขึ้นเพื่อเข้าสู่นานาชาติ ผู้เรียนทุกคนจึงควรได้รับการพัฒนาอย่าง เต็มที่ตามศักยภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาระดับทางภาษา รวมไปถึงการสนับสนุนให้มีการสอบเพื่อเข้า ศึกษาต่อ หรือชิงทุนไปศึกษาต่อต่างประเทศ จึงมีความจำเป็นในการจัดติวเพื่อส่งเสริมความสามารถทาง ภาษาญี่ปุ่นให้อยู่ในระดับสูง

16. วัตถุประสงค์

16.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาญี่ปุ่นให้สูงขึ้นและให้ผู้เรียนภาษาญี่ปุ่นได้รับการ พัฒนาทักษะทางภาษาอย่างเต็มที่ตามศักยภาพ

16.2 เพื่อให้นักเรียนได้ทบทวนความรู้เตรียมความพร้อมในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อหรือวัด ระดับทางภาษาญี่ปุ่นได้มากขึ้น

- 16.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศที่สอง มีแรงจูงใจในการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ

17. เป้าหมาย

17.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนแผนการเรียนภาษาญี่ปุ่นเข้าร่วมติวสอบวัดระดับทางภาษา(JLPT) ชั้นม.4 จำนวน 15คน ชั้นม.5 จำนวน 15 คน ติวสอบวัดระดับทางภาษา(JLPT) และ A-Level 85 ชั้นม.6 จำนวน 20 คน

17.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนแผนการเรียนภาษาญี่ปุ่นสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการติวไปใช้พัฒนาศักยภาพของตน มีเจตคติที่ดีต่อภาษา มีแรงจูงใจในการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศต่อไป

18. ผู้เกี่ยวข้อง

- 18.1 นางสาวบุษบัน รอดรังษี (ครูสอนภาษาญี่ปุ่น)
- 18.2 นายเฉลียว ปราบพารา (ครูสอนภาษาญี่ปุ่น)
- 18.3 คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกท่าน
- 18.4 งานอาคารสถานที่
- 18.5 งานประชาสัมพันธ์
- 18.6 โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

19. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนเมษายน 2567 – เดือนกุมภาพันธ์ 2568

20. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบุษบัน รอดรังษี (ครูสอนภาษาญี่ปุ่น)

21. วิธีดำเนินการ

รายการ		ระยะเวลา
21.1	เสนอโครงการ	เมษายน - มิถุนายน 67
21.2	ขออนุมัติงบประมาณและประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	กรกฎาคม - กันยายน 67
21.3	ประสานงานกับหน่วยงาน หน่วยงาน ฝ่าย และบุคคลที่เกี่ยวข้อง	กันยายน - พฤศจิกายน 67
21.4	จัดเตรียม จัดหา จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น	พฤศจิกายน - ธันวาคม 67
		เมษายน 2567 – กุมภาพันธ์ 68

21.5	ดำเนินงานตามกิจกรรม/ตามแผน/ตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 68
21.6	ติดตาม สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	

22. **เนื้อหาสาระ** ทิวสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น (JLPT) และ A-Level 85 ที่ใช้ในการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ

1. ทิวสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น (JLPT) เดือนมกราคม– กุมภาพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง ระยะเวลา 1-2 สัปดาห์
2. ทิวสอบ A-Level 85 เดือนมกราคม– กุมภาพันธ์ จำนวน 1 ครั้ง ระยะเวลา 1-2 สัปดาห์

9. การติดตาม

9.3 แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมทิวสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น (JLPT) และ A-Level 85

9.4 ผลสอบและการสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดี ข้อด้อย ในการจัดโครงการเพื่อพัฒนาในปีต่อไป

10. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 5,600 บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอก งบ ประมาณ	รวม ทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบ บุคลากร	งบ ดำเนินงาน	งบ ลงทุน	รวม (บาท)		
1	เอกสารตัว ใบความรู้ และแบบทดสอบ						4,400		4,400
	JLPT ครั้งที่1	45	40		1,800				
	JLPT ครั้งที่2	45	40		1,800				
	A-Level 85 ครั้งที่3	20	40		800				
2	อุปกรณ์การทิว	1ชุด	200				200		200
3	รางวัลสำหรับผู้ผ่าน การสอบ	5	200				1,000		1,000
รวม							5,600		5,600

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 นักเรียนได้ทบทวนความรู้และสามารถสอบวัดระดับภาษาญี่ปุ่น(JLPT) และ A-Level 85 ได้คะแนนสูง

11.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศที่สอง มีแรงจูงใจในการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ



.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีระศักดิ์ สูงสุมาลย์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภาภา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ วันคริสต์มาส

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา มาตรฐาน 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานข้อย่อยข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง

และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนภาษาอังกฤษมีความจำเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคข้อมูลข่าวสารที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร เพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษาและใช้ในชีวิตประจำวัน แต่เราจะพบว่า การเรียนภาษาอังกฤษโดยทั่วไปนั้น ผู้เรียนมักขาดทักษะในการสื่อสารและไม่กล้าแสดงออก ดังนั้นจึงควรมีการเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ รวมถึงความรู้ใหม่ๆ ให้แก่ผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินกิจกรรมที่หลากหลาย น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ ทำให้เกิดความรู้สึกรสนุกสนานเพลิดเพลินในการเรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษมากขึ้น

การจัดมีกิจกรรมวันคริสต์มาส เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนให้รู้จักประเพณี วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและของต่างประเทศ เป็นการบูรณาการเรียนรู้ เสริมทักษะความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม องค์ความรู้ของชาวตะวันตกให้กับนักเรียนเพื่อให้เกิดความเข้าใจในวัฒนธรรมประเพณีตะวันตก เพื่อมุ่งสอดแทรกความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องลงในกิจกรรมเฉลิมฉลองการสร้างสรรค์และกิจกรรมต่างๆ ดังนั้น กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร จึงจัดให้มีโครงการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในวันคริสต์มาส
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ในวิชาภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมวันคริสต์มาส
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ
ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น
มีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษโดยการเรียนรู้จากประเพณีและวัฒนธรรมในวันคริสต์มาส

4. ผู้เกี่ยวข้อง

- 4.1 คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกท่าน
- 4.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
- 4.3 งานอาคารสถานที่
- 4.4 งานประชาสัมพันธ์
- 4.5 โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	พ.ศ. 2567-2568						
		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.
1.	ขั้นเตรียมการ	✓	✓	✓	✓	✓		
2.	จัดกิจกรรมโครงการ						✓	
3.	ติดตามประเมินผล							✓

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวชาลิณี กอผจญ
2. นางปิยลักษณ์ ศรีเชียงสา

7. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ วางแผนดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานรับผิดชอบกิจกรรม 1.4 จัดทำหลักสูตรการดำเนินกิจกรรม 1.5 ประสานงาน ประชาสัมพันธ์กับหน่วยงาน หมวด ฝ่าย และบุคคลที่เกี่ยวข้อง 1.6 จัดเตรียม จัดหา จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็น	กรกฎาคม - พฤศจิกายน 2567	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ
2. ขั้นดำเนินงาน 2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทินปฏิบัติการ	ธันวาคม 2567	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ
3. การติดตามประเมินผล 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียน 3.2 บันทึกผลการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียน 3.3 ทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.4 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและ ผู้ปกครอง	มกราคม 2568	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่าง ประเทศ

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3.4 สรุป ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ		

8. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษผ่านการเรียนรู้จากประเพณีวันคริสต์มาส	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการแสดงออกจากการร่วมกิจกรรม - ทดสอบความรู้	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบทดสอบความรู้ในแต่ละกิจกรรม
2. ทักษะ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษผ่านการเรียนรู้จากประเพณีวันคริสต์มาส	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการแสดงออกจากการร่วมกิจกรรม - ทดสอบความรู้ในแต่ละสถานการณ์	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบทดสอบความรู้ในแต่ละกิจกรรมและสถานการณ์
3. ความพึงพอใจของนักเรียน/ผู้ปกครองที่สนใจร่วมกิจกรรม/โครงการ	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการแสดงออกจากการให้ควมร่วมมือในการร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
4.เจตคติที่ดีของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อวิชาภาษาอังกฤษ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา จำนวน 0 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินอุดหนุน ใช้จ่ายลักษณะ						เงินนอกงบ ประมาณ	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ราคา	งบบุ คลาก ร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	รวม (บาท)		
1	ของรางวัลวาดภาพพระบาย สีวันคริสต์มาส	6	1,800						1,800
2	ของรางวัลออกแบบบัตรอ วยพรวันคริสต์มาส	6	1,800						1,800
3	ของรางวัลเขียนตามคำบอ กคำศัพท์วันคริสต์มาส	6	1,800						1,800
4	ของรางวัลการแข่งขันตอบ คำถามวันคริสต์มาส	6	1,800						1,800
5	ของรางวัลประกวดประติ ษฐ์ต้นคริสต์มาส	6	3,000						3,000
6	อุปกรณ์การแต่งกายการแ สดงบนเวที		1,000						1,000
7	ขนมแก่นักเรียนหน้าเสาธ ง		3,000						3,000
8	ต้นคริสต์มาส	1	3,000						3,000
9	ชุด Santa Claus	1	1,000						1,000
10	ไวโอลและเกียรติบัตร		1,500						1,500
รวม									0

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีความรู้ ทักษะ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น
มีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษโดยการเรียนรู้จากประเพณีและวัฒนธรรมในวันคริสต์มาส



.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีระศักดิ์ สูงสุมาลย์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ



ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุภามา สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร