



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๒)



โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



การให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

.....

ที่ประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ได้พิจารณาแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) แล้วมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) ตามแบบที่โรงเรียนเสนอ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสอนของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ได้

ลงชื่อ.....

(นายบรรจบ พรหมถาวร)
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้สนองตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการโดยการศึกษาสภาพของโรงเรียน จากรายงานการประเมินตนเอง การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) คณะผู้จัดทำได้ทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โดยใช้เทคนิควิธี SWOT (SWOT Analysis) ประเมินสภาพของโรงเรียนแล้วนำข้อมูลมากำหนดทิศทางของโรงเรียนโดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ แผนกลยุทธ์ กำหนดกลยุทธ์หลักที่สามารถดำเนินการให้บรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ และกำหนดโครงการที่ตอบสนองกลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ฉบับนี้ ใช้เป็นแนวทางในการทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์สำหรับการดำเนินงานของโรงเรียนได้อย่างดียิ่ง



นายประสุข ศรีจันทร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ ๑ บทสรุป	๑
ผู้บริหาร	๑
วิสัยทัศน์	๑
พันธกิจ	๑
เป้าหมาย	๑
กลยุทธ์	๑
ตัวชี้วัด	๒
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	๓
ข้อมูลทั่วไป	๓
ประวัติโรงเรียน	๓
ข้อมูลผู้บริหาร	๔
ข้อมูลนักเรียน	๔
ข้อมูลครูและบุคลากร	๕
โครงสร้างการบริหารงาน	๗
ข้อมูลอาคารสถานที่	๘
ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	๘
ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก	๙
ส่วนที่ ๓ สรุปประเด็นสำคัญจากการวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis)	๑๐
ผลจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	๑๐
-ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure and policy: S๑)	๑๐
-ด้านผลผลิตและการบริหาร (Service and product: S๒)	๑๑
-ด้านบุคลากร (Man: M๑)	๑๒
-ด้านประสิทธิภาพการเงิน (Money: M๒)	๑๓
-ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials: M๓)	๑๓
-ด้านการบริหารจัดการ (Management: M๔)	๑๔
ผลจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	๑๕
-ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural factors: S)	๑๕
-ด้านเทคโนโลยี (Technological factors: T)	๑๖
-ด้านเศรษฐกิจ (Economic factors: E)	๑๖
-ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal factors: P)	๑๗
-ตารางสรุปคะแนนผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและกราฟ	๑๗

ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๒)
ภาคผนวก

๒๐

๒๘

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร

วิสัยทัศน์

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารเป็นองค์กรคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานสถานศึกษา
๓. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ตามเกณฑ์คุณภาพรางวัลแห่งสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้ให้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา
๗. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่มีความทันสมัยในการจัดการศึกษา
๘. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๒. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๓. หลักสูตรสถานศึกษามีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
๔. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพรางวัลแห่งสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. สถานศึกษามีความร่วมมือกับชุมชน
๖. สถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา
๗. สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา
๘. สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
๒. ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ
๕. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน
๖. พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา
๗. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา
๘. ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย

ตัวชี้วัด

๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๗. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๘. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๙. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
๑๐. การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
๑๑. การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๑๒. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๑๓. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๑๔. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
๑๕. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน
๑๖. การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
๑๗. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
๑๘. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
๑๙. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๒๐. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้
๒๑. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๒๒. มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๔ ถนนเลี่ยงเมือง อุดร-ขอนแก่น ตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๒-๑๑๐๒๒๙ website : www.prachaksillapakarn.ac.th
๒. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
๔. เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๖
๕. เขตพื้นที่บริการการศึกษาโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร รับผิดชอบจัดการศึกษาในพื้นที่เขตบริการ ดังนี้ เขตพื้นที่บริการตำบลหนองขอนกว้าง เขตพื้นที่บริการตำบลหมากแข้ง เขตพื้นที่บริการตำบลหนองนาคำ เขตพื้นที่บริการตำบลหนองบัว

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร เป็นโรงเรียน มัธยมศึกษาแบบสหศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับอนุมัติ ให้จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๑๗ เพื่อเป็นการสดุดี เกียรติยศ “พลตรีพระเจ้าวรวงศ์เธอกรมหลวง ประจักษ์ศิลปาคม” ผู้ก่อตั้งจังหวัดอุดรธานี จึงให้ ชื่อโรงเรียนว่า “โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร” เปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๑๗ มีนางสาวสมจิตต์ บุตรดีมี เป็นครูใหญ่ มีครูสอนครั้งแรก ๖ คน และมีนักเรียนรวมทั้งสิ้น ๑๒๑ คน นักการภารโรง ๑ คน ได้ใช้หอประชุมคุรุสภาจังหวัดอุดรธานี ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณศูนย์การศึกษา นอกโรงเรียน (วงเวียนห้าแยกใหญ่) เป็นที่ทำการสอนและสถานที่ชั่วคราว วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๑๘ ได้ย้ายมาทำการเรียนการสอน ณ ที่ตั้งปัจจุบันโดยที่ตั้งของโรงเรียนมีเนื้อที่ทั้งหมด ๑๖๘ ไร่ ๑ งาน ๒๗.๒ ตารางวา ซึ่งเป็นสถานที่สาธารณประโยชน์ มีชื่อเรียกว่า “ป่าช้าโคกหนองตุ” เมื่อย้ายมาทำการ สอนที่สถานที่แห่งใหม่ ได้ใช้อาคารอุตสาหกรรมศิลป์ดัดแปลงเป็นห้องเรียน แต่ไม่เพียงพอ จึงสร้างอาคาร ขั้วคราวขนาด ๔ ห้องเรียน ห้องพักครู ๑ ห้อง ซึ่งทางหน่วยทหารอเมริกันได้บริจาควัสดุก่อสร้าง และกรมสามัญศึกษามิยนั้นได้จัดสรรเงินงบประมาณปี ๒๕๑๘ เป็นค่าก่อสร้างเพิ่มเติม

ปีการศึกษา ๒๕๒๐ โรงเรียนได้รับเลือกให้เข้าโครงการ คมช. รุ่นที่ ๑๔ และในปีการศึกษา ๒๕๒๑ ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๒๗ โรงเรียนได้มีห้องเรียนเต็มรูป ๖๐ ห้องเรียน และในปี พ.ศ. ๒๕๓๘ โรงเรียนได้บริจาคที่ดินให้กับ หน่วยงานของทางราชการ เพื่อใช้ในการก่อสร้างสำนักงานของตนเอง ได้แก่ สำนักงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เขตการศึกษา ๙ ปัจจุบันเป็น สำนักผู้ตรวจราชการประจำเขตตรวจราชการที่ ๗ จำนวน ๑๕ ไร่ และ สำหรับก่อสร้างโรงเรียนศึกษาพิเศษอุดรธานีปัจจุบันเป็นโรงเรียนโสตศึกษาอุดรธานี จำนวน ๒๐ ไร่ ทำให้เหลือพื้นที่ทั้งหมด ๑๓๓ ไร่ ๑ งาน ๒๗.๒ ตารางวา

ปีการศึกษา ๒๕๔๖ โรงเรียนผ่านการประเมินระบบการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษา รอบแรก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ.

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ โรงเรียนผ่านการประเมินระบบการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา รอบที่สอง จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ.

ปีการศึกษา ๒๕๕๑ โรงเรียนผ่านการรับรองโรงเรียนต้นแบบโรงเรียนดีใกล้บ้าน (โรงเรียนในฝัน รุ่นที่ ๒) จากคณะกรรมการประเมินโรงเรียนในฝัน

ปีการศึกษา ๒๕๕๔ โรงเรียนผ่านการประเมินระบบการประกันคุณภาพภายนอก สถานศึกษา รอบที่ สามจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ.

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็น “สถานศึกษาคุณธรรมจริยธรรม ดีเด่น” จาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐

ข้อมูลผู้บริหาร

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อ-สกุล นายประสุข ศรีจันทร์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ๑) การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม) วิชาเอก การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๓

๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๑ ชื่อ-สกุล นายวัชรกร มณีไพร วุฒิการศึกษาสูงสุด ครุศาสตรมหาบัณฑิต (คม.) การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๒ ชื่อ-สกุล นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาดุขฎิบัณฑิต (ปร.ด.) การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๓ ชื่อ-สกุล นายอนุ สนิทภักดี วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษม.) การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๔ ชื่อ-สกุล นายแสวง อินทะเกษ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศม.) การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งในโรงเรียนนี้ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อมูลผู้เรียน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๑	๑๖๑	๑๗๑	๓๓๒	๓๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๑	๑๗๖	๑๗๐	๓๔๖	๓๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๑	๑๗๐	๑๕๖	๓๒๖	๓๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๐	๑๑๕	๒๓๕	๓๕๐	๓๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๐	๑๐๗	๒๒๓	๓๓๐	๓๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๑	๑๔๐	๒๐๖	๓๔๖	๓๒
รวม		๘๖๙	๑๑๖๑	๒๐๓๐	

ข้อมูลครูและบุคลากร

๑. ข้าราชการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗	๒๐	๒๗
คณิตศาสตร์	๓	๑๒	๑๕
ภาษาไทย	๑	๗	๘
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓	๖	๙
ภาษาต่างประเทศ	๔	๑๕	๑๙
ศิลปะ	๔	๑	๕
การงานอาชีพ	๓	๖	๙
สุขศึกษา และพลศึกษา	๒	๒	๔
กลุ่มพัฒนาผู้เรียน (งานแนะแนว)	๐	๔	๔
กลุ่มพัฒนาผู้เรียน (งานห้องสมุด)	๐	๑	๑
รวมทั้งสิ้น	๒๗	๗๔	๑๐๑

๒. พนักงานราชการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-

๓. ครูอัตราจ้าง (ครูผู้สอน)

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-
คณิตศาสตร์	-	-	-
ภาษาไทย	-	๒	๒
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-	-	-
ภาษาต่างประเทศ	๔	๒	๖
ศิลปะ	-	-	-
การงานอาชีพ	-	-	-
สุขศึกษา และพลศึกษา	๑	๑	๒
รวมทั้งสิ้น	๕	๕	๑๐

๔. สนับสนุนการสอน

งานสนับสนุนการสอน	จำนวนข้าราชการครู		
	ชาย	หญิง	รวม
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	๑	-	๑
เจ้าหน้าที่พัสดุ	-	๑	๑
เจ้าหน้าที่พยาบาล	-	๑	๑
รวมทั้งสิ้น	๑	๑	๔

ข้อมูลอาคารสถานที่

๑. อาคารเรียน ประกอบด้วย

- อาคาร ๒๑๖ ค. , ๒๑๖ ล.ป , ๒๙ , ๒๑๖ ก สร้างปี ๒๕๑๙	จำนวน ๑ หลัง
- อาคาร ๒๑๖ ค. , ๒๑๖ ล.ป , ๒๙ , ๒๑๖ ก สร้างปี ๒๕๒๑	จำนวน ๑ หลัง
- อาคาร ๒๑๘ , ๓๑๘ ค , ๓๑๘ ป , ๓๑๘ ล / ๓๐ , หรือ ๓๑๘ สร้างปี ๒๕๒๕	จำนวน ๑ หลัง
- อาคาร ๒๑๖ ค. , ๒๑๖ ล.ป , ๒๙ , ๒๑๖ ก สร้างปี ๒๕๓๖	จำนวน ๑ หลัง
- อาคาร ๒๑๘ , ๓๑๘ ค , ๓๑๘ ป , ๓๑๘ ล / ๓๐ , หรือ ๓๑๘ สร้างปี ๒๕๓๖	จำนวน ๑ หลัง
- อาคารเรียนชั่วคราวปฏิรูปการศึกษา สร้างปี ๒๕๒๔	จำนวน ๑ หลัง
- อาคารเรียนกึ่งถาวร สร้างปี ๒๕๔๒	จำนวน ๑ หลัง

๒. อาคารอเนกประสงค์ จำนวน ๙ หลัง

๓. อาคารหอประชุม ๑๐๐/๒๗ จำนวน ๑ หลัง

๔. หอสมุด จำนวน ๑ หลัง

๕. เรือนเพาะชำ จำนวน ๑ หลัง

๖. สนามกีฬา ประกอบด้วย

- สนามฟุตบอล	จำนวน ๑ สนาม
- สนามฟุตซอล	จำนวน ๑ สนาม
- สนามบาสเกตบอล	จำนวน ๑ สนาม
- สนามตะกร้อ	จำนวน ๑ สนาม
- สนามเปตอง	จำนวน ๒ สนาม
- สนามวอลเลย์บอล	จำนวน ๒ สนาม

ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีเขตพื้นที่การให้บริการ คือ ตำบลหนองบัว ตำบลหนองนาคำ ตำบลหนองขอนกว้าง ตำบลหมากแข้ง จากสภาพพื้นที่การให้บริการของโรงเรียนนี้เอง ชุมชนรอบโรงเรียน จึงมีรูปแบบของสังคมที่หลากหลาย มีทั้งสังคมเมืองและสังคมชนบททั้งนี้เนื่องจากมีพื้นที่บางส่วนอยู่ในเขตเทศบาลนครและสังคมชนบท นอกจากนี้บริเวณเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนยังเป็นที่ตั้งของส่วนราชการ เช่น กองกำกับกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ ๒๔ ค่ายเสนีย์รณยุทธ สำนักงานประปาเขต ๗ อุดรธานี โรงเรียนโสตศึกษาอุดรธานี สำนักผู้ตรวจราชการ ประจำเขตตรวจราชการที่ ๗ การประกอบอาชีพของประชาชนจึงมีความแตกต่างกันออกไปตามลักษณะของสังคม มีทั้งรับราชการ ค้าขาย รับจ้าง การเกษตร สาขาต่างๆ ฉะนั้นในการจัดการศึกษาของโรงเรียนจึงเป็นไปในลักษณะผสมผสาน คือ เน้นเพื่อการศึกษาต่อในระดับสูง และการประกอบอาชีพของนักเรียน โดยจัดให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของชุมชน และในขณะเดียวกันชุมชนก็ให้การสนับสนุนในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน เช่น การก่อตั้งมูลนิธิ สมาคมศิษย์เก่า กองทุนการบริจาคทรัพย์ สิ่งของ และการให้ทุนการศึกษา เป็นต้น

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก

สถานศึกษาควรระบุข้อความหรือข้อมูลเพิ่มเติมในรายงาน SAR ให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ได้แก่ ข้อมูลโครงสร้างการบริหาร ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จุดเน้นของสถานศึกษา และค่าเป้าหมายหรือประเด็นการพิจารณาไว้ในทุกมาตรฐานในแต่ละปีการศึกษามีไว้ใน SAR แล้วจึงสรุปเขียนเป็นภาพรวม เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด เผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนสาธารณชนให้ได้รับทราบให้มีความชัดเจน

ส่วนที่ ๓
สรุปประเด็นสำคัญจากการวิเคราะห์องค์กร (SWOT Analysis)

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure and policy: S๑)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน	๑. นโยบายด้านการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงบ่อยส่งผลให้การปฏิบัติงานตามนโยบายไม่ต่อเนื่อง
๒. มีนโยบายที่ครอบคลุมทุกด้าน ส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ	๒. ไม่มีแผนเชิงรุกในการรับสมัครนักเรียน
๓. มีโครงการสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนที่ชัดเจน ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๓. นโยบายลด ๐ ร มส ส่งผลให้นักเรียนขาดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้
๔. ผู้บริหารมีนโยบายลดการติด ๐ ร มส ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๔. การบริหารจัดการนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่ทั่วถึง ส่งผลให้นักเรียนบางกลุ่มเข้าร่วมกิจกรรมมากเกินไป กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน
๕. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ	
๖. มีกิจกรรมส่งเสริมทักษะของนักเรียนที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามความถนัดและสนใจ	
๗. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบ ส่งผลให้นักเรียนได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง	

ด้านผลผลิตและการบริหาร (Service and product: S๒)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งชุมชนสามารถให้บริการด้านสถานที่ได้อย่างครบครัน	๑. มีนักเรียนย้ายออกกลางคัน ส่งผลให้จำนวนนักเรียนลดลง
๒. มีการให้บริการด้านต่าง ๆ แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอก ที่สะดวกและทั่วถึงส่งผลให้การดำเนินงานและการติดต่อประสานงานเป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว	๒. นักเรียนบางส่วนขาดวินัย ความรับผิดชอบ การตรงต่อเวลา จิตสาธารณะ จิตสำนึกในการรักษาความสะอาด ความประหยัด และใช้สิ่งของไม่คุ้มค่า ส่งผลให้ไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓. นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพจิต สุขภาพกายและบุคลิกภาพที่ดี	๓. นักเรียนบางส่วนขาดความสนใจในการเรียน และการวางแผนอนาคต ส่งผลให้ไม่มีเป้าหมายในการเรียนรู้
๔. การจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิดทำให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่สูงขึ้น	๔. นักเรียนบางส่วนขาดความภาคภูมิใจในสถานศึกษา ส่งผลให้ขาดความรักและหวงแหนในสถาบัน
๕. โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญส่งผลให้ผู้เรียนมีความสุขและมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	๕. นักเรียนขาดประสบการณ์ และองค์ความรู้นอกห้องเรียน ส่งผลให้นักเรียนไม่สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
	๖. นักเรียนบางส่วนมีภาวะการถดถอยทางการเรียนรู้ ส่งผลให้ประสิทธิภาพในการเรียนรู้ลดลง
	๗. การบริการน้ำดื่มในโรงเรียนไม่ได้คุณภาพ ส่งผลให้นักเรียนมีค่าใช้จ่ายในการบริโภคน้ำดื่มเพิ่มขึ้น

ด้านบุคลากร (Man: M๑)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. ครูสอนตรงตามวิชาเอก ทำให้การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ	๑. ครูมีภาระงานด้านเอกสารค่อนข้างมาก ทำให้ประสิทธิภาพการสอนลดน้อยลง
๒. ครูมีความรับผิดชอบต่อนักเรียนที่มีความอดทน มีคุณธรรมจริยธรรม และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพครู ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒. ขาดบุคลากรครูผู้สอนในบางรายวิชา ทำให้ครูบางกลุ่มสาระได้รับการะงานการสอนมาก
๓. มีการอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ครูมีความรู้ความสามารถ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอนและงานพิเศษ	๓. บุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้านทัศนศิลป์ การงานอาชีพ การเงินพัสดุ ไม่เพียงพอ ส่งผลให้ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานน้อยลง
๔. มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาษาอย่างหลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านภาษาตามความสนใจ	
๕. บุคลากรมีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาประสบผลสำเร็จ	

ด้านประสิทธิภาพการเงิน (Money: M๒)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. มีการบริหารจัดการด้านการเงินที่ชัดเจนและถูกต้องตามระเบียบส่งผลให้เกิดการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่วางไว้	๑. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลไม่เพียงพอส่งผลให้ไม่สามารถตอบสนองนโยบายของแต่ละกลุ่มสาระได้อย่างเต็มที่
๒. มีแผนการจัดการงบประมาณที่มีความชัดเจนส่งผลให้สามารถดำเนินตามแผนได้ตามวัตถุประสงค์และตรวจสอบได้	๒. มีการใช้จ่ายงบประมาณในการใช้อุปกรณ์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต การใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ต้องใช้งบประมาณมากขึ้น
๓. การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณมีความคล่องตัว ส่งผลให้การดำเนินงานตามโครงการต่างๆ สะดวกรวดเร็ว เป็นไปตามวัตถุประสงค์	๓. ค่าสาธารณูปโภคสูง ส่งผลให้โรงเรียนมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นทุกเดือน
	๔. ครูมีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบการเงินและพัสดุไม่ชัดเจนทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย
	๕. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จัดสรรให้ฝ่ายต่างๆ ไม่เพียงพอกับการใช้งานจริง ส่งผลให้การดำเนินงานตามโครงการไม่เต็มตามศักยภาพ

ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials: M๓)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. มีสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. บุคลากรในการบำรุงรักษาสื่อต่างๆ ไม่เพียงพอ ส่งผลให้การซ่อมแซมเป็นไปได้ช้า
๒. โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	๒. ห้องน้ำขาดการบำรุงรักษา ชำรุดและไม่สะอาด ส่งผลให้นักเรียนไม่ยากใช้ห้องน้ำที่โรงเรียน
	๓. อินเทอร์เน็ตไม่เสถียรทั้งของบุคลากรและนักเรียน ส่งผลให้เป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนรู้
	๔. โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ สื่อบางอย่างชำรุดไม่พร้อมใช้งาน และไม่เพียงพอ ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ด้านการบริหารจัดการ (Management: M๔)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weakness)
๑. มีการบริหารจัดการภายในโรงเรียนที่เป็นระบบ และมีการแบ่งฝ่ายงานที่ชัดเจนส่งผลให้การทำงานมีภาระหน้าที่ที่ชัดเจน	๑. มีการแบ่งงานในฝ่ายละเอียดเกินไปทำให้การประสานงานเกิดความล่าช้า
๒. บุคลากรมีความสามารถในการบริหารจัดการตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย ส่งผลให้การดำเนินการตามนโยบายมีประสิทธิภาพ	๒. ขาดการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบัน ในช่องทางที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ
๓. มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ	๓. การจัดการบริหารงานของบุคลากรภายในโรงเรียนมีการกระจายงานที่ไม่ทั่วถึงส่งผลให้บุคลากรบางท่านมีหน้าที่ภาระมากเกินไปจึงทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ส่งผลให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔. การจัดอบรมพัฒนาครูไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ส่งผลให้ไม่สามารถนำไปใช้และขยายผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-cultural factors: S)

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. โรงเรียนขนาดใหญ่มีความน่าเชื่อถือ เด็กสามารถเข้ามหาวิทยาลัยชั้นนำได้ ส่งผลชุมชน	๑. เยาวชนในชุมชนมีจำนวนลดลง ส่งผลให้จำนวนนักเรียนลดลง
๒. ประชากรในชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้ ในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ส่งผลให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย สามารถอยู่ร่วมกันกับชุมชนได้อย่างมีความสุข	๒. มีผู้ปกครองบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหาการเรียน ส่งผลให้นักเรียนขาดคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓. โรงเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นส่งผลให้ผู้เรียนเกิดความภูมิใจในท้องถิ่น	๓. นักเรียนบางส่วนไม่ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์ของชุมชน ส่งผลให้ศิลปวัฒนธรรมบางอย่างเลือนหายไป
๔. ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาที่หลากหลายส่งเสริมให้นักเรียนได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรง	๔. บิดา มารดาของนักเรียนบางส่วน ประกอบอาชีพต่างพื้นที่ ส่งผลต่อการอบรมเลี้ยงดู
๕. การได้รับการสนับสนุนจากเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน สมาคมศิษย์เก่า ชมรมเสดฟ้า ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๕. ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ มีรายได้น้อย ส่งผลต่อการสนับสนุนการศึกษาของนักเรียน
	๖. โรงเรียนตั้งอยู่ในสถานที่ ที่ไม่มีรถประจำทางผ่าน ส่งผลให้นักเรียนไม่สะดวกในการเดินทางมาโรงเรียน
	๗. การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของสังคม ส่งผลให้เด็กนักเรียนบางคนแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ทั้งภายในและภายนอกรั้วโรงเรียน จึงทำให้สถาบันอาจเสื่อมเสียชื่อเสียง
	๘. อบายมุขในชุมชนเพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อนักเรียนในโรงเรียน

ด้านเทคโนโลยี (Technological factors: T)

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. ชุมชนมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุม ส่งผลต่อการเรียนรู้ตลอดเวลาของนักเรียน	๑. การมีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายนอกโรงเรียนที่ขาดการควบคุม ส่งผลให้นักเรียนมีการใช้เทคโนโลยีในทางที่ผิด และมากเกินไปจนความจำเป็น อาจเสี่ยงต่อการถูกล่อลวง และคุณภาพทางการศึกษาลดลง
๒. แหล่งการเรียนรู้ภายนอกโรงเรียนมีบริการอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้นักเรียนเข้าถึงการเรียนรู้	๒. การใช้สื่อเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสมส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
๓. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลดีต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	๓. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ส่งผลต่อการปรับตัวในการจัดการเรียนรู้

ด้านเศรษฐกิจ (Economic factors: E)

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. มีทุนสนับสนุนจากมูลนิธิภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา	๑. ค่านิยมสมัยใหม่ และสื่อออนไลน์ส่งผลให้นักเรียนใช้จ่ายฟุ่มเฟือย
๒. ผู้ปกครองมีความสามารถในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา	๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายส่งผลให้มีขีดจำกัดในการสนับสนุนการศึกษาของนักเรียน
๓. ผู้ปกครองมีอาชีพที่หลากหลาย สามารถสนับสนุนด้านการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมภายในโรงเรียน	๓. ความแตกต่างด้านฐานะของผู้ปกครอง ส่งผลต่อความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน
๔. การขยายตัวทางเศรษฐกิจของชุมชนส่งผลให้นักเรียนมีทางเลือกในการประกอบอาชีพที่หลากหลาย	

ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal factors: P)

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
๑. การเมืองและกฎหมายมีนโยบายส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เช่น โครงการเรียนฟรี	๑. การเมืองและกฎหมายบางอย่างเอื้อประโยชน์ต่อนักเรียนเกินไป ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และเรียกร้องสิทธิเกินกฎหมายจนลืมน้ำที่ของตนเอง
๒. กฎหมายให้อิสระทางความคิดแก่นักเรียนมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความสร้างสรรค์ทางความคิด	๒. นโยบายของรัฐบาลไม่ต่อเนื่อง มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
๓. นโยบายการจัดระเบียบสังคมของกระทรวงมหาดไทยเอื้อต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	

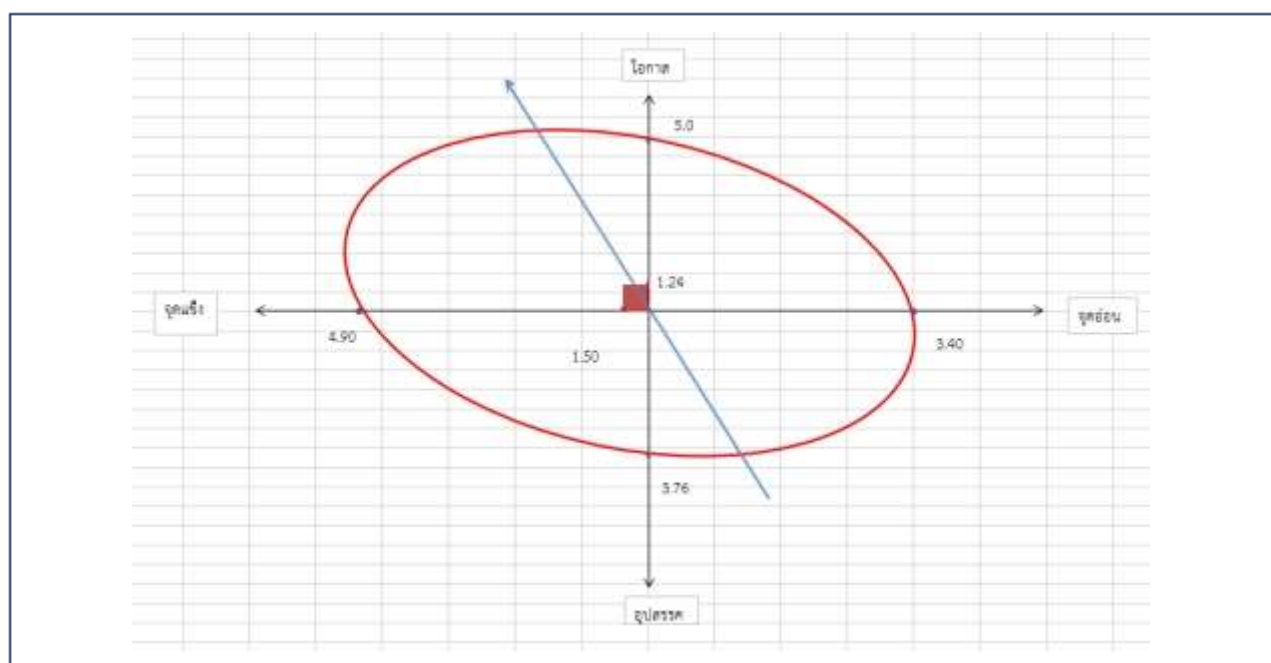
ตารางสรุปคะแนนผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและกราฟ

ตารางสรุปคะแนน

ปัจจัยภายนอก	คะแนนเต็ม(๑)	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส	อุปสรรค	
ด้านสังคมและวัฒนธรรม(S)	๐.๓	๕	๔.๒	๑.๕	๑.๒๖	๐.๒๔
ด้านเทคโนโลยี (T)	๐.๒	๕	๔	๑	๐.๘	๐.๒
ด้านเศรษฐกิจ (E)	๐.๓	๕	๓	๑.๕	๐.๙	๐.๖
ด้านการเมืองและกฎหมาย(P)	๐.๒	๕	๔	๑	๐.๘	๐.๒
รวม	๑.๐๐					
สรุปคะแนนปัจจัยภายนอก				๕	๓.๗๖	
				๑.๒๔		

ปัจจัยภายใน	คะแนนเต็ม(๑)	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S๑)	๐.๑๕	๕	๓	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๓
๒. ด้านผลผลิตและบริการ (S๒)	๐.๒	๕	๔	๑	๐.๘	๐.๒
๓. ด้านบุคลากร (M๑)	๐.๒	๕	๔	๑	๐.๘	๐.๒
๔. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M๒)	๐.๑๕	๕	๓	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๓
๕. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M๓)	๐.๑	๔	๓	๐.๔	๐.๓	๐.๑
๖. ด้านบริหารจัดการ (M๔)	๐.๒	๕	๓	๑	๐.๖	๐.๔
รวม	๑.๐๐					
สรุปคะแนนปัจจัยภายใน				๔.๙	๓.๔	
				๑.๕		

กราฟ



แปลผลจากกราฟ

จากการพิจารณากราฟประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในโรงเรียน (swot analysis) จะเห็นว่า สภาพปัจจุบันของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีกราฟอยู่ในลักษณะ ดาวรุ่ง (STAR) คือ มีสภาพแวดล้อมภายนอกเป็นโอกาสและสภาพแวดล้อมภายในเป็นจุดแข็ง กล่าวคือ สถานศึกษามีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็ง และสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินภารกิจ สถานศึกษาจึงควรกำหนดกลยุทธ์เพื่อขยายงาน และสร้างความเจริญก้าวหน้าให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นไป

โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อการพัฒนาโรงเรียน คือด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าเรียนในมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศได้ เป็นที่น่าเชื่อถือของชุมชนและผู้ปกครอง ทำให้ได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือเป็นอย่างดีจากเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนในทุกด้านที่ทางโรงเรียนต้องการความร่วมมือ ด้านเศรษฐกิจ คือ โรงเรียนมีทุนสนับสนุนจากมูลนิธิภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ส่วนด้านที่เป็นอุปสรรคมากที่สุด คือ ด้านสังคมและวัฒนธรรม โดยการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในสังคม แหล่งอบายมุขที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการขาดความเอาใจใส่ที่มากพอของผู้ปกครองทำให้นักเรียนบางคนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของโรงเรียน

สภาพแวดล้อมภายใน ของโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร มีปัจจัยที่เป็นจุดแข็งคือ ด้านโครงสร้างและนโยบาย โดยเป็นโรงเรียนที่มีกิจกรรมส่งเสริมทักษะของนักเรียนที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนสามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามความถนัดและสนใจ และด้านประสิทธิภาพการเงิน โดยโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคารมีแผนการจัดการงบประมาณที่มีความชัดเจน ส่งผลให้การดำเนินงานตามแผนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทันท่วงทีมีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ มีจุดอ่อนคือด้านผลผลิตและบริการ คือ นักเรียนบางส่วนขาดวินัย ความรับผิดชอบ ความตรงต่อเวลา จิตสาธารณะ จิตสำนึกในการรักษาความสะอาด ความประหยัด และใช้สิ่งของไม่คุ้มค่า และในด้านบุคลากร โดยโรงเรียนมีบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางด้านทัศนศิลป์ การงานอาชีพ การเงินพัสดุ ไม่เพียงพอกับปริมาณงาน ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานในด้านนี้เป็นไปด้วยความล่าช้า

ส่วนที่ ๔

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน - ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนการสื่อสาร และการคิดคำนวณ						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทย อยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๗๙	๘๐
	๒) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐
	๓) ร้อยละของนักเรียนที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันได้	๗๕	๗๗	๗๙	๘๑	๘๓	๘๕
	๒) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์ อยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป	๖๐	๖๓	๖๖	๖๙	๗๒	๗๕
	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน - ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลงาน / ชิ้นงานจากการทำโครงการและสามารถนำเสนอกระบวนการทำงานได้	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐
	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน - ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลงาน ชิ้นงาน หรือโครงการที่นำไปสู่การขยายผล และต่อยอดความคิดได้	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน						
	- ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่สามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐
	๒) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในสาระเทคโนโลยีในระดับ ๒ ขึ้นไป	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐
	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน						
	- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ๒ ขึ้นไป	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐
	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน						
	ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการทำงานหรืองานอาชีพ	๗๕	๗๗	๗๙	๘๑	๘๓	๘๕
	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน						
	- ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด						
๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดี ขึ้นไป	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน							
- ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย							
๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของชุมชน	๘๐	๘๓	๘๖	๘๙	๙๒	๙๕	
๒) ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีของท้องถิ่น	๘๐	๘๓	๘๖	๘๙	๙๒	๙๕	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน						
	- ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม						
	๑) ร้อยละของนักเรียนที่มีร่างกายแข็งแรง และสุขภาวะร่างกายเป็นไปตามเกณฑ์	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐
	๒) ร้อยละของนักเรียนที่ไม่ข้องเกี่ยวกับสิ่งเสพติดและแก้ปัญหาโดยไม่ใช้ความรุนแรง	๗๐	๗๒	๗๔	๗๖	๗๘	๘๐

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๒. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ						
	- การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ						
	๑) ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน ให้ได้รับการอบรมตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๒) ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ						
	- การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้						
๑)ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง เชื่อมโยงกับชีวิตประจำวัน	๙๐	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	
๒) ร้อยละของครูที่ทำวิจัยในชั้นเรียน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๒. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก						
	๑) ร้อยละของครูและนักเรียนที่ร่วมกันกำหนดแนวทางการเรียนรู้และปฏิบัติตนในห้องเรียน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๒) ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๙๐
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน						
	๑) ร้อยละของครูที่มีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลและนำสรุปผลการสังเกตไปวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐
	๒) ร้อยละของครูที่มีวิธีการวัดและประเมินผลนักเรียนที่หลากหลาย	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๓) ร้อยละของครูที่มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้						
	๑) ร้อยละของครูที่มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีสอน การแก้ปัญหานักเรียนโดยใช้กระบวนการ PLC	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๒) ร้อยละของครูที่รับการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๓. หลักสูตร สถานศึกษามีคุณภาพ และสอดคล้องกับ มาตรฐานสากล	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน						
	๑) โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ สอดคล้องกับมาตรฐานของ สถานศึกษาอย่างชัดเจน	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๒) โรงเรียนมีแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๓) โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ประจำปี	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ - การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย						
	๑) จัดให้มีเวทีทางวิชาการให้ นักเรียนทุกคนได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกันของทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	มี	มี	มี	มี	มี	มี

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๔. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพรางวัลแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ - มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา						
	๑) โรงเรียนใช้กระบวนการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๒) โรงเรียนมีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาทุกปี โดยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๓) จำนวนหน่วยงานที่เข้ามามีส่วนร่วม/สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๔ หน่วยงาน	๕	๖	๗	๘	๙

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๕. สถานศึกษามี ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนและชุมชน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ - มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา						
	๑) จำนวนหน่วยงานที่เข้ามา มีส่วนร่วม/สนับสนุนการจัด การศึกษาของโรงเรียน	๔ หน่วยงาน	๕	๖	๗	๘	๙

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาสถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๖. สถานที่และแหล่งเรียนรู้มีความทันสมัยและปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ - จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ						
	๑) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๒) โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิต ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้และมีระบบเครือข่ายไร้สายที่ครอบคลุมและเข้าถึงง่าย	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๓) โรงเรียนจัดให้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีห้องเรียนรู้ มีห้องเรียนคุณภาพใช้ประโยชน์ได้อย่างคุ้มค่า	มี	มี	มี	มี	มี	มี

กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๗. สถานศึกษามีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ						
	- จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้						
	๑) โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้อย่างเพียงพอ และใช้ประโยชน์เต็มศักยภาพ	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	๒) โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องชัดเจนและทันสมัย	มี	มี	มี	มี	มี	มี
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ						
	- ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้						
๑) ร้อยละของครูที่ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๕	๙๖	๙๗	๙๘	๙๙	๑๐๐	
๒) ร้อยละของครูที่ผลิตสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้	๓๐	๓๕	๔๐	๔๕	๕๐	๕๕	

กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	BL	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๘. สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ - มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา						
	๑) จำนวนหน่วยงานที่เข้ามามีส่วนร่วม/สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๔ หน่วยงาน	๕	๖	๗	๘	๙

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

ที่ ๔๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร กำหนดให้การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจาก คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัย การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา โรงเรียนจึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมชาวแก้ว โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(ระยะ ๕ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายประสุข	ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวชนากานต์	จันทร์มงคล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายอนุ	สนิทศักดิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายแสวง	อินทะเกษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นายวัชรกร	มณีไพร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๖ นายสุพจน์	อินทะหอม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นางนงเยาว์	ปรีพูล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นางกฤษดา	อุดมศักดิ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางสาวสุธัญญา	วีระกุล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นายสุกฤษฎี	อัครวิชัยบุญธร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๑ นายสุรไกร	ไกรศรีทุม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวมาริสา	แสนสระดี	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นตลอดจนให้ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

๒.๑.๑ นางสาวชนากานต์ จันทรมงคล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางกฤษดา อุดมศักดิ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓ นางอมรฤทธิ์ แฝงทรัพย์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวจิตรา ศรีชาย	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวศศิประไพ ภิเศก	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๒.๑ นายสรวิทย์ สุริยา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นายธนติพงษ์ กิจนุกร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๒.๓ นายรณชิต ยศอ่อน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๔ นางนิภาภัทร สารคำ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวชินสุคนธ์ เอนกประเสริฐ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวศิริพรรณ ศรีวรรณวงษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวฐจิรัช ภูมิมะลา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๘ นางสาวสุดารัตน์ พันทะสี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๙ นางสาวศุภิตารัตน์ ไมยะปัน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นางสาวสิริกานต์ ดงชมภู	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นางสาวมารีสา แสนสระดี	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นางสาวอรณิชา วงศ์นวลตา	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๓.๑ นางปรีญากร กวีกุล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางรุ่งทิพา สุทศศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓ นายสุกฤษฏี อัครวิญญูญธร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสุภา กอ์ลท์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓.๕ นางสุกฤณา อยู่เย็น	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓.๖ นางมณีนรัตน์ บุญเจริญ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓.๗ นายประมวล ไชยโคตร	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓.๘ นางสาวประเพ็ญ ดอนสมพงษ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๔.๑ นางสาวกิริติกา ขูลีดี	ครู/ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางนิตยา สายัณห์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นางวิไลวรรณ เหมือนจันทร์	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔.๔ นายสมชัย อ้นภักดี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๕.๑	ว่าที่ ร.อ.วรินทร์ ทองป่อ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒	นางศิริวรรณ มาตรเลี่ยม	ครู/ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๒.๕.๒	นายมานพ ศรีจันทะ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๕.๓	นางสาวเมษวรรษ แซงจันดา	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

๒.๖.๑	นางสาวรัชนิกร พิมพ์ศักดิ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒	นายณฤทธิ์ ไทรัตน์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๒.๗.๑	นายธีระศักดิ์ สูงสุมาลย์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒	นางนงเยาว์ ปรีพูล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๗.๓	นางสาวชาลิณี กอผจญ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗.๔	นางนัทกมล ดิยะวงศ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗.๕	นางสาวนพรัตน์ ลอยสมิทธิ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗.๖	นายสมักร โสภานัส	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๗.๘	นางสาวนิภากร เนตน์	ครู	กรรมการ
๒.๗.๙	นางสาวรวีวรรณ ประตังตะโต	ครู	กรรมการ
๒.๗.๑๐	นางสาวบุษบัน รอดรังษี	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๘ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒.๘.๑	นางภัทรปภา พนิชพงศ์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๘.๒	นายสามัคคี ศรีชาติ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๙ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๒.๙.๑	นายสักรโก กงชุย	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒	นางคันธนี จันทู	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๒.๙.๓	นางจินตนา ประสงค์ศิลป์	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙.๔	นางฐิติโชค อย่างสวย	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๙.๕	นายสุรสิทธิ์ ชาริกัน	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๐ คณะกรรมการกลุ่มพัฒนาผู้เรียน

๒.๑๐.๑	นางณัฐนันท์ นามอาษา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒.๑๐.๒	นางพัชรา สุวรรณไชยรบ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๑ คณะกรรมการนักเรียน

๒.๑๑.๑	นางสาวปฐมา	ถั่วป่า	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๒	นายธนโชค	ดอกไม้ทอง	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๓	นายอาทิตย์	กระแสร	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๔	นายณัฐศักดิ์	นามยงค์	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๕	นางสาววิชุดา	บุตติชา	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๒.๑๑.๖ นางสาวชยานันต์	โพธิ์ศรี	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๗ นางสาวธนพร	พงษาเทศ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๘ นางสาวพลอยวรินทร์	คุณสมบัติ	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒.๑๑.๙ นางสาวอินธิรา	บุคดา	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ สภาพปัญหาปัจจุบัน วิเคราะห์ปัญหาสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสภาพของโรงเรียน จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาระยะ ๕ ปี ของโรงเรียน (ฉบับร่าง) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. จัดทำโครงการ/กิจกรรม รongรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

๓.๑ นายประสุข	ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายแสวง	อินทะเกษ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสุธัญญา	วีระกุล	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔ นางบัวเงิน	มหาเพชร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๕ นายสุรไกร	ไกรศรีทุม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สำเร็จตามเป้าหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๔.๑ นายธนติพงษ์	กิจนุก	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายสามัคคี	ศรีชาติ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๓ นายกฤษดา	สุดทวี	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง บันทึกภาพ ตลอดกิจกรรม จนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๕. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ และการทำรูปเล่ม รายงาน ประกอบด้วย

๕.๑ นายสุรไกร	ไกรศรีทุม	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวฐจิรัช	ภูมิมะลา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวสิริกานต์	ดงชมภู	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวรวีวรรณ	ประดั่งตะโต	ครู	กรรมการ
๕.๕ นางสาวมาริส	แสนสระดี	ครู/ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวนิภากร	เนตนี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ออกแบบการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการร่วมวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายในที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประเมินผล ข้อมูลที่ได้ และสรุปรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและสวัสดิการ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวสุภาพร คงสมมาตร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวศุภรัตน์ จันทะสี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางณัฐนันท์ นามอาษา	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๔ นางพัชรา สุวรรณไชยรบ	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๕ นางสาวสุภา กอล์ฟท	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวจริญา จำไกร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.๗ นางอัจฉรา กิณกร	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ นางชวพร ทับศรี	ครู/ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้การต้อนรับ จัดน้ำดื่ม อาหาร ให้ครูและแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง และขอให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประสุต ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร



แผนพัฒนาการศึกษา
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๒)



โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคาร
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ